

1 Úvod

Pracovné príjmy predstavujú pre prevažnú väčšinu domácností na Slovensku ako aj vo svete **rozhodujúci zdroj príjmu** pre zabezpečenie základných ľudských potrieb. Dôsledné **skúmanie odmeňovania zamestnancov** je teda **mimoriadne dôležité** vzhľadom na charakter tohto transferu.

ISCP systematicky monitoruje a analyzuje odmeňovanie zamestnancov v členeniaciach **podľa zamestnaní (profesií)**, pohlavia, veku, vzdelania, kvalifikácie a ďalších charakteristík zamestnancov a taktiež podľa kategorizačných údajov zamestnávateľských organizácií (ako napr. odvetvie ekonomickej činnosti, veľkostná kategória – počet zamestnancov, právna forma, druh vlastníctva a pod.), a to v plnom súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z **Dohovoru Medzinárodnej organizácie práce (MOP) o štatistikách práce č. 160/1985**, ako aj Odporúčania MOP č. 170/1985 k štatistikám práce.

ISCP uplatňuje v plnom rozsahu európske a ďalšie medzinárodné normy, usmernenia a osvedčené postupy organizovania elektronického získavania, spracovania, kontroly a **bezpečnej ochrany vstupných údajov**, realizácie kvalifikovaných štatistických výpočtov a dopočtov, ako aj tvorby a šírenia výsledných štatistik.

Štatistické zisťovanie je pod názvom „**Štvrtročný výkaz o cene práce**“ ISCP (**MPSVR SR**) **1-04** zaradené do **Programu štátnych štatistických zisťovaní na roky 2018 až 2020** Vyhláškou Štatistického úradu SR č. 250/2017 Z. z., str. 84.

Vďaka širokej škále hodinoverných údajov poskytuje nevyhnutné analyticko-štatistické materiály:

- > jednotlivým sekciám a odborom MPSVR SR, výborom Národnej rady SR, jednotlivým ministerstvám pre zabezpečenie vlastných úloh, vedecko-výskumným inštitúciám, ústredným orgánom štátnej správy a orgánom samosprávy k vypracovaniu strategických, koncepčných a kontrolných materiálov,
- > na účely tripartitných rokovania Hospodárskej a sociálnej rady SR, Asociácie zamestnávateľských zväzov a združení SR, Republikovej únie zamestnávateľov, Konfederácie odborových zväzov SR, Združenia miest a obcí Slovenska, kolektívneho vyjednávania na všetkých stupňoch, vyhodnocovania kolektívnych zmlúv vyššieho stupňa a podnikových kolektívnych zmlúv,
- > na hodinoverné komparácie údajov o sociálnych, pracovných a mzdových podmienkach zamestnancov na národnej aj nadnárodnej úrovni a ich poskytovanie podľa požiadaviek Európskeho štatistického úradu, Medzinárodnej organizácie práce a OECD,
- > na určovanie minimálnych miezd a systematické sledovanie vývoja minimálnych a nízkych zárobkov,
- > na uplatnenie spravodlivého a motivujúceho odmeňovania v podnikoch a organizáciách,

Úzka súčinnosť a odborná prepojenosť so **Sekciou práce MPSVR SR a Sekciou sociálnych štatistik a demografie ŠÚ SR** zaručuje vysokú relevantnosť, objektivnosť, presnosť, spoľahlivosť, včasnosť, koherentnosť a zrozumiteľnosť jednotlivých výstupov ISCP, ako aj ich širokú dostupnosť pre používateľov.

2 Vybrané Výsledky

Štruktúra výberovej vzorky v 3. štvrtroku 2019

Výberový súbor v 3. štvrtroku 2019 obsahoval **9 642** spravodajských jednotiek. **Vstupné údaje poskytlo 9 487 spravodajských jednotiek spolu s 1 167 294 zamestnancami.** Čistá návratnosť dosiahla úroveň **98,39 %.**

Priemerný hodinový zárobok pre pracovnoprávne účely (v zmysle § 134 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov), ktorý sa vzťahuje **len na zamestnávateľov v podnikateľskej sfére**, dosiahol v 3. štvrtroku 2019 hodnotu **7,31 EUR.** Jeho medziročný nárast bol **3,79 %.**

Priemerná mesačná mzda v SR bola 1 215 EUR. Medziročný nárast miezd o **6,74 %** sa vzťahuje na mzdový vývoj zamestnancov bez zamestnancov u živnostníkov, bez zamestnancov ozbrojených zložiek a zamestnancov ústredných štátnych orgánov. Odlišný pohľad na strednú hodnotu mzdovej úrovne poskytuje štatistická veličina **Medián**, ktorého výška v sledovanom období je **993 EUR.**

Priemer hrubej mesačnej mzdy v podnikateľskej sfére.....1 245 EUR

Medziročná zmena priemernej hrubej mesačnej mzdy v PS105,31 %

Priemer hrubej mesačnej mzdy v nepodnikateľskej sfére.....1 115 EUR

Medziročná zmena priemernej hrubej mesačnej mzdy v NS.....112,70 %

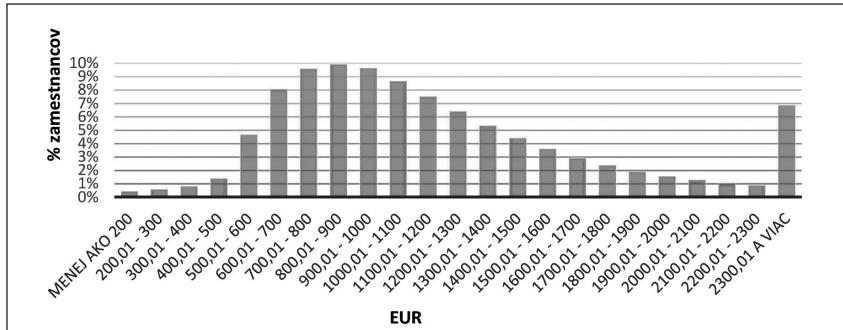
Priemer hodinového zárobku v podnikateľskej sfére7,31 EUR

Medziročná zmena priemerného hodinového zárobku v PS.....103,79 %

Štatistické charakteristiky hrubej mesačnej mzdy v 3. štvrtroku 2019 v EUR

Štatistická hodnota	Hospodárstvo SR	Podnikateľská sféra	Nepodnikateľská sféra
Priemer	1 215	1 245	1 115
1. Decil	572	575	565
1. Kvartil	736	738	730
Medián	993	993	992
3. Kvartil	1 355	1 377	1 304
9. Decil	1 880	1 958	1 648

Podiely zamestnancov v mzdových pásmach v %



Priemerná hrubá mesačná mzda zamestnancov dosiahla 1 215 EUR. Nemenej dôležité je poznať aj celkové rozdelenie zamestnancov podľa výšky mzdy. Prvý pohľad na toto rozdelenie poskytuje rozvrstvenie zamestnancov v mzdových pásmach. Najvyššie zastúpenie má interval 800,01-900 EUR s podielom 9,94 % zamestnancov, pričom približne rovnaké relativne zastúpenie majú aj intervale 700,01 – 800 EUR a 900,01-1 000 EUR. Avšak až takmer 60 % zamestnancov sa nachádza v pásmi 600,01-1 300 EUR.

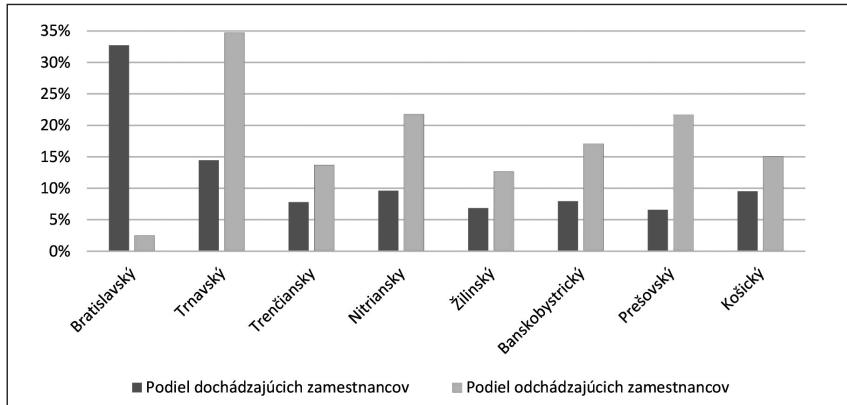
Štruktúra priemernej hrubej mesačnej mzdy podľa hlavných tried SK ISCO-08 v %

Hlavná trieda SK ISCO-08	Základná mzda	Prémie a odmeny	Príplatky a doplatky	Náhrady mzdy	Ostatné mzdové zložky	Mzda za pohotovosť
SPOLU	67,89	9,11	7,20	12,65	3,00	0,15
Zákonodarcovia, riadiaci prac.	66,26	12,25	5,10	11,60	4,68	0,11
Špecialisti	68,89	6,68	6,75	14,48	2,77	0,43
Technici a odborní pracovníci	67,25	10,31	6,91	12,14	3,29	0,10
Administratívni pracovníci	69,27	9,73	5,93	12,36	2,71	0,01
Pracovníci v službách	68,87	6,98	10,84	11,46	1,79	0,05
Kvalifikovaní prac. v polnoh.	69,02	7,32	11,16	10,70	1,78	0,02
Kvalifikovaní prac. a remes.	62,25	11,91	8,73	14,04	2,94	0,15
Operátori a montéri strojov	61,96	10,71	10,76	12,88	3,58	0,11
Pomocní a nekvalif. prac.	70,83	6,25	8,40	12,50	1,98	0,03

Najnižší podiel základnej mzdy na celkovej hrubej mzde majú kvalifikovaní pracovníci a remeselníci v hlavnej triede 7 a operátori a montéri strojov v hlavnej triede 8. Sú to robotnícke zamestnania, v ktorých sa uplatňuje motivačná zložka odmeny (v závislosti na výkone) a prémie (v závislosti od splnenia hodnotiacich ukazovateľov).

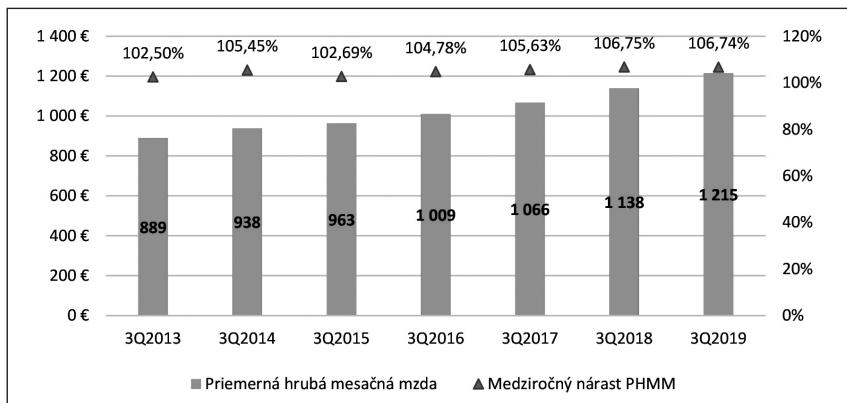
Na druhej strane sa nachádzajú pomocní a nekvalifikovaný pracovníci v hlavnej triede 9 s najvyšším podielom základnej 70,83 %. Ich nepravidelné odmeny sú však v relatívnom vyjadrení tretie najnižšie spomedzi všetkých hlavných tried SK ISCO-08.

Podiely dochádzajúcich a odchádzajúcich zamestnancov v krajoch



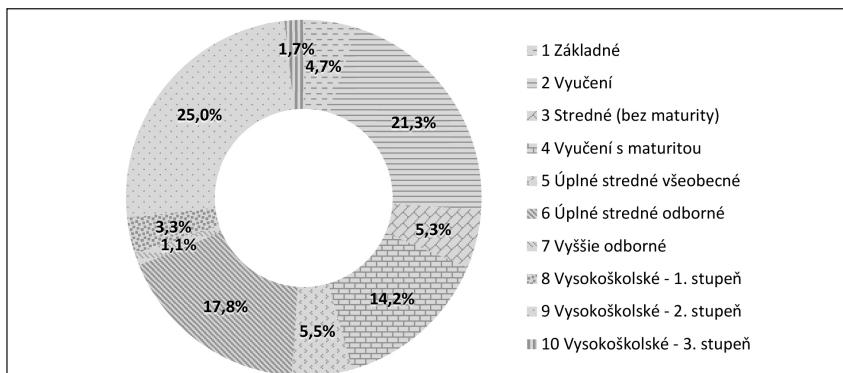
Najvyšší podiel dochádzajúcich zamestnancov pracuje v Bratislavskom kraji. Až tretina všetkých zamestnancov pracujúcich v Bratislavskom kraji má kraj trvalého bydliska v inom kraji. Najvyšší podiel odchádzajúcich zamestnancov má Trnavský kraj. Táto skutočnosť je v najväčšej miere ovplyvnená krátkou vzdialenosťou oboch krajov, keď niektoré obce na kraji okresu Dunajská Streda sú už považované za satelity Bratislav.

Vývoj priemernej hrubej mesačnej mzdy v EUR a medziročný nárast priemernej hrubej mesačnej mzdy v %



Za obdobie posledných rokov úroveň priemernej hrubej mesačnej mzdy medziročne vždy rásťla. Najnižší medziročný nárast bol zaznamenaný v 3. štvrtroku 2013 (len 2,5 %). Naopak, v 3. štvrtroku 2018 aj 2019 dosiahla priemerná hrubá mesačná mzda najvyšší medziročný nárast, až 6,75 % resp. 6,74 %.

Štruktúra zamestnancov v súbore ISCP podľa vzdelania



Dve tretiny všetkých zamestnancov dosiahli najvyšší stupeň vzdelania stredoškolské vzdelanie (podiel zamestnancov so stredoškolským vzdelaním bez maturity je 26,7 % a s maturitou 38,5 %). Druhým najpočetnejším stupňom je vysokoškolské vzdelanie s podielom 30,1 %. Podiel zamestnancov so základným vzdelaním dosiahol len 4,7 %.

3 Metodológia Informačného systému o cene práce

Tvorba štatistického súboru ISCP

Základný súbor tvoria všetky ekonomicke subjekty v SR, ktoré boli aktívne k 1.1.2019, zamestnávali aspoň jedného zamestnanca a boli z odvetví ekonomiky SR: sekcia A až S podľa SK NACE Rev.2. Zdrojom pre generovanie opory výberu (súboru jednotiek, ktoré môžu byť vybrané do vzorky) bol Register organizácií k 1.1.2019. Výberový súbor ISCP je súbor jednotiek vybraných zo základného súboru (resp. opory výberu) a vytvoril sa na základe skupinového stratifikovaného náhodného výberu bez opakovania.

Hlavné kritériá stratifikácie tvorili:

- > ekonomická činnosť podľa SK NACE Rev.2,
- > územné rozloženie do skupín okresov,
- > počet zamestnancov jednotky.

V oblastiach s nižším počtom spravodajských jednotiek bol zvýšený rozsah výberu. Rozsah bol tiež zväčšený v oblastiach s vysokým rozptylom miezd (finančné inštitúcie, IT a pod.).

Z dôvodu zlepšenia výpovednej hodnoty ISCP, bolo v roku 2011 zmenené geografické stratifikačné kritérium z kraja na skupinu okresov. V každom kraji boli na základe vieroohodných ukazovateľov pomocou zhlukovej analýzy vytvorené 2 resp. 3 skupiny okresov so vzájomne príbuznými charakteristikami, pričom výberový podiel týchto skupín ostal zachovaný. Takýmto rozšírením výberového súboru je zabezpečená zvýšená kvalita výstupných údajov, najmä v kontexte presnejších údajov v jemných geografických členeniach.

Dopočet výberového súboru ISCP na úplnú vzorku za SR

V záujme získania objektívnych informácií o mzde v celom hospodárstve SR (bez živnostníkov a ich zamestnancov a zamestnancov ozbrojených síl) sa dátia získané od spravodajských jednotiek dopočítali metódou roznásobenia strednej hodnoty skupiny. Dopočtový koeficient (váha) zohľadňuje nerovnaké pravdepodobnosti objavenia sa jednotky vo výbere.

SPRÁVA O KVALITE

V záujme zabezpečenia kvality výsledkov sa európska štatistika rozvíja, tvorí a šíri na základe jednotných noriem a harmonizovaných metód. Základným dokumentom harmonizujúcim európske štatistiky je *Kódex postupov pre európsku štatistiku*, schváleného Radou a Európskym parlamentom 17. februára 2005. Výsledky z Informačného systému o cene práce sú pravidelne hodnotené v súlade s Nariadeniami komisie č. 1738/2005, č. 1916/2000 a č. 1022/2009.

Údaje zasielané členskými štátmi o štatistike sa hodnotia na základe kritérií kvality uvedených v článku 12 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 223/2009 o európskej štatistike, medzi ktoré patrí relevantnosť, presnosť, včasnosť, časová presnosť, prístupnosť, zrozumiteľnosť, porovnatelnosť a koherencnosť.

VSTUPY ISCP

Exportované údaje zo mzdových programov sa zbierajú vo formáte .xml. Vstupné údaje ISCP tvoria tri skupiny údajov: údaje pre spracovateľa, údaje o spravodajskej jednotke a údaje za zamestnancov. V súčasnosti veta obsahuje 58 ukazovateľov za každého zamestnanca.

Od roku 2012 je zavedené sledovanie kódu podľa novej klasifikácie SK ISCO-08, ktorá nahradila Klasifikáciu zamestnaní KZAM-R. Podľa tejto novej klasifikácie je možné klasifikovať, analyzovať a prognózovať na jednej strane pracovné miesta a na druhej strane pracovné sily, čo je predpokladom zosúladenia požiadaviek trhu práce.

Vstupné údaje sú získavané elektronickou formou, a to automatickým exportom priamo zo mzdového účtovníctva a personálnej evidencie spravodajských jednotiek. Okrem spôsobu zasielania údajov do spracovania prostredníctvom e-mailu, elektronickejho média alebo na papieri, boli možnosti rozšírené o tretí variant, a to zasielanie cez: <https://zbery.trexima.sk/iscp>. Prostredníctvom tejto web aplikácie má respondent možnosť kontroly údajov. Uvedený postup minimalizuje zataženie spravodajských jednotiek, zaručuje úspornosť času a nákladov, presnosť, rýchlosť, spoľahlivosť a vysokú kvalitu rozsiahlych súborov štatistických údajov za všetky typy a formy organizácií.

OPATRENIA NA OCHRANU DÔVERNÝCH ÚDAJOV

Anonymita a ochrana dôverných údajov bude nadálej trvalo zabezpečovaná v súlade so Zákonom č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s nariadením Európskeho parlamentu a rady (ES) č. 223/2009 z 11. marca 2009 o európskej štatistike a o zrušení nariadenia (ES, Eurostatom) č. 1101/2008 o prenose dôverných štatistických údajov Štatistickému úradu Európskych spoločenstiev, nariadenia Rady (ES) č. 322/97 o štatistike Spoločenstva a rozhodnutia Rady 89/382/EHS, Eurostatom o založení Výboru pre štatistické programy Európskych spoločenstiev, pre všetky realizované štatistické zistovania.

4 Vybrané výsledky z 3. štvrtroka 2019

Priemerný hodinový zárobok podľa hlavnej triedy SK ISCO-08

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	3. štvrtrok 2019						A.1
	Priemer [EUR/hod]	D1 [EUR/hod]	Q1 [EUR/hod]	Medián [EUR/hod]	Q3 [EUR/hod]	D9 [EUR/hod]	
Hlavná trieda SK ISCO-08							
Spolu	7,31	3,60	4,51	5,99	8,28	11,75	
1 Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci	15,53	5,58	7,39	11,36	18,19	29,27	
2 Špecialisti	10,79	5,66	7,07	9,32	12,88	17,43	
3 Technici a odborní pracovníci	8,37	4,69	5,82	7,44	9,78	12,76	
4 Administratívni pracovníci	6,18	3,78	4,52	5,62	7,19	9,08	
5 Pracovníci v službách a obchode	5,22	3,56	4,07	4,81	5,79	7,17	
6 Kvalifikovaní prac. v poľnohosp., lesníctve a rybárstve	5,26	3,68	4,33	4,99	6,02	7,00	
7 Kvalifikovaní pracovníci a remeselníci	6,72	3,92	4,94	6,27	8,02	10,05	
8 Operátori a montéri strojov a zariadení	6,35	3,86	4,77	5,95	7,44	9,34	
9 Pomocní a nekvalifikovaní pracovníci	4,64	3,08	3,50	4,27	5,33	6,60	

Priemerný hodinový zárobok podľa odvetví

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	3. štvrtrok 2019						A.2
	Priemer [EUR/hod]	D1 [EUR/hod]	Q1 [EUR/hod]	Medián [EUR/hod]	Q3 [EUR/hod]	D9 [EUR/hod]	
Kategória SK NACE rev. 2							
Spolu	7,31	3,60	4,51	5,99	8,28	11,75	
A Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov	5,89	3,64	4,38	5,34	6,66	8,47	
B Ťažba a dobyvanie	7,27	4,56	5,48	6,63	8,12	9,91	
C Priemyselná výroba	7,43	3,88	4,87	6,38	8,59	11,48	
D Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu	10,81	5,60	7,22	9,20	11,95	16,92	
E Dodávka vody; odvod odpad. vôd, odstraň. odpadov	6,72	3,76	4,89	5,88	7,38	9,60	
F Stavebnictvo	6,38	3,10	4,02	5,50	7,40	10,07	
G Veľkoobchod a maloobchod; oprava motor. vozidiel	6,71	3,58	4,30	5,49	7,42	10,74	
H Doprava a skladovanie	6,60	3,70	4,43	5,87	7,48	9,51	
I Ubytovacie a stravovacie služby	4,75	3,04	3,32	4,17	5,35	6,92	
J Informácie a komunikácia	12,14	5,47	7,03	9,92	14,50	20,22	
K Finančné a poistovacie činnosti	11,77	5,34	6,79	9,37	13,44	19,61	
L Činnosti v oblasti nehnuteľností	6,86	3,39	4,27	5,60	7,64	10,96	
M Odborné, vedecké a technické činnosti	9,39	3,61	5,17	7,47	10,80	17,06	
N Administratívne a podporné služby	5,76	3,16	3,78	4,86	6,45	8,80	
O Verejná správa a obrana; povinné sociálne zabezpečenie	10,23	5,63	6,90	8,48	11,05	15,52	
P Vzdelávanie	7,89	3,79	4,53	6,34	8,54	13,47	
Q Zdravotníctvo a sociálna pomoc	7,74	3,78	4,70	6,07	8,31	13,37	
R Umenie, zábava a rekreácia	6,23	3,59	4,26	5,17	6,83	9,12	
S Ostatné činnosti	5,07	3,01	3,12	4,09	5,86	8,20	

Priemerný hodinový zárobok podľa vzdelania

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	3. štvrtrok 2019						A.3
Vzdelanie	Priemer	D1	Q1	Medián	Q3	D9	
	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	
Spolu	7,31	3,60	4,51	5,99	8,28	11,75	
1 Základné	5,19	3,21	3,81	4,76	5,99	7,40	
2 Vyučení	5,99	3,60	4,33	5,49	7,01	9,03	
3 Stredné (bez maturity)	5,82	3,41	4,12	5,25	6,59	8,54	
4 Vyučení s maturitou	6,82	3,83	4,73	6,10	8,06	10,50	
5 Úplné stredné všeobecné	6,84	3,58	4,49	5,88	7,85	10,57	
6 Úplné stredné odborné	7,07	3,97	4,92	6,28	8,22	10,74	
7 Vyššie odborné	8,10	4,39	5,36	7,07	8,84	12,37	
8 Vysokoškolské - 1. stupeň	8,40	4,31	5,36	7,14	9,38	12,61	
9 Vysokoškolské - 2. stupeň	11,42	4,90	6,57	9,14	13,36	19,30	
10 Vysokoškolské - 3. stupeň	14,50	6,20	7,87	11,40	16,51	24,82	

Priemerný hodinový zárobok podľa veku

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	3. štvrtrok 2019						A.4
Veková skupina	Priemer	D1	Q1	Medián	Q3	D9	
	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	
Spolu	7,31	3,60	4,51	5,99	8,28	11,75	
do 20 rokov	4,66	3,10	3,64	4,44	5,35	6,25	
20 - 24 rokov	5,46	3,39	4,11	5,10	6,42	7,89	
25 - 29 rokov	6,66	3,69	4,65	6,15	8,01	10,18	
30 - 34 rokov	7,54	3,70	4,78	6,52	9,09	12,25	
35 - 39 rokov	8,04	3,64	4,70	6,48	9,43	13,80	
40 - 44 rokov	8,03	3,65	4,61	6,30	9,09	13,69	
45 - 49 rokov	7,65	3,61	4,53	6,01	8,41	12,39	
50 - 54 rokov	7,15	3,58	4,44	5,79	7,85	11,27	
55 - 59 rokov	6,91	3,56	4,39	5,71	7,68	10,70	
60 a viac rokov	7,07	3,54	4,34	5,68	7,83	11,41	

Priemerný hodinový zárobok podľa krajov

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	3. štvrtrok 2019						A.5
Kraj	Priemer	D1	Q1	Medián	Q3	D9	
	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	[EUR/hod]	
Spolu	7,31	3,60	4,51	5,99	8,28	11,75	
1 Bratislavský	9,52	4,02	5,38	7,56	11,03	16,41	
2 Trnavský	6,84	3,55	4,53	5,96	7,93	10,55	
3 Trenčiansky	6,84	3,80	4,70	5,96	7,79	10,21	
4 Nitriansky	6,45	3,58	4,26	5,50	7,23	9,81	
5 Žilinský	6,78	3,65	4,53	5,85	7,79	10,39	
6 Banskobystrický	6,23	3,52	4,19	5,40	7,09	9,44	
7 Prešovský	5,70	3,15	3,92	4,99	6,49	8,54	
8 Košický	6,76	3,44	4,28	5,71	7,87	11,11	

ISCP - ISPZ

3. štvrtrok 2019

Zamestnanie	Median mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemennej mesačnej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]		
			základná mzda [EUR/mes]	prémie a odmeny [EUR/mes]	pripätky a doplatky [EUR/mes]	náhrady mzdy [EUR/mes]	ostatné mzdové zložky [EUR/mes]	
Spolu	993	1215	825	111	87	154	36	3
1112 Výskyt státní úradníci	2 129	2 321	1 119	198	721	202	82	13
1113 Pravidelná obči a vysokých územných samosprávnych celkov	2 348	2 441	2 038	40	117	205	41	0
1114 Vedúci predstaviteľa polit. - odbor., zaujmových a príb. org.	1 248	1 629	1 136	81	117	219	76	0
1120 Prezident a generálni riadičia podnikov a organizácií	2 130	3 386	2 235	523	103	350	175	0
1211 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti financií	2 035	2 665	1 768	352	140	300	105	1
1212 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti fudských zdrojov	2 011	2 718	1 853	332	101	332	100	1
1213 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti strategie a plánovania	2 333	2 988	2 016	432	92	336	112	1
1219 Riadiaci pracovníci (manažeři) admin. a podpor. činn., inde neuvin.	1 820	2 223	1 546	261	123	275	116	3
1221 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti obchodu a marketingu	1 886	2 744	1 873	400	40	300	131	0
1222 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti reklamy a styku s verej.	2 347	2 666	1 898	371	43	296	58	1
1223 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti výskumu a vývoja	2 644	3 316	2 317	378	96	404	119	1
1311 Riadiaci pracovníci (manažeři) v polnohospodárskej a lesníctve	1 460	1 548	1 092	207	36	170	42	0
1321 Riadiaci pracovníci (manažeři) v priemysle	2 324	2 961	1 919	377	64	374	227	3
1323 Riadiaci pracovníci (manažeři) v stavebnictve	1 583	1 821	1 325	187	39	187	82	0
1324 Riadiaci pracovníci (manažeři) v doprave, logistike a pošt. služb.	1 274	1 715	1 167	231	52	217	48	2
1330 Riadiaci pracovníci (manažeři) vo výrobke a vzdělávaní	2 814	3 436	2 220	470	114	390	242	20
1342 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti zdravot. starostlivosti	1 864	2 209	1 422	141	259	272	74	34
1343 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti starostl. o starších ľudí	1 486	1 499	977	69	215	200	38	-
1344 Riadiaci pracovníci (manažeři) v oblasti sociálnej starostlivosti	1 423	1 506	878	111	367	133	17	7
1345 Riadiaci pracovníci (manažeři) vo výrobe a vzdělávaní	1 804	1 872	993	54	411	346	67	0
1346 Riadiaci pracovníci (manažeři) vo finančnéctve a poisťovníctve	1 833	3 991	2 500	684	110	430	267	4
1349 Riadiaci pracovníci (manažeři) v spoloč. službách inde neuvedení	1 786	2 127	1 183	168	432	198	146	6
1411 Riadiaci pracovníci (manažeři) v ubytovacích zariadeniach	1 206	1 460	1 038	113	111	145	52	0
1412 Riadiaci pracovníci (manažeři) v reštauračných zariadeniach	862	923	657	21	102	121	21	-
1420 Riadiaci pracovníci (manažeři) vo veľkoobchode a maloobchode	1 278	1 572	1 057	234	78	172	30	0
1431 Riadiaci pracovníci (manažeři) v šport., rekreác., akult. zariad.	1 451	1 605	1 077	101	208	172	47	0
1439 Riadiaci pracovníci (manažeři) v ostat. službách inde neuvedení	1 551	1 883	1 289	228	62	206	94	1
2111 Fyzici a astronómovia	1 556	1 651	1 110	85	232	181	43	6
2113 Chemici (okrem chemického inžinierstva)	1 183	1 255	911	88	61	168	25	1
2114 Geologovia a geofyzici	1 348	1 498	1 141	116	48	175	18	0
2120 Špecial. v oblasti matematiky, poisťovnej matematiky a štatistiky	1 643	1 883	1 387	134	47	241	73	2
2131 Biologovia, botaniči, zoologovia a spezialisti v príroze, odorochi	1 229	1 317	959	76	109	165	8	3
2132 Špecialisti v oblasti polnohospodárska, lesníctva a akvakultury	1 147	1 243	931	88	77	127	19	1

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrt'roku 2019 podľa zamestnaní

1. pokračovanie

ISCP - ISPZ

3. štvrt'rok 2019

Zamestnanie	Median mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemennej mesačnej hrubej mzdy základná mzda [EUR/mes]	priemne a odnajev [EUR/mes]	pripalatky a doplatky [EUR/mes]	náhrady mzdov zložky [EUR/mes]	ostatné mzdové zložky [EUR/mes]	Náhrady za pracovnu pohotovosť [EUR/mes]	Priemerna mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
Spolu	993	1 215	825	111	87	154	36	3	918	296
2133 Špecialisti v oblasti ochrany životného prostredia, (okrem priem. ekológie)	1 289	1 358	839	212	112	180	16	2	1 010	348
2141 Špecialisti v oblasti priemyslu a výroby	1 648	1 862	1 301	228	69	221	28	3	1 346	517
2142 Služobní špecialisti	1 479	1 586	1 147	153	46	186	54	0	1 185	400
2143 Špecialisti v oblasti priemyselnej ekológie	1 282	1 423	981	135	64	203	40	8	1 058	365
2144 Strojárski špecialisti	1 565	1 685	1 181	166	67	203	65	1	1 251	433
2145 Chemickí špecialisti	1 671	1 903	1 286	154	61	256	144	1	1 383	519
2146 Špecialisti v fažovej, hut., zlievar., priemysle a príh. odvorch.	1 767	1 935	1 284	212	61	289	89	18	1 408	527
2149 Technickí špecialisti inde neuv. (okrem elektrotechnolog. špec.)	1 446	1 617	1 058	202	82	221	54	7	1 197	421
2151 Elektronizmieri a špecialisti energetici	1 608	1 843	1 270	213	78	237	45	8	1 358	485
2152 Špecialisti elektronických zariadení	1 568	1 666	1 238	165	33	178	52	2	1 244	422
2153 Špecialisti v oblasti telekomunikácií	2 431	2 530	1 682	378	49	307	113	17	1 840	691
2161 Služobní architekti	1 346	1 543	1 118	219	8	123	75	-	1 063	480
2163 Dizajnéri a módní návrhári	1 301	1 437	1 105	120	9	165	37	-	1 077	360
2164 Urbanisti a projekční dopravy	1 531	1 601	946	313	66	233	43	3	1 199	402
2165 Kartografi a geodeti	1 199	1 229	956	86	40	125	21	0	946	283
2166 Grafik a multimediálni dizajnieri	1 262	1 286	903	168	28	148	38	-	975	311
2211 Všeobecní lekári	1 589	1 762	1 182	55	167	227	40	62	1 281	481
2212 Lekári špecialisti	2 224	2 254	1 537	47	247	270	44	59	1 609	645
2221 Špecialisti v osetrovateľstve	1 248	1 302	879	15	228	158	14	8	982	320
2222 Špecialisti v pôrodnictve	1 220	1 243	859	12	215	146	7	1	940	303
2250 Veterinári a lekári	1 265	1 275	864	73	170	165	0	1	972	303
2261 Zubační lekári	1 001	1 161	909	71	24	126	21	5	874	287
2262 Farmaceuti	1 304	1 382	999	131	48	157	46	1	1 029	352
2263 Špecialisti hygieny, verejného zdravia a zdravia pri práci	929	988	686	13	125	129	35	0	763	225
2264 Fyzioterapeuti	916	952	732	37	43	116	23	0	740	212
2265 Špecialisti na výživu a dietetiku	1 017	1 042	790	25	93	119	15	0	799	243
2266 Špecialisti v oblasti foniatrie a klinickej logopédie	1 117	1 072	828	26	37	155	26	-	806	266
2310 Vysokoškolskí učitelia	1 363	1 469	928	142	155	239	5	0	1 094	376
2320 Majstri a lektori prípravy na povolanie	1 046	1 107	758	21	63	230	33	0	842	265
2330 Učiteľa v stredných školach	1 274	1 271	852	12	109	266	32	0	954	317
2341 Učiteľia v základných školach	1 192	1 201	775	4	126	267	29	0	912	289
2342 Učiteľia v predškolských zariadeniach	968	1 002	669	3	97	215	18	0	773	229
2351 Metodici a inspektori v oblasti výchovy a vzdelávania	1 325	1 367	888	32	169	194	84	-	1 027	340

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrťroku 2019 podľa zamestnaní

2. pokračovanie

ISCP - ISPZ

3. štvrtrok 2019

Zamestnanie	Median mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemennej mesačnej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnu pohotovosť [EUR/mes]	Priemerna mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
		základná mzda	prémie a odmeny [EUR/mes]	priplatky a doplatky [EUR/mes]	náhrady mzdy [EUR/mes]	ostatné mzdové zložky [EUR/mes]
Spolu	993	1215	825	111	154	36
2352 Učitelia a výchov. osôb so špecif. výchovno-vzdeláv. potrebami	1 214	1 241	791	6	146	271
2353 Lektori jazykov a riadičia jazykových škôl	981	968	7	78	177	25
2359 Pedagogickí a odbor. pracovníci vo výchove a vzdel. inde neuvedení	875	931	647	6	61	197
2411 Špecialisti v oblasti účtovníctva a finančnej kontroly	1 281	1 441	1 030	121	55	177
2412 Finančníci a investiční poradcovia a agenti	1 578	1 848	1 110	353	43	188
2413 Finanční analytici a špecial. v oblasti finančného spracovania	1 900	2 147	1 446	306	47	263
2421 Analyticí v oblasti riadenia a organizácie práce	1 653	1 944	1 381	199	66	234
2422 Špecialisti v oblasti stratégie a rozvoja	1 584	1 855	1 264	181	101	232
2423 Špecialisti v oblasti personalistiky	1 540	1 735	1 204	158	87	208
2424 Špecialisti v oblasti zdieľania a rozvoja ľudských zdrojov	1 583	1 745	1 207	200	50	216
2431 Špecialisti v oblasti reklamy a marketingu	1 690	2 101	1 522	230	34	252
2432 Špecialisti pre súťaž s verejnosťou	1 622	1 968	1 217	325	108	238
2433 Špecialisti v oblasti predaja (okrem informač. a komunik.)	1 594	1 922	1 238	312	48	224
2434 Špecialisti v oblasti predaja informač. a komunikácie, technol.	2 051	2 711	1 482	778	41	359
2511 Systémoví analýtiči	2 110	2 387	1 746	245	49	263
2512 Využívaní softvéru	2 211	2 488	1 851	204	35	320
2513 Využívaní webových aplikácií a multimediálnych aplikácií	1 498	1 534	1 045	101	184	164
2514 Aplikační programátori	1 764	1 995	1 447	227	40	224
2519 Využívaní a analytickí softvéru a aplikácií inde neuvedení	2 029	2 285	1 642	256	38	263
2521 Dizajnéri a správcovia databáz	1 523	1 761	1 256	139	64	205
2522 Správcovia systémov	1 382	1 597	1 108	133	96	181
2523 Špecialisti v oblasti počítačových sietí	2 385	2 543	1 922	156	138	287
2529 Špecialisti v oblasti počítačových sietí inde neuvedení	1 704	2 123	1 448	301	80	251
2611 Právnicí	1 629	2 005	1 456	166	98	226
2612 Sudcovia	4 441	4 470	3 477	359	57	568
2619 Špecialisti v oblasti práva, social. a zdrav. poist. inde neuved.	1 391	1 483	1 024	85	144	205
2621 Archívári, kuratori a pamätníkari	1 033	1 111	780	64	141	112
2622 Špecialisti v knihovníctve a v podobných odboroch	1 011	1 068	751	37	122	141
2631 Špecialisti v oblasti ekonómie	1 523	1 738	1 108	236	104	210
2632 Sociologovia, antropologovia, geografi a podobní špecialisti	986	1 070	799	54	95	105
2633 Filozofi, historici a politológovia	1 194	1 150	813	18	165	126
2634 Psychologovia a psychoterapeuti	986	1 028	740	11	71	194
2635 Specialisti v oblasti sociálnej práce a poradenstva	910	1 001	764	56	108	67

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrt'roku 2019 podľa zamestnaní

3. pokračovanie

ISCP - ISPZ

3. štvrt'rok 2019

Zamestnanie	Median mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemennej mesačnej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnu pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda [EUR/mes]	príplatky a odnajev [EUR/mes]	náhrady mzdy [EUR/mes]	ostatné mzdové zložky [EUR/mes]
Spolu	993	1 215	825	111	87	154
2636 Špecialisti v oblasti religionistiky	650	664	527	23	68	42
2641 Sposlovateľa a pedobabi autori	1 241	1 249	1 003	42	32	158
2642 Jurnalisti, redaktori a ostatní špecialisti v žurnalistike	1 305	1 436	1 042	109	68	143
2643 Prekladateľia, tlmočníci, jazykovedci a grafologovia	1 098	1 281	1 023	63	42	140
2651 Výtvarní umelci	1 029	1 114	805	20	143	13
2652 Hudobníci, speváci a skladatelia	1 125	1 143	769	28	149	126
2654 Hudebníci, producenti a dramaturgovia	1 248	1 393	1 065	29	67	155
2655 hereci	1 017	1 132	798	7	141	155
3111 Technici v chemických a fyzikálnych vedách	1 128	1 235	821	126	92	163
3112 Stavebni technici	1 222	1 306	998	78	46	151
3113 Elektrotechnici a energetici	1 505	1 600	1 051	176	98	218
3114 Elektronici	1 522	1 640	1 146	157	46	178
3115 Strojárski technici	1 466	1 588	988	237	72	212
3116 Chemickí technici	1 151	1 304	852	121	78	182
3117 Technici v ťažobnom, hutníckom a zhevarenskom priemysle	1 470	1 504	976	146	85	229
3118 Technici kreslili	1 234	1 296	868	188	18	166
3119 Technici vo fyzikálnych, technickej vedeckej a doprave, inde neuvedení	1 250	1 334	863	189	71	172
3121 Majstri (supervizori, revírnici) v ťažobnom, hutn., zliev. priem.	1 750	1 815	1 102	170	199	259
3122 Majstri (supervizori) v priemyselnej výrobe	1 498	1 586	1 007	206	118	206
3123 Majstri (supervizori) v stavebnictve	1 251	1 343	905	192	51	157
3131 Dispečeri vo výrobe, prenos a distribúcia elektrickej energie	1 548	1 686	953	177	251	235
3132 Dispečeri v technici v spoločnostiach, vodnom hosp. a vodárenstve	1 111	1 164	795	63	111	177
3139 Dispečeri (technici procesu výroby) inde neuvedení	1 270	1 320	847	117	164	157
3141 Technici v oblasti biologických vied (okrem medicíny)	838	926	663	63	65	121
3142 Technici v poľnohospodárstve a potravinárstve	999	1 111	823	90	53	117
3143 Technici v lesníctve a akvakultúre	1 149	1 197	685	224	62	170
3211 Radiobiologiski technici	1 302	1 427	902	39	203	164
3212 Laboranti v zdravotníckych laboratóriach a na patológii	1 074	1 164	780	41	145	159
3213 Farmaceutickí laboranti	1 036	1 040	727	131	35	122
3214 Technici zdravotníckej a zubnej protetiky	1 111	1 165	834	166	23	123
3221 Zdravotníci sestry	948	976	742	26	73	124
3222 Parodné asistentky	1 073	1 144	822	10	136	153
3252 Odborní pracovníci v oblasti zdravot. dokument. a zdravot. poist.	1 289	1 334	852	128	195	126

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrťroku 2019 podľa zamestnaní

4. pokračovanie

ISCP - ISPZ

3. štvrťrok 2019

Zamestnanie	Median						Priemerná						Náhrady						Úhrada							
	miesnej	hrubej	mzdý	[EUR/mes]	základná	hrubá	mzda	prémie	a	odmeny	pripátky	a	doplaty	náhrady	mzdý	ostatné	mzdové	zložky	pohotovosť	priemerná	mesačná	čistá	mzda	[EUR/mes]	[EUR/mes]	[EUR/mes]
Spolu	993	1215	825	[EUR/mes]	574	7	87	154			36			13		3			918	296						
3253 Terčinní sociálna a zdravotnícka pracovníci	767	746	574		644	41	32	120						11		0			603	143						
3255 Fyzioterapeutickí asistenti	813	826	644		672	8	135	105						8		2			658	169						
3256 Zdravotnícki asistenti	936	930	672		865	120	156	199						6		0			724	206						
3257 Inspektor hygiena, životného prostredia a zdravia pri práci	1 349	1 345	865		997	15	478	149						27		4			1 025	320						
3258 Zdravotnícki záchranári	1 650	1 666	973		73	34	100	154						15		6			1 225	441						
3259 Odborní pracovníci v zdravotníctve inde neuviedení	1 066	1 178	961		295	33	201	22						22		7			1 110	403						
3311 Odborní pracovníci v oblasti fin. transakcií a obch. s cenn. pap.	1 391	1 512	961		295	239	24	228						85		1			1 232	458						
3312 Odborní pracovníci v oblasti úverov a ostat. bankových produktov	1 499	1 689	1 113		868	98	61	151						38		0			915	300						
3313 Odborní pracovníci v oblasti účetníctva	1 091	1 215	943		108	77	161	44						44		0			993	341						
3314 Statistici, matematici a podobní odborní pracovníci	1 233	1 333	943		1 040	79	173	59						59		-			1 008	349						
3315 Odhadcovia a likvidátori skôd	1 319	1 357	998		108	47	200	55						55		0			1 053	355						
3321 Odborní pracovníci v oblasti predaja poslania	1 090	1 408	1 075		3 014	30	194	69						45		0			1 226	445						
3322 Obchodní zástupcovia	1 445	1 671	1 075		1 003	158	45	182						45		0			1 066	367						
3323 Nákupcovia	1 282	1 433	1 215		1 242	190	33	197						54		0			1 269	446						
3324 Obchodní sprostredkovatelia	1 460	1 715	1 226		906	114	43	146						16		0			926	300						
3321 Prepravní a cestovní agenti	1 109	1 077	766		88	75	123	25						25		1			811	267						
3333 Sprostred. práce a odborní pracovníci v oblasti služieb zamest.	919	958	759		71	108	17	2						37		0			741	217						
3339 Sprostredkovací služieb inde neuviedení	1 092	1 143	864		65	45	133	133						37		0			875	267						
3341 Supervisori v administratíve	1 641	1 756	1 135		219	103	227	73						73		2			1 274	482						
3342 Administratívní pracovníci v oblasti práva	1 192	1 280	828		90	163	165	34						34		0			969	310						
3343 Odborní administratívní asistenti	1 100	1 185	832		113	61	142	37						37		1			895	289						
3344 Odborní administratívní asistenti v zdrovotníckych zariadeniach	849	865	635		55	52	96	27						27		0			664	201						
3352 Odborní pracovníci v oblasti sociálnej zabezpečenia	1 385	1 412	946		10	288	30	138						38		0			1 065	348						
3354 Odbor. pracovníci v oblasti udelenia licencie a iných opráv.	1 418	1 577	1 162		793	102	63	138						44		0			876	264						
3359 Odborní pracovníci v verejných správach, inde neuviedení	1 188	1 270	784		72	129	132	83						83		-			1 142	435						
3411 Odborní pracovníci v oblasti práva a podobní pracovníci	1 162	1 204	777		52	197	158	20						20		1			956	314						
3412 Odborní pracovníci v oblasti sociálnej starostlivosti	885	925	682		30	75	122	16						16		2			722	203						
3422 Športoví tréneri, rozhodcovia a funkcionári	661	787	542		39	68	120	19						19		-			596	191						
3423 Instruktori a cvičitelia športových a rekreačných aktivít	814	945	686		33	110	101	15						15		-			745	200						
3432 Inšteriéroví dizajnéri a dekoratéri	932	996	680		99	54	131	31						31		1			768	227						
3433 Odborní a techn. pracovníci v galériach, muzeach, kniž. archívach	850	937	656		110	119	31	0						31		0			720	217						

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrt'roku 2019 podľa zamestnaní

5. pokračovanie

ISCP - ISPZ

3. štvrt'rok 2019

Zamestnanie	Median miesnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná miesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemennej mesečnej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnu pohybosť [EUR/mes]	Priemerna mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
		základná mzda	prémie a odnajev [EUR/mes]	priplatky a doplatky [EUR/mes]	náhrady mzdy [EUR/mes]	ostatné mzdové zložky [EUR/mes]
Spolu	993	1 215	825	111	87	154
3434 Štúdium	718	831	602	23	113	21
3435 Odborní pracovníci v oblasti umenia a kultury, inde neuviedení	1 025	1 063	718	37	133	46
3511 Technici prevádzky informačných a komunikačných technológií	1 235	1 361	915	179	65	33
3512 Technici užívateľskej podpory informač. a komunikač. technológií	1 444	1 584	1 058	218	63	64
3513 Technici počítačových sietí a systémov	1 376	1 614	1 075	192	95	14
3521 Technici v oblasti výslechov a audiomazalných zariadení	1 008	1 067	767	30	120	61
3522 Technici v oblasti telekomunikačných zariadení	1 408	1 472	959	237	59	13
4110 Všeobecní administratívni pracovníci	939	1 039	732	100	52	27
4120 Sekretárky	971	1 029	751	73	53	27
4131 Zapisovateľia, pracovníci pre spracovanie textov	970	978	693	29	113	134
4132 Operátori dát	931	1 059	744	113	50	133
4211 Pracovníci pri priebehodlach a podobných pracovníci	938	1 087	715	176	28	38
4212 Buďomkeri, kroupen a pracovníci v stav. kanceláriach a herniach	823	805	507	60	140	71
4214 Vymáhatelia dlhov a podobní pracovníci	1 096	1 280	901	169	9	131
4221 Pracovníci turistic. informač. centier, cest. kancelárií a agentúr	808	944	708	64	39	95
4222 Pracovníci kontaktných informačných centier	1 107	1 194	838	113	40	166
4223 Operátori telefónnych istrebičí	768	863	567	95	81	110
4224 Hoteloví recepční	848	883	599	56	145	71
4225 Informátori	699	750	505	33	115	87
4226 Recepční (okrem hotelových)	885	905	647	54	84	100
4229 Pracovníci informačných služieb inde neuvedení	1 317	1 356	1 060	88	30	145
4311 Administratívni pracovníci v iúčetníctve	923	1 009	731	79	50	126
4312 Administratívni pracovníci v oblasti štatistiky, finan. a poistov.	1 190	1 280	914	124	49	162
4313 Administratívni pracovníci v oblasti mzdového účtovníctva	938	977	694	49	84	124
4321 Pracovníci v skade	948	1 031	664	134	65	130
4322 Administratívni pracovníci vo výrobe	1 039	1138	786	131	48	144
4323 Administratívni pracovníci v doprave	1 068	1 165	851	104	43	144
4411 Karihotvyní	871	892	638	17	100	121
4412 Poštoví doručovačia a poštových služieb	659	692	504	44	33	102
4413 Kôdovačia, korekcia a podobní pracovníci	906	942	657	83	30	150
4415 Administratívni pracovníci v oblasti registrácií a repreografie	998	1 019	636	94	171	93
4416 Administratívni pracovníci v oblasti hľadáčkov	1 105	1 191	838	93	155	32
4419 Pomoční administratívni pracovníci inde neuvedení	762	861	639	40	45	109

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrt'roku 2019 podľa zamestnaní

6. pokračovanie

ISCP - ISPZ

3. štvrt'rok 2019

Zamestnanie	Median mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemennej mesačnej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda [EUR/mes]	priplatky a odnémy [EUR/mes]	náhrady mzdy [EUR/mes]	ostatné mzdové zložky [EUR/mes]
Spolu	993	1215	825	111	154	36
5112 Spravidcovia v osobnej doprave (okrem lodnej a leteckej dopravy)	1 045	1 058	611	99	143	36
5113 Turistickí spravidcovia	887	884	599	17	159	27
5120 Kuchári (okrem ťekuchárov)	696	752	554	26	70	89
5131 Čašníci a somičníci	674	710	534	28	82	62
5132 Barmani	676	662	511	27	57	5
5142 Kozmetici a podobní pracovníci	787	767	550	64	79	4
5151 Prevádzkari (supervizori) upratovacích a prevádzkových služieb	899	950	693	61	85	95
5152 Správcovia domácností	912	908	588	39	146	114
5153 Správcovia objektov	838	917	643	55	84	110
5163 Pracovníci poľnohospodárskej služby a balzamovači	872	958	670	26	117	125
5164 Pracovníci zabezpečujúci starostlivosť o zvieratá	946	983	640	85	124	97
5169 Pracovníci v osobných službach inde neuvedení	922	911	691	29	77	100
5211 Predavacia v stánkoch a na trhoch (okrem rýchlého občerstvenia)	643	665	420	80	90	72
5221 Obchodníci (v malých obchodoch, batítkach)	744	821	524	160	30	101
5222 Vedení obchodnej prevádzky	947	1 094	740	116	83	135
5223 Predaváci	756	819	564	86	58	95
5230 Pakladníci a predaváci lístkov	773	806	564	37	93	104
5242 Predvádzací tovaru (promotéri)	1 226	1 197	679	46	206	135
5244 Predaváci cez telefón, internet a podobnú predavaciu	734	857	571	148	25	108
5245 Pracovníci čerpacích staníc	887	923	590	45	172	93
5246 Predavacia jedála za pulton alebo pri okienku	639	662	496	24	61	76
5249 Pracovníci v oblasti predaja inde neuvedení	967	1 060	676	133	73	141
5311 Opatrovateľ pre deti	875	877	720	12	47	94
5312 Pomocní výchovávátelia	852	847	577	11	158	98
5321 Opatrovateľ a assist. v zariad. pre staršie osoby, so zdrav. post.	766	774	533	18	137	78
5322 Opatrovateľ, assist. pre domácu star. starších osôb, zdrav. post.	538	556	455	5	18	65
5329 Pracovníci v oblasti zdravot. starostlivosti inde neuvedení	775	824	565	15	132	99
5411 Hasiči a podobní pracovníci	1 189	1 270	722	56	306	138
5412 Prislušníci polície (okrem vyšetrovateľov)	1 267	1 280	652	16	422	142
5414 Pracovníci v oblasti súkromnej bezpečnosti	741	776	521	37	135	75
5419 Pracovníci verejnnej ochrany a bezpeč. služieb inde neuvedení	879	1 001	650	25	194	104
6111 Pestovatelia polných plodín a zeleniny	654	769	578	49	85	20
6112 Pestovatelia stromových a kŕnikových plodín	762	800	622	28	100	30

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní

7. počkávanie

ISCP - ISPZ

3. Štvrtrok 2019

B.1

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdý [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda			v tom zložky premennej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovnú pohodlivosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzdá [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
		základná mzda	priemie a odmeny	príplatky a doplalky	náhrady mzdý	ostatné mzdové zložky				
Spolu	993	1 215	825	111	87	154	36	3	918	296
6113 Záhradníci a pestovatelia sadenie	690	710	499	19	79	89	23	4	577	133
6121 Chovateľia hospodárskych zvierat a dojnic (okrem hydiny)	905	944	647	75	120	90	12	0	741	202
6122 Chovateľia hydiny	892	902	570	73	159	87	13	0	704	198
6210 Pracovníci v lesníctve	828	927	630	78	49	146	24	1	713	214
7111 Stavební montážníci jednoduchých stavieb	815	926	671	105	27	117	6	0	724	203
7112 Muráni a podobní pracovníci	791	859	617	81	44	110	7	0	675	184
7114 Betonári, speciál na kladenie betónu, povrchová a podobná prac.	975	1 243	842	115	93	177	16	0	939	304
7115 Tesaři a stavební stolári	739	859	639	62	25	128	6	0	681	178
7119 Kvalifikovaní stavební pracovníci a remeselníci inde neuvedení	860	897	610	123	39	109	17	1	707	190
7122 Podlahári a obkladači	1 002	973	701	81	34	157	0	-	758	216
7123 Omliečkari a štukatéri	726	716	593	49	3	70	1	-	565	151
7124 Izolátori	1 055	1 024	506	332	6	178	2	0	828	195
7126 Instalační a potrubní	955	1 058	693	131	49	166	18	29	820	238
7127 Mechanici klimatizačných a chladiarenských zariadení	1 170	1 171	718	117	183	130	23	6	890	281
7131 Malaři a podobní pracovníci	844	880	610	105	32	125	8	1	685	195
7132 Lakovači a matrační	1 317	1 439	799	210	117	219	94	0	1 088	351
7211 Zlievači a jahňáci	1 122	1 229	596	186	197	180	70	1	929	300
7212 Zvárači, rezace a spájkovaci	1 200	1 297	779	159	108	202	49	1	987	310
7213 Klampliaři	1 353	1 428	813	240	72	228	75	0	1 077	351
7214 Prípravári a montéri kovových konštrukcií	1 087	1 156	732	147	102	164	8	5	891	265
7215 Montéri lán a závihadlach zariadení	1 382	1 344	995	99	25	161	64	9	973	372
7221 Kováči	1 150	1 263	620	151	291	180	20	1	952	311
7222 Zanočeníci, nastrojári a podobní pracovníci	1 120	1 204	750	130	114	171	39	7	917	287
7223 Nasztavovací, odstuhu kovoobrábacích strojov	1 221	1 285	719	184	161	186	35	0	975	309
7231 Leštiči, brusiči a ostriči krovov a nástrojov	1 009	1 109	703	99	111	160	36	0	852	257
7232 Mechanici a opravári leteckých motorov a zariadení	1 045	1 139	710	206	51	153	19	4	878	261
7233 Mechanici, opravári poln., tŕžob., a priemysel. strojov a zariad.	1 143	1 530	1 017	219	80	198	15	1	1 175	354
7311 Výrobcovia a opravári prenosých prístrojov	1 118	1 207	753	145	108	157	30	4	927	281
7315 Sklárí, brúšiaci skla a remeselníci končenej úpravy skla	859	947	444	109	71	173	41	4	819	242
7316 Pismomaliari, dekoratívni malíari, rytci a lepiacia	941	990	585	143	98	143	24	-	745	202
7317 Remeselníci spracujajúci drevo, prátie a podobný materiál	785	826	624	22	33	125	22	-	725	190
7319 Umelcovia remeselníci inde neuvedení								-	756	234
								-	637	189

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní

8. počkávacie

ISCP - ISPZ

3. Štvrtrok 2019

B.1

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdý [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]				v tom zložky premennej mesačnej hrubej mzdy				Náhrady za pracovnú pohodllosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzdá [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
		základná mzda	prémie a odmeny	priplatky a doplalky	náhrady mzdý	ostatné mzdové zložky						
Spolu	993	1 215	825	111	87	154	36	3	918	296		
7321 Pracovníci pri príprave ľačce	1 060	1 042	679	138	72	136	17	0	806	236		
7322 Tlačiarci	946	1 038	681	136	89	121	10	0	803	235		
7323 Pracovníci dokončovacích práce tlače a väzby	817	864	582	102	57	122	1	0	677	187		
7411 Stavebníci a prepravčíci elektrikári	1185	1 270	799	106	147	176	41	21	962	307		
7412 Elektromechanici a autoelektrikári	1 071	1 195	756	125	98	160	45	7	916	279		
7413 Elektromontérii a opravári elektrických a elektron. zariadení	1 282	1 344	790	124	145	206	78	46	1 016	328		
7421 Mechanici a opravári elektrických a elektron. zariadení	1 158	1 242	780	145	121	160	36	9	942	309		
7422 Servisníci a prevádzkoví prac. zariadení inf. a komunikač. techn.	1 169	1 208	696	84	177	161	90	2	929	278		
7511 Spracovateľia mäsia a ryb a podobných výrobkov	881	933	588	82	104	124	36	0	730	203		
7512 Výrobcovia pekárskych a cukrárskych výrobkov	773	811	532	55	105	97	22	-	639	171		
7513 Výrobcovia výrobkov z mlieka	781	923	588	93	117	112	12	-	719	203		
7514 Spracovateľia ovocia, zeleniny, a ďalších rastl. prud. (prev. ručn.)	856	899	627	90	70	99	13	-	726	174		
7515 Degustátori a kvalitári potravín a nápojov	944	1 005	729	83	46	131	16	-	773	232		
7521 Spracovacia diera	607	658	466	43	33	115	2	-	542	116		
7522 Stočári - výrobca výrobkov z dreva	731	790	573	76	28	102	12	0	626	165		
7523 Nastavovači a operaŕi drevoobrábacích strojov	705	840	502	82	124	103	29	-	668	172		
7531 Pánski a dámski krajčíri, krojársici a kloboučníci	624	649	479	43	20	100	6	-	530	119		
7532 Modeláři a střiháči odevů	772	836	606	80	30	116	5	-	660	176		
7533 Šíčky, využívadlá a podobní pracovníci	695	736	511	73	31	111	10	-	596	140		
7534 Čalumníci a podobní pracovníci	888	941	631	118	44	134	14	-	733	208		
7536 Obuvníci a podobní pracovníci	800	831	625	56	16	117	17	-	667	164		
7543 Obuvári a kontroloéri výrobkov (okrem potravín a nápojov)	1 076	1 244	778	126	116	172	52	1	945	299		
7549 Remeselníci inde neuviedení	787	888	609	71	77	97	35	0	683	205		
8111 Bančiaci a lamači	1 263	1 356	757	198	200	186	14	11	1 031	325		
8112 Operátori zariadení na spracovanie nerastov	1 010	1 048	609	114	165	135	25	1	808	240		
8113 Sudňári, vŕatači a podobní pracovníci	1153	1 172	710	134	118	168	43	5	899	273		
8114 Operátori strojov na opr. minerál., výrobu stavieb a žiaruvz. mat.	1 075	1 156	643	184	165	151	13	0	891	265		
8121 Operátori zariadení v chumáčkom a zlepárenskom priemysle	1 285	1 377	787	116	223	188	63	1	1 037	341		
8122 Operátori zariad. na končenú úpravu, pokov. a povrch. úpravu kovov	1 092	1 223	707	149	155	165	48	0	937	286		
8131 Operátori zariad. na výrobu chemic. výrobkov (okrem gumeny a plas.)	1 221	1 336	717	102	247	166	103	0	1 008	328		
8141 Operátori strojov na výrobu výrobkov z gumeny	1 370	1 344	686	210	165	191	92	0	1 027	317		
8142 Operátori strojov na výrobu výrobkov z plastov	858	927	602	91	105	116	13	0	721	250		
8143 Operátori strojov na výrobu výrobkov z papiera	925	1 042	622	111	144	144	21	2	792	250		

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrt'roku 2019 podľa zamestnaní

9. pokračovanie

ISCP - ISPZ

3. štvrt'rok 2019

Zamestnanie	Median mestanej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mestaná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemennej mestaenej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnu pohodovosť [EUR/mes]	Priemerna mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda [EUR/mes]	príplatky a odnévy [EUR/mes]	náhrady mzdy [EUR/mes]	ostatné mzdové zložky [EUR/mes]
Spolu	993	1 215	825	111	154	36
81151 Operátori strojov na výrobu vlnáken a pradiarenských výrobkov	881	928	523	54	193	19
81152 Operátori ťačiek a pleťacích strojov	833	864	507	52	170	125
81153 Operátori ťačiek a pleťacích strojov	644	662	470	44	37	105
81154 Operátori zaradení na bielenie, farbenie a čisťenie textílu	660	649	455	67	40	84
81156 Operátori strojov na výrobu obuví	890	900	619	91	55	132
81157 Operátori zaradení v práčovni a čistiarni	646	667	472	76	24	87
81159 Operátori strojov na výr. výrobu vlnáken, kože, kresť. inde neu.	868	903	571	118	80	113
81160 Operátori zaradení na výrobu potrávín a podobnych výrobkov	930	986	598	90	140	127
81171 Operátori zaradení na výrobu celulozy a papiera	1 240	1 275	761	99	223	172
81172 Operátori zaradení na spracovanie dreva	917	935	508	153	140	126
81182 Operátori parných strojov a kotlov	963	992	595	77	180	115
81183 Operátori zaradení na bielenie, flúškovanie a etiketovanie	886	966	599	100	132	121
81189 Operátori stacionárnych zariadení a strojov inde neuvedené	971	1 083	657	107	138	145
82111 Montážníi pracovníci (operatori) v strojárskej výrobe	1 084	1 196	694	147	112	164
82112 Montážníi pracovníci elektrických a elektronických zariadení	793	875	579	85	65	127
82119 Montážníi pracovníci inde neuvedení	883	968	636	104	81	129
83111 Rušňovodčí	1 393	1 443	926	82	162	192
83112 Posunovacie, signalisti, výhybkári	1 087	1 122	724	67	155	154
83222 Vodčí osobných motových vozidiel, dodávok a taxíkov	888	953	638	74	106	111
83311 Vodčí autobusov, trolejbusov a električiek	1 140	1 210	735	114	178	141
83322 Operátori pojazdných zariadení s leteckou a kamerou	882	952	640	109	66	109
83411 Operátori pojazdných zariadení s leteckou a kamionom	1 019	1 058	742	98	73	112
83422 Operátori pojazdných zariadení na zemné a podobné práce	1 152	1 174	751	146	84	170
83433 Operátori žeriavov, zdvíhačiek a podobných zariadení	1 130	1 204	685	144	170	169
83444 Operátori rysokozávlživých vozíkov	1 057	1 125	688	140	129	139
91111 Pomočníci v domácnostach	810	782	556	17	121	85
91112 Upravovači	607	601	457	18	37	77
91211 Ručníi práci a žehliari	626	650	496	32	84	8
91222 Umývacie a prípravári motorových vozidiel	781	814	568	84	50	101
91299 Ostatní umývači	634	660	472	50	56	75
92111 Pomoční pracovníci v rastlinnej výrobe	671	745	553	40	43	87
92112 Pomoční pracovníci v živočíšnej výrobe	804	821	574	58	89	81
92113 Pomoční pracovníci v zmiešanom hospodáštstve	695	722	525	52	46	76

Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 3. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní

ISCP - ISPZ

3. Štvrtrok 2019

dokončenie

Zamestnanie	Median mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy základná mzda prémie a odmeny priplatky a doplatky [EUR/mes]	náhrady mzdové mzdy ostatné zložky [EUR/mes]	Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
Spolu	993	1 215	825	111	154	36	918
9214 Pomocní pracovníci v sadovníctve a záhradníctve	658	748	556	40	51	88	13
9215 Pomocní pracovníci v leśníctve a poľnohospodárstve	690	703	525	49	22	87	20
9311 Pomocní pracovníci v ťažobnom priemysle	924	1 003	563	131	129	157	22
9312 Pomocní pracovníci pri výstavbe a údržbe inžinierskych stavieb	776	837	553	77	71	121	15
9313 Pomocní pracovníci na stavbách a budov	627	704	523	66	22	90	3
9321 Ruční baličí a plničí	845	932	549	133	98	125	28
9329 Pomocní pracovníci vo výrobe	737	803	528	81	70	105	17
9331 Vodiči vozidiel ina ručný alebo nožný pohon	1 064	1 063	823	14	33	122	72
9333 Manipulační pracovníci, nosiči	832	885	588	85	78	114	20
9334 Dokladáči tovaru	787	768	575	37	62	81	13
9412 Pomocníci v kuchyni	619	630	482	13	44	80	11
9510 Pomocní pracovníci v pouľičných službách	622	636	491	7	62	73	3
9611 Zberači odpadu a druhotných surovin	771	876	564	83	87	105	36
9612 Triediči a likvidátori odpadov	673	784	509	59	98	95	23
9613 Zamietáči a podobní pomocníci	618	647	490	20	56	68	13
9621 Kuriérmi, doručovaťelia balíkov a nosiči batohín	796	825	573	54	87	103	7
9622 Pomocní pracovníci údržby budov a areálov	638	672	504	21	52	78	17
9623 Odpoďatári z meracích prístrojov a vyberači preďajných automatov	854	924	550	95	143	125	12
9629 Pomocní pracovníci inde neuvedení	717	753	517	29	112	83	11

**5 METODICKÉ POKYNY
pre štatistické zisťovania o cene práce ISCP
(MPSVR SR) 1-04**

5.1 Informačný systém o cene práce

ISCP (MPSVR SR) 1-04 systematicky zabezpečuje a vyhodnocuje údaje o odmeňovaní zamestnancov v členeniaciach **podľa zamestnaní (profesií)**, pohlavia, vzdelania, veku, kvalifikácie a ďalších charakteristik zamestnancov, ako aj podľa rozmanitých charakteristik zamestnávateľských organizácií (odvetví ekonomických činností, velkostných kategórií – počtu zamestnancov, právnych formiem, druhu vlastníctva a pod.), a to v plnom súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z **Dohovoru Medzinárodnej organizácie práce (MOP) o štatistikách práce č. 160/1985**, ako aj Odporúčania MOP č. 170/1985 k štatistikám práce. Ide o dôležité zistovanie, ktorého **gestorom je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR** a slúži na realizáciu jeho vlastných úloh, ako aj k plneniu záväzkov SR voči medzinárodným organizáciám.

Prostredníctvom moderných **bezpapierových metód a technológií** získavania a spracúvania súborov vstupných údajov ISCP je minimalizovaná prácnosť a Vaše zaťaženie, čo prináša mimoriadnu hospodárnosť a efektívnosť tohto náročného zistovania o zamestnanosti, mzdách a ďalších aspektoch uplatňovania ľudského činítela na trhu práce. Taktiež je trvalo zabezpečená **anonimita a ochrana dôverných údajov** v súlade so zákonom č. **540/2001 Z. z. o štátnej štatistike** v znení neskorších predpisov a tiež súborom opatrení prijatých a zavedených spracovateľskou organizáciou pre všetky realizované štatistické zistovania.

Komplexný pohľad na toto zistovanie Vám poskytne nasledovný **metodický pokyn**, kde nájdete uvedené vysvetlivky k **obsahu jednotlivých sledovacích ukazovateľov**, a tiež podrobnejší opis položiek klasifikácie zamestnaní SK **ISCO-08** a kódu odboru vzdelania **KOV**.

Po technickej stránke zber prebieha nasledovne:

- > plne automatizovane, t.z. že údaje sa sťahujú priamo zo mzdových programov a elektronicky zasielajú spracovateľskej organizácii (vo formáte xml),
- > každá organizácia má pridelenú kontaktnú osobu (str. 24-25), ktorá je nápmocná v prípade akýchkoľvek otázok a problémov, ale hlavne pri počiatočnom zaradovaní kódov zamestnaní a vzdelaní,
- > po spracovaní každého štvrtroka obdržíte výsledné údaje, a to formou tlačenej publikácie alebo elektronicky v tvare pdf.

Spravodajské jednotky odovzdajú údaje za sledované obdobie kumulovane, a to za:

1. **štvrťrok (kumulácia za 3 mesiace)**,
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. apríla
2. **štvrťrok (kumulácia za 6 mesiacov)**,
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. júla
3. **štvrťrok (kumulácia za 9 mesiacov)**,
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. októbra
4. **štvrťrok (kumulácia za 12 mesiacov)**,
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. januára

5.2 Spôsob vytvorenia a zaslania údajov podľa typu organizácie

Údaje predmetného štatistického zisťovania možno vyhotoviť niekoľkými spôsobmi, organizácia vyberie jeden z nasledujúcich spôsobov zaslania údajov:

Organizáciu typu 1

- organizácia spracováva mzdy prostredníctvom programu od softvérovej spoločnosti**, rozsiahly a kompletný zoznam softvérových spoločností je uvedený na adrese <https://www.trexima.sk/metodika-vykazy-na-stiahnutie/spolupracujuce-softverove-firmy/>

V personálnych a mzdových programoch bolo vytvorené prepojenie na zisťovanie Štvrtročný výkaz o cene práce pod názvom ISCP. Toto prepojenie zabezpečuje automatické vytvorenie súboru ISCP.xml (presný názov súboru sa môže pri rozličných softvéroch lišiť), ktorý obsahuje údaje o zisťovaní (názov zisťovania, obdobie, SW firmu, názov programu a verziu programu), identifikačné údaje o organizácii a údaje za zamestnancov.

- organizácia spracováva mzdy prostredníctvom vlastného softvéru**

V tomto prípade organizácia zabezpečí úpravu dát zo svojho mzdového a personálneho systému v predpísanom tvare, ktorého štruktúra zodpovedá formátu .xml súboru zisťovania. Xsd štruktúru pre vytvorenie prepojenia Vám po vyžiadanie pošleme elektronicky (k dispozícii sú na stiahnutie aj všetky ďalšie číselníky a klasifikácie). Spôsob zaslania údajov prebieha obdobne ako v prípade a).

Vytvorený súbor vo formáte .xml s úplnými údajmi je možné zaslať:

- Cez webový portál** <https://zbery.trexima.sk>, na ktorom sa nachádza rozhranie pre zber ISCP, ktoré umožní šifrovaný prenos dát na vysokej úrovni; odporúčame Vám použiť túto metódu,
- e-mailom** na adresu kontaktnej osoby, ktorej ste pridelený.

Organizácia typu 2 – nemá žiadny softvérový program

V tomto prípade je nutné ručne natypovať (vyplniť) požadované ukazovatele do vytvoreného súboru v EXCELI, ktorý Vám po vyžadaní zašleme mailom na Vašu adresu. (1 riadok = jeden zamestnanec, teda za každého zamestnanca treba vyplniť požadované ukazovatele v jednotlivých stĺpcach **kumulovane** za sledované obdobie). Takto naplnené údaje odošlite elektronickou poštou na adresu kontaktnej osoby, ktorá Vám je pridelená podľa nasledujúceho rozdelenia.

5.3 Rozdelenie spravodajských jednotiek podľa jednotlivých kontaktných osôb

Každá kontaktná osoba v TREXIME Bratislava má pridelené organizácie – spravodajské jednotky podľa sekcií a divízií klasifikácie SK NACE rev. 2. Vstupné údaje pre zistovanie ISCP je potrebné zaslať nižšie uvedenej kontaktnej osobe.

Ladislav Mihály, tel: 02/ 333 222 03, email: ladislav.mihaly@trexima.sk	
A Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov	01 Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace 02 Lesníctvo a ťažba dreva 03 Rybolov a akvakultúra
B Ťažba a dobývanie	05 Ťažba uhlia a lignitu 07 Dobývanie kovových rúd 08 Iná ťažba a dobývanie 09 Pomocné činnosti pri ťažbe
C Priemyselná výroba	10 Výroba potravín 11 Výroba nápojov 13 Výroba textilu 14 Výroba odevov 15 Výroba kože a kožených výrobkov 16 Spracovanie dreva a výroba výrobkov z dreva a korku okrem nábytku 17 Výroba papiera a papierových výrobkov 18 Tlač a reprodukcia záznamových médií 19 Výroba koksu a rafinovaných ropných produktov 20 Výroba chemikálií a chemických produktov 21 Výroba základných farmaceutických výrobkov a farmaceutických prípravkov 22 Výroba výrobkov z gumy a plástu 23 Výroba ostatných nekovových minerálnych výrobkov
Sandra Halászová, tel: 02/ 333 222 08, email: halasova@trexima.sk	
C Priemyselná výroba	24 Výroba a spracovanie kovov 25 Výroba kovových konštrukcií okrem strojov a zariadení 26 Výroba počítačových, elektronických a optických výrobkov 27 Výroba elektrických zariadení 28 Výroba strojov a zariadení i. n. 29 Výroba motorových vozidiel, návesov a prívesov 30 Výroba ostatných dopravných prostriedkov 31 Výroba nábytku 32 Iná výroba 33 Oprava a inštalácia strojov a prístrojov
D Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu	35 Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu
E Dodávka vody; čistenie a odvod odpadových vôd, odstraňovania odpadov	36 Zber, úprava a dodávka vody 37 Čistenie a odvod odpadových vôd 38 Zber, spracúvanie a likvidácia odpadov; recyklácia materiálov 39 Ozdravovacie činnosti a ostatné činnosti nakladania s odpadom
F Stavebnictvo	41 Výstavba budov 42 Inžinierske stavby 43 Špecializované stavebné práce
L Činnosti v oblasti nehnuteľností	68 Činnosti v oblasti nehnuteľností

Miroslav Chládek, tel: 02/ 333 222 93, email: chladek@trexima.sk	
G Veľkoobchod a maloobchod; oprava motorových vozidiel, motocyklov	45 Veľkoobchod a maloobchod a oprava motorových vozidiel a motocyklov 46 Veľkoobchod, okrem motorových vozidiel a motocyklov 47 Maloobchod okrem motorových vozidiel a motocyklov
J Informácie a komunikácia	58 Nakladateľské činnosti 59 Výroba filmov, videozáZNAMOV a televíznych programov 60 Činnosti pre rozhlasové a televízne vysielaNIE 61 Telekomunikácie 62 Počítačové programovanie, poradenstvo a súvisiace služby 63 Informačné služby
K Finančné a poisťovacie činnosti	64 Finančné služby, okrem poistenia a dôchodkového zabezpečenia 65 Poistenie, zaistenie a dôchodkové zabezpečenie okrem povinného soc. poist. 66 Pomocné činnosti finančných služieb a poistenia
Iveta Murčová, tel: 02/ 333 222 20, email: murcova@trexima.sk	
H Doprava a skladovanie	49 Pozemná doprava a doprava potrubím 50 Vodná doprava 51 Letecká doprava 52 Skladová a pomocná činnost v doprave 53 Poštové služby a služby kuriérov
I Ubytovacie a stravovacie služby	55 Ubytovanie 56 Činnosti reštaurácií a pohostinstiev
M Odborné, vedecké a technické činnosti	69 Právne a účtovnícke činnosti 70 Vedenie firiem; poradenstvo v oblasti riadenia 71 Architektonické a inžinierske činnosti; technické testovanie a analýzy 72 Vedecký výskum a vývoj 73 Reklama a prieskum trhu 74 Ostatné odborné, vedecké a technické činnost 75 Veterináre činnosti
R Umenie, zábava a rekreácia	90 Tvorivé, umelecké a zábavné činnosti 91 Činnosti knižníc, archívov, múzeí a ostatných kultúrnych zariadení 92 Činnosti herní a stávkových kancelárií 93 Športové, zábavné a rekreačné činnosti
S Ostatné činnosti	94 Činnosti členských organizácií 95 Oprava počítačov, osobných potrieb a potrieb pre domácnosť 96 Ostatné osobné služby
Mgr. Zuzana Bernáthová, tel: 02/ 333 222 01, email: bernathova@trexima.sk	
P Vzdelávanie	85 Vzdelávanie
Q Zdravotníctvo a sociálna pomoc	86 Zdravotníctvo 87 Starostlivosť v pobytových zariadeniach (rezidenčná starostlivosť) 88 Sociálna práca bez ubytovania
Ing. Peter Adamica, tel: 02/ 333 222 66, email: adamica@trexima.sk	
N Administratívne a podporné služby	77 Prenájom a lízing 78 Sprostredkovanie práce 79 Činnosti cestovných agentúr, rezervačné služby cestovných kancelárií 80 Bezpečnostné a pátracie služby 81 Činnosti súvisiace s údržbou zariadení a krajinnou úpravou 82 Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnost
O Verejná správa a obrana; povinné sociálne zabezpečenie	84 Verejná správa a obrana; povinné sociálne zabezpečenie

5.4 Všeobecná charakteristika zamestnancov, za ktorých sa zisťujú jednotlivé ukazovatele

Do zisťovania **ISCP(MPSVR SR) 1-04** sú zahrnutí všetci zamestnanci, ktorí boli v príslušnom sledovanom období v pracovnom pomere a boli zahrnutí v evidenčnom počte zamestnancov.

Evidenčný počet zamestnancov:

Do evidenčného počtu zamestnancov sa zahŕňajú všetky osoby, ktoré sú v pracovnom, štátnozamestnaneckom pomere (dalej len „pracovná zmluva“) alebo členskom pomere k zamestnávateľovi a dostávajú mzdu alebo plat bez ohľadu na druh vykonávanej práce, počet odpracovaných hodín (na plný alebo skrátený úvazok) a uzavretie pracovnej zmluvy na dobu určitú alebo dobu neurčitú.

1. **zamestnanci skutočne pôtomní v práci aj tí, ktorí nepracovali v dôsledku pre-stojov, štrajku, výluky (vrátane zamestnancov na pracoviskách v zahraničí);**
2. zamestnanci na pracovných cestách, na platenej dovolenke na zotavenie, zamestnanci, ktorým zamestnávateľ poskytol neplatené volno najviac do 4 týždňov a pod.;
3. **zamestnanci, ktorí sa mali dostaviť do práce, ale z akéhokoľvek dôvodu ne-príšli (pre chorobu bez ohľadu na dĺžku jej trvania, v súvislosti s plnením štátnych a verejných povinností, zo závažných osobných dôvodov, pretože mali voľný deň alebo sa nedostavili do práce bez ospravedlnenia);**
4. zamestnanci, ktorí plnia brannú povinnosť alebo plnia úlohy odbornej prípravy v ozbrojených silách;
5. **zamestnanci uvoľnení resp. dočasne pridelení na výkon práce u iného zamest-návataela, ak im stály zamestnávateľ uhradil mzdu a táto mzda mu nebola re-fundovaná; zamestnávateľ, pre ktorého boli zamestnanci uvoľnení, ich zahrnie do evidenčného počtu v prípade, že im za vykonanú prácu vypláca mzdu;**
6. zamestnanci, ktorí dostali platené študijné volno za účelom zvýšenia svojej kvalifikácie, príp. na zloženie skúšok podľa príslušných predpisov (resp. ne-platené študijné volno najviac do 4 týždňov);
7. **zamestnanci, ktorí nepracujú na pracoviskách organizácie, ale podľa pod-mienok dohodnutých v pracovnej zmluve pre ňu vykonávajú dohodnuté práce doma, alebo na inom dohodnutom mieste - domácka práca a teleprá-ca (§ 52 Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z.);**
8. Žiaci a študenti pracujúci cez prázdniny na brigádach, občania, ktorí boli pred prijatím do pracovného pomeru vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a ktorí boli umiestnení na základe uzavorennej písomnej dohody medzi úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a zamestnávateľom, ktorým na mzdy týchto zamestnancov prispieva úrad práce, sú tiež prijímaní do pracovného pomeru a zahrňaní do evidenčného počtu zamestnancov. Príspevky na mzdy, ktoré organizáciám poskytuje úrad práce, nie sú refundáciou mzdy.

Žiaci a študenti pracujúci cez prázdniny na brigádach, občania, ktorí boli pred prijatím do pracovného pomeru vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a ktorí boli umiestnení na základe uzavorennej písomnej dohody medzi úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a zamestnávateľom, ktorým na mzdy týchto za-

mestnancov prispieva úrad práce, sú tiež prijímaní do pracovného pomeru a zahŕňaní do evidenčného počtu zamestnancov. Príspevky na mzdy, ktoré organizáciám poskytuje úrad práce, nie sú refundáciou mzdy.

Agentúry dočasného zamestnávania (§ 29 až 31 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti) zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov svojej organizácie tiež všetkých dočasných zamestnancov, ktorých pridelujú, resp. prepožičiavajú na práce iným užívateľským zamestnávateľom.

Zamestnanci s kratším pracovným časom (§ 49 Zákonníka práce) sa zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov v období trvania ich pracovného pomeru k organizácii každodenne, a to i vtedy, keď ich pracovný čas nie je rozvrhnutý na všetky pracovné dni (§ 49, ods. 4 Zákonníka práce). Obdobne sa každodenne zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnanci, ktorí sú v pracovnom pomere u zamestnávateľa a vykonávajú prácu len príležitostne na výzvu a podľa potrieb zamestnávateľa.

Zamestnanci, vykonávajúci u zamestnávateľa práce vo viacerých pracovných pomeroch (§ 50 ZP), sa zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov organizácie vo fyzických osobách iba raz. Do evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na plne zamestnaných sa zahŕňajú prepočtom podľa pracovného úväzku v jednotlivých pracovných pomeroch.

Do evidenčného počtu zamestnancov nepatria:

1. **osoby na materskej dovolenke § 166 ods. 1 Zákonníka práce);**
2. osoby na rodičovskej dovolenke; § 166, ods. 2 Zákonníka práce ;
3. **zamestnanci uvolnení resp. dočasne pridelení na výkon práce u iného zamestnávateľa v prípade, že im zamestnávateľ stáleho zamestnávateľa za vykonanú prácu buď neposkytuje mzdu alebo náhradu mzdy, alebo sú tieto plnenia refundované;**
4. zamestnanci vyslaní do škôl, kurzov, zaradení do vedeckej výchovy, zamestnanci vo vyšetrovacej väzbe a pod., ktorým zamestnávateľ neposkytuje mzdu;
5. **zamestnanci, ktorí svojvoľne opustili prácu v organizácii bez súhlasu zamestnávateľa a bez riadneho skončenia pracovného (členského) pomeru v prípade, ak ich neprítomnosť presiahla 4 týždne;**
6. zamestnanci, ktorým bolo poskytnuté neplatené voľno bez náhrady mzdy v rozsahu dĺžšom ako 4 týždne;
7. **osoby, ktoré nie sú v pracovnom, štátnozamestnaneckom alebo členskom pomere so zamestnávateľom;**
8. osoby, s ktorými bola uzavretá dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (§ 223 až § 228a Zákonníka práce);
9. **súkromní podnikatelia a ich spoločníci, ktorí nemajú uzatvorenú pracovnú zmluvu v danej organizácii (nie sú zamestnancami);**
10. fyzické osoby v právnom vzťahu, ktoré podľa novely zákona o sociálnom poistení s účinnosťou od 1. 1. 2011 nadobudli postavenie zamestnanca (napr. členovia predstavenstva, statutárneho orgánu, správnej a dozornej rady, kontrolnej komisie a iného správneho orgánu právnickej osoby, komanditisti komanditnej spoločnosti, osoby pracujúce na príkazné zmluvy, konatelia firiem, likvidátori, prokuristi a nútení správcovia, poslanci obecných a mestských zastupiteľstiev a poslanci zastupiteľstiev samosprávnych krajov), a ktoré nie sú v pracovnom pomere k organizácii (pre štatistické účely sa nepovažujú za zamestnancov).

5.5 Metodické vysvetlivky k obsahu jednotlivých ukazovateľov za organizáciu štvrtročného štatistického zisťovania

Štvrtročný výkaz o cene práce ISCP(MPSVR SR) 1-04.

Element: zamestnávateľ

1.	ico Identifikačné číslo spravodajskej jednotky.
2.	nazov Obchodné meno uvedené v registri organizácií, pod ktorým spravodajska jednotka robí právne úkony.
3.	ul_cis Názov ulice a číslo domu v meste sídla spravodajskej jednotky.
4.	obec Sídlo spravodajskej jednotky (obec, mesto).
5.	psc Poštové smerovacie číslo dodacej pošty sídla spravodajskej jednotky.
6.	uzemie Kód územia (okresu), v ktorom má spravodajska jednotka sídlo.
7.	p_forma Kód určuje právnu formu organizácie.
8.	vlastnic Kód určuje vlastníka organizácie.
9.	odvetvie Kód charakterizuje prevažujúcu činnosť organizácie. Podľa neho je organizácia zaradená do niektorého z pododvetví národného hospodárstva.
10.	odb_zvaz Kód určuje odborový zväz, ktorého je spravodajska jednotka členom.
11.	kol_zml Označenie typu kolektívnej zmluvy kódom, podľa ktorej sa riadi spravodajska jednotka. (1 žiadna, 3 podniková, 4 vyššieho stupňa). Kód 1 použije aj zamestnávateľ, u ktorého nie je odmeňovanie zamestnancov dohodnuté v kolektívnej zmluve.
12.	poc_pracz Priemerný evidenčný počet zamestnancov závodu spravodajskej jednotky.
13.	poc_praczp Priemerný evidenčný počet zamestnancov spravodajskej jednotky prepočítaný.
14.	poc_pracp Priemerný evidenčný počet zamestnancov organizácie, ku ktorej spravodajska jednotka organizačne patrí.
15.	trh_vyr Označenie najväčšieho odbytového trhu výrobkov, alebo územnej pôsobnosti spravodajskej jednotky podľa kódu (1 regionálny, 2 celoštátny, 3 EU, 4 svetový)

Všetky potrebné číselníky a informácie nájdete na našej stránke: <https://www.trexima.sk/metodika-vykazy-na-stiahnutie/>

Metodické vysvetlivky k obsahu jednotlivých ukazovateľov za zamestnanca štvrtročného štatistického zisťovania: **Štvrtročný výkaz o cene práce ISCP(MPSVR SR) 1-04.**

Element: zamestnanec

1.	idec Číslo, pod ktorým bude zamestnanec jednoznačne evidovaný v súboroch pre zistovanie ISCP. Toto jedinečné číslo nemôže byť priradené inému ani novému zamestnancovi.
2.	vek Dosiahnutý vek zamestnanca v sledovanom období.
3.	skisco08 Kód pracovnej činnosti zamestnanca podľa Klasifikácie zamestnaní na sedem miest (SK ISCO - 08 verzia 2016).
4.	pracpozícia Názov pracovnej pozície podľa interných smerníc (organizačnej štruktúry organizácie).
5.	postihnutie Kód zdravotného postihnutia: 1 -zdravotne postihnutý viac ako 40 a menej ako 70 %, 2 - zdravotne postihnutý viac ako 70 %, 3 - bez postihnutia.
6.	pohlavie Kód pohlavia zamestnanca (1 - muž, 2 - žena).
7.	vzdelanie Kód stupňa najvyššieho dosiahnutého vzdelania, podľa číselníka.
8.	odborvzdelania Kód odboru stredoškolského alebo vysokoškolského vzdelania podľa číselníka len u zamestnancov, ktorí ukončili štúdium v roku 1991 a neskôr. Postupné rozbalenie číselníka v programe v poradí: 1. Rok ukončenia štúdia. 2. Okres, v ktorom škola sídlí. 3. Typ školy (stredná, vysoká). 4. Názov školy. 5. Kód z Klasifikácie odboru vzdelania, ktoré ukončil zamestnanec. Vzniknutý kód (20 miestny) bude zložený z nasledujúcich informácií: 12 – posledné dvojčislo roku ukončenia štúdia 123456789 – kód školy (9 miestny kód) 1234567 – kód Klasifikácie odboru vzdelania (7 miestny kód) Jednotlivé kódy budú oddelené bodkou , výsledný formát (12.123456789.1234567). Podrobnejšia informácia o náplni úkazovateľa je uvedená v priloženom osobitnom dokumente pod názvom Metodický manuál novej položky „odborvzdelania“
9.	tartrieda Podla používanejho tarifného systému (napr.: 1-12, 1-14, 1-11), v prípade, že zamestnávateľ nepoužíva žiadny – vyplní sa 0, v organizačiach, v ktorých sú využívané zmluvné platy, zapíše sa kód 99.
10.	stupne Stupeň náročnosti práce
11.	pracuv Kód pracovného úvádzku (1 – plný pracovný úvádzok, 2 – skrátený pracovný čas).
12.	percento Uvedie sa percento pracovného úvádzku vzhľadom na dohodnutý týždenný fond u zamestnávateľa na príslušnej pracovnej pozícii, prípadne pracovišku. <i>Príklad: Skrátený pracovný čas 35 hodín: (35,00/40,00)*100 =87,50</i> <i>Plný pracovný úvádzok 40 hodín (40,00/40,00)*100 =100,00</i> <i>Pozn.: Ak je v spravodajskej jednotke dohodnutých niekoľko týždenných fondov, napr. u robotníckych zamestnaní 37,50 hod/týž., u ostatných zamestnancov 40,00 hod/týž., tak percento skrátenia u robotníckeho zamestnania sa bude vzťahovať k 37,50)</i>

13.	typzmluvy Kód typu pracovnej zmluvy (1 - pracovná zmluva na dobu neurčitú, 2 - na dobu určitú, 3 - pracovná zmluva so žiakom strednej odbornej školy, alebo odborného učílišta).
14.	tyzdfond Týždenný fond v zmysle § 85 Zákonníka práce dohodnutý v pracovnej zmluve podľa kolektívnej zmluvy, prípadne inej organizačnej normy (33,50; 36,00; 37,50; 40,00 alebo iný).
15.	odpracd Celkový počet hodín odpracovaných zamestnancom vrátane nadčasov, od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Za odpracovaný čas je potrebné považovať aj čas neaktívnej časti pracovnej pohotovosti na pracovišku (§ 96 ods. 2 Zákonníka práce). Započítavá sa sem čas strávený na pracovnej ceste v rámci pracovného času, za ktorý patrí mzda alebo funkčný plat. Do odpracovaného času sa nezapočítavajú poskytnuté prestávky na jedenie a oddych podľa § 91 Zákonníka práce s výnimkou prestávky na odpočinok a jedenie, pri ktorej sa zabezpečuje primeraný čas na odpočinok a jedenie bez prerušenia práce zamestnancom podľa § 91 ods. 5 ZP. Do počtu odpracovaných hodín sa nezapočítava žiadny čas, ktorý neboli zamestnancom odpracovaný bez ohľadu na to, či zamestnancovi vznikol za tento čas nárok na plnenie (napr. na náhradu mzdy za dovolenkou, za sviatok, za čas trvania prekážky v práci vrátane prekážky v práci podľa § 142 ods. 4 ZP, na náhradu počas dočasnej pracovnej neschopnosti alebo za čas ošetrovania člena rodiny a pod.) alebo zamestnanec nemal nárok na žiadne plnenie (napr. za čas prekážky v práci bez nároku na náhradu mzdy, za čerpanie neplateného volna, za čas neospravedlnenej absencie a pod.). V kategórii zamestnancov, ktorí majú nepravidelne rozvrhnutý pracovný čas v priebehu dňa, resp. týždňa (napr. zamestnanci v umeleckých profesiach) vykáže sa počet skutočne odpracovaných hodín za príslušné sledované obdobie. Ak organizácia uplatňuje Konto pracovného času podľa § 87a Zákonníka práce, za výkon práce v príslušnom týždni sa považuje čas, ktorý zodpovedá ustanovenému týždennému pracovnému času zamestnanca. Do „ počtu odpracovaných hodín zamestnancami “ sa zahrnie počet hodín zodpovedajúcich ustanovenému týždennému pracovnému času zamestnanca v prepočte podľa dní, v ktorých sa v pracovnom týždni uplatňovalo konto pracovného času zamestnanca.
16.	nadcas Hodiny platenej práce nadčas z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bola zamestnancom poskytnutá mzda a mzdrové zvýhodnenie (plat a jeho zvýšenie) za prácu nadčas od začiatku roku do konca referenčného obdobia.
17.	cassviatky Hodiny z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bolo zamestnancom poskytnuté mzdrové zvýhodnenie za prácu počas sviatkov.
18.	cassobotanedela Hodiny z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bolo zamestnancom poskytnuté mzdrové zvýhodnenie za prácu v sobotu a nedelu od začiatku roku do konca referenčného obdobia.
19.	casnocna Hodiny z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bolo zamestnancom poskytnuté mzdrové zvýhodnenie za nočnú prácu.
20.	dovolenka Počet skutočne čerpaných a platených hodín dovolenky (§ 110 – 117 ZP) kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. V tomto stĺpci sa neuvádzajú počet hodín dovolenky, ktorú zamestnanec nemohol vyčerpať a dostať za ňu náhradu mzdy.
21.	pn Počet hodín celkovej neprítomnosti na pracovišku z fondu pracovného času z dôvodu práceschopnosti kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia.

22.	pvn Počet hodín pracovného voľna, za ktoré zamestnanec poberal náhradu mzdy (sviatok, dovolenka, § 141 ZP).
23.	pv Počet hodín pracovného voľna, za ktoré zamestnanec nedostal náhradu mzdy.
24.	cenaprace Celková cena práce je súčet stĺpca 25 (zucmzda) a preddavkov na zdravotné a sociálne poistenie platené zamestnávateľom (na nemocenské poistenie + na poistenie v nezamestnanosti + na invalidné poistenie + na úrazové poistenie + na garančné poistenie + rezervný fond solidarity + na starobné poistenie).
25.	zucmzda Celková zúčtovaná mzda (plat) zahrňuje všetky platby súvisiace s celým sledovaným obdobím – súčet stĺpcov č. 26, 27, 33, 34, 35, 36 . Uvedie sa hrubá suma mzdy (platu) pred odpočítaním dane a odvodov kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Odstupné ani odchodné sa nezahŕňa.
26.	zakmzda Základná mzda (tarifný plat) podľa pracovnej zmluvy (platového výmeru) a za prácu nadčas kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Základná mzda je stanovená podľa mzdových predpisov pre odmeňovanie zamestnancov v mesačných, úkоловých a hodinových mzdách. Mesačná mzda je určená pevnou mesačnou tarifou nezávisle od počtu pracovných dní v mesiaci. Ak zamestnanec neodpracoval plný fond pracovného času, patrí mu iba pomerňa časť mesačnej tarify podľa skutočne odpracovaných dní. Pomerňu časť mesačnej tarify vypočítame tak, že mesačnú mzdu vydelíme počtom dní predpísanej fondu pracovného času príslušného mesiaca a vynásobíme počtom skutočne odpracovaných dní. Ak je zamestnanec odmeňovaný hodinovou tarifou, jeho mzdu vypočítame tak, že hodinovú tarifu vynásobíme počtom skutočne odpracovaných hodín. Pri úklovej mzdze sa zamestnancovi vypočíta mzda podľa počtu pracovných úkonov, operácií alebo vyrobených výrobkov za dané obdobie. K základnej mzdze treba uviesť prípadný úkolový nadzárobok odvodený od príslušnej mzdovej tarify.
27.	priplad Všetky príplatky a doplatky a mzdové zvýhodnenia k základnej mzdze kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia – príplatky za prácu nadčas (mzdové zvýhodnenie § 121 ZP), za prácu v sobotu (§ 122a) a v nedelu (§ 122b), vo sviatok (§ 122 ZP), mzdová kompenzácia za stažený výkon práce (§ 124 ZP), za nočnú prácu (§ 123 ZP), doplatok do minimálnej mzdy alebo minimálneho mzdového nároku, za zmennosť. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa zákona č 553/2003 Z. o. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (dalej len ZVZ) príplatky uvedené v § 8 až § 15 priznané mesačnou sumou, príplatky podľa § 16 až 18 a zvýšenie hodinovej sadzby funkčného platu podľa § 19 za hodinu vykonanej práce vyplatené za sledované obdobie. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZŠS napočítané príplatky uvedené v 130 až 136, zvýšenie hodinovej sadzby funkčného platu podľa § 137 ods. 2 ZŠS. A príplatky podľa § 139 až 141, § 143 a 147 z toho
28.	pripladnadcas Mzdové zvýhodnenie za prácu nadčas podľa § 121 ods. 1 ZP, zvýšenie hodinovej sadzby funkčného platu podľa § 19 ZVZ a § 137 ods. 2 ZŠS.
29.	pripladsobota Mzdové zvýhodnenie za prácu v sobotu (§ 122a ZP, § 17 ZVZ, § 140 ZŠS).
30.	pripladnedela Mzdové zvýhodnenie za prácu v nedelu (§ 122b ZP, § 17 ZVZ, § 140 ZŠS).

31.	pripladsviatky Mzdové zvýhodnenie za prácu počas sviatkov (§ 122 ZP, § 18 ZVZ, § 141 ods. 2 ZŠS)
32.	pripladnocna Mzdové zvýhodnenie za nočnú prácu (§ 123 ZP, § 16 ZVZ, § 139 ZŠS).
33.	premodm Prémie a odmeny, prípadne iné motivačné zložky miezd kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Ide o sumu nadtarifných zložiek mzdy a iných zložiek mzdy dohodnutých v pracovnej zmluve alebo inej zmluve (napr. vyplývajúce zo Zákoníka práce). Ich výška sa stanovuje v závislosti na výkone, plnení ualožených úloh (odmeny) a splnení hodnotiacich ukazovateľov (prémie). Vyplácané sú spravidla v pravidelných, vopred dohodnutých termínoch (mesačne, štvrtročne, ročne). Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ § 20, ZŠS § 94.
34.	mzdapoh Mzda za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku (§ 96 ods. 3 Zákoníka práce) vyplatená zamestnancom kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZVS je to funkčný plat za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku (§ 19a zákona č. 553/2003 Z. z.). Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZŠS je to funkčný plat za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku (§ 138 zákona č. 55/2017 Z. z.)
35.	nahrady Súčet náhrad mzdy hradených zamestnávateľom podľa Zákoníka práce, ZVZ, kolektívnej či pracovnej zmluvy a mzdových predpisov za neodpracovaný čas. Náhrady miezd sa nevykazujú, ak sú súčasťou zmluvných platov.
36.	ostatne Nepravidelne vyplácané odmeny kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia - napr. odmeny v závislosti od výkunu práce, plnenia vyplácané ako 13., 14. plat, plat „na letnú dovolenkú“, „pred Vianočnými sviatkami“, naturálne mzdy a odmeny za prácu pri pracovnom alebo životnom výročí zamestnancov (§ 118, ods. 3 Zákoníka práce), ktoré nie sú súčasťou základnej mzdy ani zákonom garantované §142 ZŠS . Nezahrňujú sa tu prémie a odmeny vyplácané pravidelne v každom výplatnom termíne, ktoré sú uvedené v položke 32. z toho
37.	letnevianocneodmeny Podľa § 130 ods. 2 ZP § 20 odsek 2, ZVZ a § 142 ods. 5 ZŠS sa odmena pri príležitosti obdobia letných dovoleniek vypláca v mesiaci jún príslušného kalendárneho roka a odmena pri príležitosti vianočných sviatkov v mesiaci december príslušného kalendárneho roka.
38.	mzdanadcas Z položky č. 25 uvedie sa celková vyplatená mzda za prácu nadčas vrátane príplatkov za prácu nadčas (mzdové zvýhodnenie § 121 ZP alebo zvýšenie § 19 ZVZ, § 94 ZŠS) kumulatívne od začiatku do konca sledovaného obdobia
39.	sporenie Sumy hradené zamestnávateľom a určené na sporenie zamestnancov (vnútropodnikové sporenie), zvýhodnený predaj akcií, prípadne ich rozdávanie zamestnancom zdarma kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Nepatria sem príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancov.
40.	nahzapoh Peňažné platby, poskytované osobám v pracovnom pomere k závodu (organizácií), ktoré patria za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti mimo pracovisko v zmysle § 96 ods. 5 Zákoníka práce kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ § 21 a § 21a, ZŠS § 100 ods. 1 a 2.
41.	nahpn Súčet náhrad príjmu za prvých 10 dní pracovnej neschopnosti zamestnanca hradených zamestnávateľom v súlade so zákonom č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov“

42.	plnisk Všetky peňažné plnenia hradené z použitelného zisku kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia, napr. podiel na hospodárskych výsledkoch, odmeny, tantiem alebo prípadne ďalšie plnenia zvyšujúce príjem zamestnanca. Uvedú sa výlučne výplaty zo zisku vlastným zamestnancom, ktorí sú v pracovnom pomere v organizácii.
43.	cistmzda Čistá mzda v sledovanom období pre potreby tohto zisťovania sa vypočítava nasledovne: od celkovej hrubej mzdy sa odpočítajte poistné (zdravotné, nemocenské, starobné, invalidné poistenie a poistenie v nezamestnanosti) a daň, ktorá sa vypočítava: (hrubá mzda - poistné - mesačná nezdaniteľná čiastka)*19%. Patrí sem aj daňový bonus na deti (Zákon o dani z príjmov § 33). Započítavajú sa aj ročné zúčtovanie dane (Zákon o dani z príjmov § 38). Započítavajú sa aj ročné zúčtovanie poistného na verejné zdravotné poistenie (Zákon o zdravotnom poistení § 19).
44.	priemzda Priemerný hodinový zárobok pre pracovno-právne účely v zmysle § 134 Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z., vypočítaný za posledné rozhodujúce obdobie v rámci sledovaného obdobia, (z vyplatenej mzdy), ktorá sa poskytuje za dlhšie obdobie ako kalendárny štvrtrok sa na účely zisťovania priemerného zárobku zahrnie len jej pomernej časť (priemerný hodinový zárobok pre sledovaný kalendárny štvrtrok). <i>Príklad: Ak je sledovaným obdobím napr. 4. štvrtrok, uvedie sa priemerný hodinový zárobok pre pracovno-právne účely vypočítaný zo mzdových údajov za 4. štvrtrok. V prípade, ak zamestnanec ukončil pracovný pomer v priebehu roka, vypočítajte sa priemerný hodinový zárobok za posledného odpracovaného štvrtroka. U zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ sa priemerný hodinový zárobok vypočítava zo sumy funkčného platu určeného podľa § 4 ods. 4 ZVZ priznaný v čase, keď vznikol dôvod na jeho použitie. ZSS príslušná časť funkčného platu.</i>
45.	pracovisko Uvedie sa kód okresu pracoviska na 3 miesta podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky, kde konkrétny zamestnanec pracuje.
46.	bydlisko Uvedie sa kód okresu trvalého bydliska zamestnanca na 3 miesta podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky.
47.	zakon Uvedie sa kód zákona, podľa ktorého sú zamestnanci odmeňovaní: kód 1 – zákon č. 31/2001 Z. z. zákonník práce kód 2 – zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Kód 3 – zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe.
48.	stprisí Uvedie sa kód podľa číselníka ŠÚSR.
49.	miesto Uvedie sa jeden z nasledujúcich kódov u zamestnancov nastupujúcich do pracovného pomeru: 1. Po príchode zamestnanec nastúpil na pracovné miesto volné od začiatku sledovaného obdobia. 2. Po príchode zamestnanec nastúpil na pracovné miesto uvoľnené iným zamestnancom v rámci sledovaného obdobia. 3. Po príchode zamestnanec nastúpil na novoznáknuté pracovné miesto. Uvedie sa jeden z nasledujúcich kódov u zamestnancov vystupujúcich z pracovného pomeru: 4. Po odchode zamestnanca ostalo pracovné miesto do konca sledovaného obdobia volné. 5. Po odchode zamestnanca bolo pracovné miesto obsadené iným zamestnancom do konca sledovaného obdobia. 6. Po odchode zamestnanca pracovné miesto zaniklo. Vyplňuje sa len u zamestnancov nastupujúcich a vystupujúcich z pracovného pomeru v sledovanom štvrtroku.

50.	nastup Dátum nástupu zamestnanca do pracovného pomeru u zamestnávateľa. (deň-dd, mesiac-mm, rok-rrrr).
51.	výstup Dátum výstupu zamestnanca z pracovného pomeru u zamestnávateľa. (deň-dd, mesiac-mm, rok-rrrr).
OKTÓBER	
52.	zucmzda Celková hrubá mzda, za mesiac október, zahŕňajúca všetky pravidelné platby súvisiace s týmto obdobím a skutočne odpracovanými hodinami v mesiaci október – základnú mzdu, náhrady mzdy, prémie a odmeny vyplácané pravidelne v každom výplatnom období (aj keď sa suma z mesiaca na mesiac mení, mzdu za prácu nadčas a mzdové zvýhodnenia za prácu nadčas, nočnú prácu, prácu v zmenách, prácu počas sobôt a nediel, platby, ktoré celé platí zamestnávateľ, za obdobia neprítomnosti a prerušenia práce atď). Nezahŕňajú sa nepravidelne vyplácané odmeny.
53.	mzdnadcaso Celková dohodnutá mzda a mzdové zvýhodnenie (plat a zvýšenie) zaplatené zamestnancovi za prácu nadčas v mesiaci október.
54.	mzdzyho Všetky príplatky a doplatky k základnej mzdze za prácu v sobotu a nedele, sviatky (§ 122 ZP), za nočnú prácu (§ 123 ZP), vyplatené v mesiaci október. U zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ § 16, 17, 18, u zamestnancov odmeňovaných podľa ZŠS § 96, § 97, § 98.
55.	psn Príplatky za prácu v sobotu a nedele. (Z položky 54).
56.	plathodo Predstavujú celkový počet hodín platených zamestnancom pracujúcim na plný úvazok alebo skrátený pracovný čas za október. Do platených hodín sa započítavajú: skutočne odpracované hodiny v určenom pracovnom čase a v nadčase, zaplatený, avšak neodpracovaný čas (náhrady mzdy) napr. z dôvodu platenej dovolenky na zotavenie (§ 110 - § 117 ZP), svätok (§ 122 ods. 3 ZP), prekážok z dôvodov všeobecného záujmu (§ 136 ZP), školenia a štúdia popri zamestnaní (§ 140 ZP) a prekážok na strane zamestnávateľa (§ 142 ZP), ZŠS § 66, 67, 68.
57.	osn Odpracované hodiny v sobotu a nedele. (Z položky 56).
58.	nadcashodo Odpracované nadčasové hodiny v mesiaci október. Hodiny odpracované počas ustanoveného, alebo zmluvne dohodnutého pracovného času sa nezahŕňajú. Zahŕňajú sa len hodiny práce nadčas zodpovedajúce výplate za nadčas v položke 53.

Pridané nové položky: 10, 17, 18, 19, 24, 28, 29, 30, 31, 32, 37 (platné od 4Q 2018)

Zmeny v položkách: 27, 34, 36 (platné od 3Q 2018)

6 Metodika zaraďovania do SK ISCO-08

Klasifikácia zamestnaní - štatistická klasifikácia, ktorá slúži na zaznamenávanie, usporiadanie a prezentovanie informácií o štruktúre zamestnaní vo svete, v krajinе alebo v regióne. Umožňuje klasifikovať, analyzovať a prognózovať na jednej strane pracovné miesta a na druhej strane pracovné sily, ich pracovný potenciál (kvalifikáciu), čo je predpokladom zosúladenia požiadaviek trhu práce.

Klasifikácia zamestnaní SK ISCO-08 je slovenská klasifikácia zamestnaní, ktorá vychádza z Medzinárodnej štandardnej klasifikácie zamestnaní (International Standard Classification of Occupations ISCO-08) je vydaná **Vyhľáškou Štatistického úradu 384/2015 Z.z.**, a nadvázuje na predošlú národnú Klasifikáciu zamestnaní KZAM R. Zdržuje pracovné pozície do jednotiek zamestnaná, ako najnižších článkov klasifikácie, ktoré sa združujú do podskupín, skupín, tried a hlavných tried na základe podobnosti zručností požadovaných na výkon daného zamestnania.

AKO POSTUPOVAŤ PRI ZATRIEĐOVANÍ ZAMESTNANIA DO KLASIFIKÁCIE:

Čo potrebujem vedieť?

- > **názov zamestnania**
- > **náplň práce**
- > **odvetvie**
- > **úsek**

Náplň práce zatriedovaných pracovníkov:

Pre zatriedenie pracovníka je rozhodujúci charakter pracovných úloh a povinností bez ohľadu na to, v akej organizácii prácu vykonáva.

- a) Pracovníci, ktorí vykonávajú **duševnú prácu** sú prevažne zatriedovaní do hlavných tried 1 až 5. Pracovníci vykonávajúci **manuálnu prácu** do hlavných tried 6 až 9.
- b) Pracovníci, ktorí **riadia** celú spoločnosť, resp. pracovníkov, ktorí majú pod sebou ešte ďalšiu hierarchickú štruktúru podriadených pracovníkov sa zatriedujú do hlavnej triedy 1. Ak pracovník riadi už len výkonných pracovníkov, zaradí sa do hlavnej triedy 3 medzi majstrov.
- c) Pracovníci, ktorí vykonávajú prácu vyžadujúcu si vysokú úroveň zručností vo vede a výskume, v polnohospodárove, v priemyselnej výrobe, stavebníctve, energetike, zdravotníctve, školstve, finančníctve, marketingu, personalistiky, riadenia a organizácie práce, informačných a komunikačných technológií, práva, umení, religionistike, žurnalistike, sociálnej práce a poradenstva sa zaraďujú do hlavných tried 2 a 3.
- d) Pracovníci vykonávajúci **administratívne práce** sa zaraďujú do hlavnej triedy 4.
- e) Pracovníci vykonávajúci práce v **obchode a službách** sa zaraďujú do hlavnej triedy 5.
- f) Pracovníci, ktorí **pestujú a zbierajú** plodiny, **chovajú a starajú** sa zvieratá, vyrábajú rôzne druhy živočíšnych výrobkov, kultivujú, udržujú a využívajú lesy, **chovajú alebo lovia** ryby sa zaraďujú do hlavnej triedy 6.

- g) Pracovníci vykonávajú prevažne **ručnú prácu** s využitím špecifických technických a praktických vedomostí a zručnosti pri výstavbe a údržbe budov, formovaní kovov, budovanie kovových konštrukcií, nastavovaní obrábacích strojov alebo pri vytváraní, nastavovaní, udržiavaní a oprave strojov, zariadení alebo nástrojov, pri tlačiarenských prácach a pri produkcií alebo spracovávaní potravín, textilu, alebo drevených, kovových a iných predmetov.
- h) **Operátori strojov a zariadení , montážni pracovníci a vodiči** sa zaraďujú do hlavnej triedy 8.
- i) **Pomocní pracovníci** sa zaraďujú do hlavnej triedy 9.
- j) **Príslušníci ozbrojených síl** sa bez ohľadu na charakter vykonávanej práce zaraďujú do hlavnej triedy O. Rozhodujúcim kritériom je **hodnosť**.

Kumulované činnosti - v príde, ak pracovník vykonáva rôzne pracovné úlohy, podľa ktorých by sa mohol zaradiť do 2 alebo viacerých podskupín, do klasifikácie sa zaradí podľa:

- prevažujúcej činnosti,
- ak sa nedá použiť predchádzajúce pravidlo, tak sa zaradí podľa najnáročnejšej činnosti.

Najčastejšie chyby pri zaraďovaní pracovníkov do SK ISCO-08 - vzhľadom na rozmanitosť klasifikačných kritérií a početnosť jednotiek zamestnaní, dochádza v niektorých prípadoch k chybnému zatriedeniu pracovníkov.

Za najčastejšie chyby sa považujú:

- zaraďovanie podľa názvu pracovníka uvedeného v podnikovom katalógu, ktorý nemusí operovať s rovnakou terminológiou,
- časté využívanie jednotky zamestnaní „inde neuvedený“ z dôvodu uľahčenia si práce.

Pri zatriedovaní sa neberie do úvahy:

- forma pracovno-právneho vzťahu (či je osoba zamestnanec alebo samostatne zárobkovo činná osoba),
- veľkosť a ekonomicke zameranie zamestnávateľskej organizácie,
- dĺžka rokov praxe v zamestnaní.

Pre správne zatriedovanie zamestnancov do klasifikácie SK ISCO-08 Vám bude nápomocná aplikácia na našej stránke www.hisco.sk.

Štruktúra klasifikácie zamestnaní

0	Príslušníci ozbrojených síl
1	Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci
2	Špecialisti
21	Špecialisti v oblasti vedy a techniky
22	Špecialisti v zdravotníctve
221	Lekári
2211	Všeobecní lekári
2211001	Všeobecný lekár pre deti a dorast (pediateer)
2211002	Všeobecný lekár pre dospelých
2211003	Lekár bez špecializácie
2211004	Posudkový lekár
2211005	Revízny lekár
2211006	Súdny lekár
2211007	Telovýchovný lekár
2212	Lekári špecialisti
222	Špecialisti v ošetrovateľstve a pôrodníctve
223	Špecialisti v oblasti tradičnej a alternatívnej medicíny
224	Paramedici
225	Veterinári lekári
226	Ostatní špecialisti v zdravotníctve
23	Pedagogickí a odborní pracovníci vo výchove a vzdelávaní
24	Špecialisti administratívnych, podporných a obchodných činností
25	Špecialisti v oblasti informačných a komunikačných technológií
26	Špecialisti v oblasti práva, sociálnych vecí a kultúry

Hlavné triedy SK ISCO-08

1 Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci

Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci plánujú, riadia, koordinujú a hodnotia celkovú činnosť podnikov, vlády a iných organizácií alebo ich organizačné zložky. Formulujú a prehodnocujú ich politiku, zákony, pravidlá a predpisy.

Úlohy vykonávané zákonodarcami, riadiacimi pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: tvorba a poradenstvo týkajúce sa politiky, rozpočtu, zákonov a predpisov pre podniky, vládu a iné organizačné zložky; stanovenie cieľov a noriem, vytváranie a hodnotenie programov, politík a postupov na ich realizáciu; zabezpečovanie vývoja a implementácie príslušných systémov a postupov rozpočtovej kontroly; schvaľovanie materiálnych, ľudských a finančných zdrojov potrebných na realizáciu smerníc a programov; monitorovanie a hodnotenie výkonnosti organizácie alebo podniku a jeho zamestnancov; výber alebo schvaľovanie výberu zamestnancov; zabezpečovanie dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci; plánovanie a riadenie každodenných činností; vystupovanie a rokovanie v mene vlády, podniku alebo organizačnej zložky na schôdzach a pri iných príležitostiach.

2 Špecialisti

Špecialisti zvyšujú súčasnú úroveň vedomostí, zaoberajú sa aplikáciou vedec-kých alebo umeleckých koncepcii a teórií, systematicky o nich vyučujú alebo sa

zapájajú do kombinácie niekoľkých týchto činností. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje pre kompetentný výkon práce zručnosti zodpovedajúce štvrté úrovni zručností podla ISCO.

Úlohy vykonávané špecialistami zvyčajne zahŕňajú: realizácia analýz a výskumu, vývoj koncepcii, teórií a operatívnych metód, poskytovanie poradenstva alebo uplatňovanie súčasných poznatkov z oblasti fyzikálnych vied, vrátane matematiky, techniky a technológie, z oblasti biologických vied, vrátane lekárskych a zdravotníckych služieb, ako aj z oblasti spoločenských a humanitných vied; výučba teórie a praxe v jednom alebo viacerých odboroch na rôznych úrovniach vzdelávania; výučba a vzdelávanie osôb s poruchami učenia alebo špeciálnymi potrebami; poskytovanie rôznych obchodných, právnych a sociálnych služieb; vytváranie a predvádzanie umeleckých diel; poskytovanie duchovnej podpory; príprava vedeckých prác a správ. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

3 Technici a odborní pracovníci

Technici a odborní pracovníci vykonávajú technické a príbuzné úlohy spojené s výskumom a využitím vedeckých alebo umeleckých koncepcii a praktických metód, právnymi a obchodnými predpismi. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce tretej úrovni zručností podla ISCO.

Úlohy vykonávané technikmi a odbornými pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: vykonávanie technickej práce spojenej s výskumom a využitím koncepcii a praktických metód v oblasti fyzikálnych vied, vrátane techniky a technológie, prírodných vied, vrátane zdravotníctva, sociálnych a humanitných vied; organizovanie a vykonávanie rozličných technických služieb zameraných na obchod, financie, administratívu, aplikáciu právnych predpisov štátnej správou a sociálnej starostlivosť; poskytovanie technickej podpory pre umelecké a zábavné činnosti; účasť na športových aktivitách; plnenie niektorých náboženských úloh. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

4 Administratívní pracovníci

Administratívní pracovníci zaznamenávajú, zhromažďujú, spracúvajú a vyhľadávajú informácie a vykonávajú rôzne administratívne úlohy súvisiace s peňažnými operáciami, organizovaním ciest, žiadosťmi o informácie a organizovaním pracovných stretnutí. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhej úrovni zručností podla ISCO.

Úlohy vykonávané administratívnymi pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: stenografovanie, písanie na stroji a obsluhovanie textových editorov a ostatných kancelárskych zariadení; zadávanie údajov do počítačov, plnenie sekretárskych povinností; zaznamenávanie a spracovávanie číselných údajov; zaznamenávanie stavu zásob, výroby a pohybu tovaru; evidencia o preprave cestujúcich a prepravovanom náklade; plnenie úradníckych povinností v knižniciach; zakladanie dokumentov; vykonávanie povinností súvisiacich s vybavovaním pošty; príprava a kontrola materiálu pred tlačou; pomoc osobám, ktoré nevedia písat a čítať v písomnom úradnom styku; vykonávanie peňažných operácií; vybavovanie služobných ciest; poskytovanie požadovaných informácií klientom a dojednávanie stretnutí; obsluhovanie telefónnej ústredne. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

5 Pracovníci v službách a obchode

Pracovníci v službách a obchode poskytujú osobné a bezpečnostné služby súvisiace s cestovaním, vedením domácností, cateringom, osobnou starostlivosťou alebo ochranou pred požiarom a nezákonným konaním, prezentujú a predávajú tovar vo velkoobchodoch, maloobchodoch a v podobných organizáciach, ako aj v stánkoch a na trhoviskách. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhéj úrovni zručnosti podľa ISCO.

Úlohy vykonávané pracovníkmi v službách a obchode zvyčajne zahŕňajú: organizovanie a poskytovanie služieb pri cestovaní; vedenie domácnosti; príprava a podávanie jedál a nápojov; starostlivosť o deti; poskytovanie osobnej a základnej zdravotnej starostlivosti v domácnostiah alebo inštitúciach, poskytovanie kaderíckych služieb, kozmetických služieb a sprevádzanie na spoločenských podujatiach; predpovedanie budúcnosti; balzamovanie a zabezpečovanie pochrebov; poskytovanie bezpečnostných služieb a ochrana osôb a majetku pred požiarom a nezákonným konaním; udržiavanie poriadku a zabezpečovanie dodržiavania zákona; pôzovanie modelov pre reklamu, umeleckú tvorbu a prezentovanie produktov; predaj tovaru vo velkoobchodoch a maloobchodoch, ako aj v stánkoch a na trhoviskách a prezentovanie tovaru potenciálnym zákazníkom. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

6 Kvalifikovaní pracovníci v polnohospodárstve, lesníctve a rybárstve

Kvalifikovaní pracovníci v polnohospodárstve, lesníctve a rybárstve pestujú a zbierajú plodiny rastúce na poliach, stromoch alebo kríkoch, zbierajú divo rastúce ovocie a rastliny; rozmniožujú, chovajú, starajú sa alebo lovia zvieratá, vyrábajú rôzne druhy živočíšnych výrobkov, kultivujú, udržujú a využívajú lesy, chovajú alebo lovia ryby a kultivujú alebo odchytávajú iné druhy vodných živočíchov, aby si zabezpečili stravu, prístrešie a príjem pre seba a svoje rodiny. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhéj úrovni zručnosti podľa ISCO.

Úlohy vykonávané kvalifikovanými pracovníkmi v polnohospodárstve, lesníctve a rybárstve zvyčajne zahŕňajú: obrábanie pôdy, siatie, pestovanie, hnojenie a zber polných plodín; pestovanie ovocných a ostatných druhov plodín na stromoch a kríkoch; pestovanie zeleniny a záhradníckych plodín, zber divo rastúceho ovocia a rastlín; chov, starostlivosť alebo lov zveri na mäso, mlieko, srst, kožušiny, kožu, hodváb, včelárske a iné produkty; pestovanie, udržiavanie a využívanie lesov; chov alebo lov rýb a iných druhov vodných živočíchov; skladovanie a základné spracovanie výrobkov; predaj výrobkov nákupcom, predajcom alebo na trhoviskách. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

7 Kvalifikovaní pracovníci a remeselníci

Kvalifikovaní pracovníci a remeselníci využívajú špecifické technické a praktické vedomosti a zručnosti pri výstavbe a údržbe budov, formovaní kovov, budovaní kovových konštrukcií, nastavovaní obrábacích strojov alebo pri vytváraní, nastavovaní, udržiavaní a oprave strojov, zariadení alebo nástrojov, pri tlačiarenských prácach a pri produkcií alebo spracovávaní potravín, textilu alebo drevených, kovových a iných predmetov, vrátane remeselných výrobkov. Kompetentný

výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhej úrovni zručností podľa ISCO.

Práca je vykonávaná ručne, manuálnymi a ďalšími nástrojmi, ktoré sa využívajú na zníženie celkovej fyzickej zátěže a času potrebného na plnenie konkrétnych úloh, ako aj na zlepšenie kvality produktov. Úlohy vyžadujú pochopenie všetkých fáz procesu výroby, používaných materiálov a nástrojov a pochopenie podstaty a účelu konečného výrobku. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje schopnosti a zručnosti zodpovedajúce druhému stupňu podľa ISCO.

Úlohy vykonávané kvalifikovanými pracovníkmi a remeselníkmi zvyčajne zahrňajú: výstavba, údržba a oprava budov a iných stavieb; odlievanie, zváranie a tvarovanie kovov; inštalácia a skladanie ľahkých kovových konštrukcií, zdvívacích a podobných zariadení; výroba strojov, nástrojov, zariadení a iných kovových predmetov; nastavovanie strojov pre operátorov alebo nastavovanie a prevádzka rôznych strojov; inštalácia, údržba a opravy priemyselných strojov, motorov a vozidiel, ako aj elektrických a elektronických nástrojov a iných zariadení; výroba presných nástrojov, šperkov, predmetov do domácnosti a iných predmetov zo vzácnych kovov, predmetov z keramiky, skla a podobných výrobkov; výroba remeselných výrobkov; tlačiarenské práce; výroba a spracovanie potravín a rôznych predmetov z dreva, textilu, kože a príbuzných materiálov. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi. Samostatne zárobkovo činný kvalifikovaní pracovníci a remeselníci, ktorí podnikajú samostatne alebo v spolupráci s niekoľkými ďalšími pracovníkmi, môžu vykonávať rôzne úlohy súvisiace s riadením podniku, účtovníctvom, vedením evidencie a zákazníckymi službami, avšak tieto úlohy obvykle nie sú hlavnou náplňou ich práce.

8 Operátori a montéri strojov a zariadení

Operátori a montéri strojov a zariadení obsluhujú a monitorujú priemyselné a poľnohospodárské stroje a zariadenia priamo alebo pomocou diaľkového ovládania, riadia a ovládajú vlaky, motorové vozidlá a pohyblivé stroje a zariadenia alebo montujú výrobky z dielov na základe presne stanovených parametrov a postupov. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhej úrovni zručností podľa ISCO.

Práca si vyžaduje najmä pochopenie a skúsenosti v oblasti práce s priemyselnými a poľnohospodárskymi strojmi a zariadeniami, ako aj schopnosť zvládnúť tempo operácií určované rýchlosťou zariadenia a adaptáciu na technologické inovácie. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje schopnosti a zručnosti zodpovedajúce druhému stupňu podľa ISCO.

Úlohy vykonávané operátormi a montérm strojov a zariadení zvyčajne zahrňajú: obsluha a monitorovanie ľahobrných alebo iných priemyselných strojov a zariadení na spracovanie kovov, nerastov, skla, keramiky, dreva, papiera, alebo chemikálií; obsluha a monitorovanie strojov a zariadení používaných na výrobu predmetov vyrobených z kovu, nerastov, chemikálií, gumy, plastu, dreva, papiera, textilu, kožušiny alebo kože, a ktoré spracovávajú potraviny a podobné výrobky; riadenie a ovládanie vlakov a motorových vozidiel; riadenie, ovládanie a monitorovanie mobilných priemyselných a poľnohospodárskych strojov a zariadení; montáž výrobkov z dielov na základe presne stanovených parametrov a postupov. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

9 Pomocní a nekvalifikovaní pracovníci

Pomocní a nekvalifikovaní pracovníci vykonávajú jednoduché a bežné úlohy, ktoré môžu vyžadovať použitie ručného náradia a značnú fyzickú námahu. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce prvej úrovni zručností podľa ISCO.

Úlohy vykonávané pomocnými a nekvalifikovanými pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: čistenie, dopĺňanie zásob a vykonávanie základnej údržby v bytoch, domoch, kuchyniach, hoteloch, kanceláriách a iných budovách; umývanie automobilov a okien; pomoc v kuchyni a vykonávanie jednoduchých úloh pri príprave jedla; doručovanie správ alebo tovaru; nosenie batožiny a zaobchádzanie s batožinou a nákladom; dopĺňanie automatov alebo zistovanie stavu a nulovanie meracích prístrojov; zber a triedenie odpadu; zamietanie ulíc a podobných miest; vykonávanie rôznych jednoduchých úloh vo polnohospodárstve, rybolove, love alebo odchytie; vykonávanie jednoduchých úloh spojených s ťažbou, výstavbou a výrobou vrátane triedenia výrobkov; ručné balenie a vybaľovanie výrobkov a napĺňanie regálov; poskytovanie rôznych pouličných služieb; pedálovanie alebo ručné vedenie vozidiel na prepravu osôb a tovaru; riadenie vozidla poháňaného zvieratom alebo strojom. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

0 Príslušníci ozbrojených síl

Do hlavnej triedy Príslušníci ozbrojených síl patria všetky zamestnania, ktoré vykonávajú príslušníci ozbrojených síl. Patria sem zamestnanci, ktorí v súčasnosti slúžia v ozbrojených silách na dobrovoľnej alebo profesionálnej báze, nie je im povolené prijať civilné zamestnanie a podliehajú vojenskej disciplíne, vrátane pomocných príslušníkov. Do tejto hlavnej triedy sú zahrnutí riadni príslušníci ozbrojených síl.

7 Napíňanie položky „Odbor vzdelania“

Cieľom klasifikácie je získať informácie, ktoré umožnia významne sprehľadniť uplatnenie čerstvých absolventov, ale aj starších zamestnancov, ktorí ukončili štúdium najvyššieho dosiahnutého stupňa vzdelania od roku 1991.

Na základe týchto informácií bude Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR a Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR schopné relevantného zhodnotenia efektivity vynaložených verejných prostriedkov na vzdelávanie vysokých a stredných škôl a uskutočniť efektívne nastavenie kvalitatívnych učazovateľov pre každú vzdelávaciu organizáciu poskytujúcu formálne vzdelávanie.

Konečným výsledkom bude zosúladenie ponuky a dopytu na trhu práce so zreteľom na hospodársku politiku štátu a potreby zamestnávateľov a prognózy trhu práce, a tým zníženie nezamestnanosti najmä absolventov a mladých ľudí.

Konštrukcia položky KOV

Pri napĺňaní údajov v rámci tejto položky je požadovaný **rok ukončenia štúdia** najvyššieho ukončeného stupňa vzdelania zamestnanca (posledné dvojčíslie), **identifikačné číslo školy** a príslušný **kód Klasifikácie odboru vzdelania**, ktorý zamestnanec absolvoval.

Vzniknutý kód bude zložený z nasledujúcich informácií:

- 12 – posledné dvojčíslie roku, v ktorom ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelania,
- 123456789 – kód školy (9 miestny kód),
- 1234567 – kód Klasifikácie odboru vzdelania (7 miestny kód).

Jednotlivé kódy budú oddelené bodkou, výsledný formát (**12.123456789.1234567**).

Postup vyplňovania:

Kedže identifikačné čísla škôl a kódy Klasifikácie odborov vzdelania sú všeobecne menej známe, bude možné sa k nim ľahko dopracovať. V spolupráci so softvérovými spoločnosťami sú uvedené **priamo v PaM programoch**, alebo aj na stránke spracovateľskej organizácie <https://zbery.trexima.sk/kov>. Ako pomôcka bude slúžiť slovná a postupne sa rozbalujúca aplikácia. V praxi pri vyplňovaní môžu nastať aj špeciálne prípady, kedy zamestnanec má viacero ukončených škôl s rovnakým stupňom vzdelania, alebo študoval v zahraničí. V týchto prípadoch postupujeme nasledovne:

Dve vysoké školy:

V prípade, že zamestnanec má ukončené viaceré školy s rovnakým najvyšším stupňom vzdelania, vyplní sa škola a príslušný odbor, ktoré najviac zodpovedajú vykonávanému zamestnaniu v podniku.

Príklad: zamestnanec pracuje v zamestnaní ako **daňový špecialista** a má ukončené vysokoškolské **vzdelanie II stupňa**:

Variant 1. na Ekonomickej univerzite v Bratislave, kód odboru vzdelania **6215800 - poistná matematika a štatistika**.

Variant 2. na Vysokej škole zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, kód odboru vzdelania **7561800 - sociálna práca**.

t.j. vyplní sa škola a odbor **variant 1.**

Zahraničné školy:

Ak zamestnanec ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelanie v zahraničí, doplní sa 7 - miestny kód Klasifikácie odboru vzdelania na základe **rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR** z dokladu „**Uznanie ukončeného vzdelania**“. Ako kód zahraničnej školy sa uvedie 9 - miestny kód **111111111**.

Príklad 1: zamestnanec študoval v Anglicku na vysokej škole a úspešne ukončil vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v roku 2003. Z rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR z dokladu „**Uznanie ukončeného vzdelania**“ bol pridelený kód KOV 6290900 - podnikový manažment. Kód bude mať tvar **(03.11111111. 6290900)**.

Príklad 2: ak zamestnanec **nemá tento doklad** (pretože nie je povinné si vyžiadať uznanie z Ministerstva školstva o vyučovaní v zahraničí na podmienky SR), kód bude vytvorený iba z roku ukončenia zahraničnej školy, a kódy školy a odboru vzdelania budú vyplnené jednotky **(12.11111111.1111111)**.

Vojenské a policajné školy:

V prípade, že zamestnanec ukončil školu, ktorá spadá pod Ministerstvo vnútra SR a Ministerstvo obrany SR (policajná akadémia, akadémia ozbrojených síl a pod.), kód bude vytvorený iba z roku ukončenia príslušnej školy a v kóde školy a odboru vzdelania budú vyplnené dvojky **(12.222222222.2222222)**.

Pri zamestnancovi, ktorý ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelania pred rokom 1991, alebo má iba základnú školu, sa táto položka nevyplňa!

Pre uláhanie naplnenia požadovaného 20 miestneho kódu jednotlivými spravodajskými jednotkami v PaM programoch bude napĺňanie realizované pomocou rozbalovacej ponuky (postupne sa otvárajúce menu) v nasledujúcich krokoch:

- 1. Rok ukončenia štúdia** (posledné dvojčisťo roku, v ktorom ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelania, výstup do 20 miestneho kódu bude posledné dvojčisťie roku napr. **12.xxxxxxxxxxxxxx**).
- 2. Názov okresu sídla školy** v danom zvolenom roku. Spravodajskej jednotke sa rozbalí ponuka **názovov okresov** platiacich v danom období. Z nich sa vyberie vždy len jeden okres.
- 3. Typ školy** (stredná, vysoká). Spravodajská jednotka si vyberie z ponuky Stredná škola, Vysoká škola.
- 4. Názov školy** (po zadaní vyššie uvedených troch kritérií sa zobrazia len **názvy škôl/školy** spĺňajúce vyššie uvedené zvolené kritériá (uvedené v bodoch 1., 2. a 3.)). Spravodajská jednotka si vyberie z ponúkaných názvov škôl. Výstup do 20 miestneho kódu bude 9 miestne číslo vybranej školy **12.123456789.xxxxxxx**.
- 5. Názov odboru vzdelania z Klasifikácie odboru vzdelania**, ktorý ukončil zamestnanec v danej škole. Spravodajská jednotka si vyberie z ponúkanych **názvov odborov vzdelania**, ktoré v tom danom roku mohli absolventi zvolenej školy skončiť. Výstup do 20 miestneho kódu bude 7 miestne číslo **12.123456789.1234567**.

