

**POLROČNÝ VÝKAZ O PLATOCH ZAMESTNANCOV
v štátnej službe a niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
za polrok 2019**

Registrované ŠÚ SR
Č. Vk. 903/2019
zo dňa: 29. 6. 2018

Ochranu dôverných údajov upravuje zákon č. 540/2001 Z. z. o štátnej
štatistike v znení neskorších predpisov.

Spravodajská jednotka doručí
výkaz
do 31. júla 2019 a
do 31. januára 2020

Za ochranu dôverných údajov zodpovedá Ministerstvo práce, sociálnych
vecí a rodiny SR a Trexima Bratislava.

1x Trexima, spol. s r. o.
Drobného 29, P.O. Box 133
844 07 Bratislava 42

I. r.		Rok		Mesiac		IČO					
0	1	1	9								

I. r.		Kód SK NACE Rev. 2				Kód okresu	Kód druhu vlast.	Kód právnej formy		Kód odbor. zväzu
0	2									

Názov organizácie

Adresa sídla organizácie.....

Okres

SK NACE Rev. 2 (vypísať názov prevažujúcej činnosti)

* Počet zamestnancov organizácie

Odoslané dňa:	Pečiatka:	Podpis vedúceho spravodajskej jednotky:	Výkaz zostavil (meno a priezvisko):	Telefón (smerové číslo):
			E-mail:	Klapka:

Vážení respondenti,

Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR vykonáva štatistické zisťovanie za účelom získania aktuálnych informácií o stave a vývoji plátov zamestnancov štátnej a verejnej správy v Slovenskej republike. Toto zisťovanie je súčasťou Programu štátnych štatistických zisťovaní schváleného na roky 2018-2020 vydaného v Zbierke zákonov. V záujme zabezpečenia objektívnych výsledkov zisťovania Vás žiadame o úplné a pravdivé vyplnenie štatistického formulára podľa metodických vysvetliviek a o jeho doručenie v ustanovenom termíne spracovateľskej organizácii uvedenej na formulári. Spravodajská povinnosť vyplniť štatistický formulár Vám vyplýva z § 18 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov. Uvedené dôverné a osobné údaje sú chránené, nezverejňujú sa a slúžia výlučne pre potreby MPSVR SR. Ďakujeme Vám za ich včasné poskytnutie a tešíme sa na ďalšiu spoluprácu.

Spôsob vyplňania záhlavia výkazu

V riadku 01

Mesiac - vyplňa sa kód 06 (1. polrok), kód 12 (2. polrok)

IČO - vyplňa sa identifikačné číslo organizácie; ak má organizácia IČO šesťmiestne, doplnia sa na prvých dvoch miestach nuly.

V riadku 02

Kód SK NACE Rev. 2 Štatistickej klasifikácie ekonomických činností - vyplňa sa podľa prevažujúcej činnosti spravodajskej jednotky (vyplňa sa zľava);

Kód okresu - vyplňa sa podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky;

Kód druhu vlastníctva - vyplňa sa kód druhu vlastníctva (pozri prílohu k metodickým vysvetlivkám);

Kód právnej formy - vyplňa sa kód právnej formy (pozri prílohu k metodickým vysvetlivkám);

Kód odborového zväzu - vyplňa sa kód odborového zväzu podľa číselníka Trexima (pozri prílohu k metodickým vysvetlivkám).

* Počet zamestnancov organizácie - vyplňa sa priemerný evidenčný počet zamestnancov (vo fyzických osobách)

Modul 2 ČAS VYPLŇANIA FORMULÁRA

Odhadnite čas, ktorý ste potrebovali na vyplnenie tohto štatistického formulára z
podkladov účtovnej, resp. štatistickej evidencie.

hodiny	1	
minúty	2	

Všeobecná charakteristika zamestnancov, za ktorých sa zisťujú jednotlivé ukazovatele.

Do zisťovania **PLATY (MPSVR SR) 1-02** sú zahrnutí všetci zamestnanci spravodajskej jednotky, ktorí boli v príslušnom sledovanom období v pracovnom a štátnozamestnaneckom pomere a boli zahrnutí v evidenčnom počte zamestnancov.

Evidenčný počet zamestnancov.

Do evidenčného počtu zamestnancov sa zahŕňajú všetky osoby, ktoré sú v pracovnom pomere (na neurčitý čas, na kratší pracovný čas a na určitú dobu), v štátnozamestnaneckom pomere (ďalej len „pracovná zmluva“) k zamestnávateľovi a dostávajú plat bez ohľadu na druh vykonávanej práce, počet odpracovaných hodín.

Žiaci a študenti pracujúci cez prázdniny na brigádach, ktorí majú uzatvorenú pracovnú zmluvu s organizáciou (na plný úväzok, na kratší pracovný čas, na dobu určitú) s výnimkou osôb vykonávajúcich prácu na základe dohôd o brigádnickej práci študentov podľa § 227 Zákonníka práce, občania, ktorí boli pred prijatím do pracovného pomeru vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a ktorí boli umiestnení na základe uzatvorenej písomnej dohody medzi úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a zamestnávateľom, ktorým na platy týchto zamestnancov prispieva úrad práce, sú tiež prijímaní do pracovného pomeru a zahŕňaní do evidenčného počtu zamestnancov. Zamestnanci s kratším pracovným časom (§ 49 Zákonníka práce) sa zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov v období trvania ich pracovného pomeru k organizácii každodenne, a to i vtedy, keď ich pracovný čas nie je rozvrhnutý na všetky pracovné dni (§ 49 ods. 3 Zákonníka práce).

Do evidenčného počtu zamestnancov nepatria:

- 1) osoby na materskej dovolenke (§ 166 ods. 1 Zákonníka práce);
- 2) osoby na rodičovskej dovolenke (§ 166 ods. 2 Zákonníka práce);
- 3) zamestnanci uvoľnení resp. dočasne pridelení na výkon práce v inej organizácii v prípade, že im organizácia stáleho zamestnávateľa za vykonanú prácu buď neposkytuje plat alebo náhradu platu, alebo sú tieto plnenia refundované;
- 4) zamestnanci vo vyšetrovacej väzbe, a pod., ktorým zamestnávateľ neposkytuje plat;
- 5) zamestnanci, ktorí majú neospravedlnené zameškanie práce (absenciu), ktorí nezotrvali počas plynutia výpovednej doby u zamestnávateľa do riadneho skončenia pracovného pomeru;
- 6) osoby, ktoré nie sú v pracovnom pomere, ani v štátnozamestnaneckom pomere so zamestnávateľom;
- 7) zamestnanci, ktorí sú zamestnaní na základe niektorej z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru;
- 8) zamestnanci v evidenčnom stave, ktorí vykonávajú prácu v zahraničí.
- 9) fyzické osoby v právnom vzťahu, ktoré podľa novely zákona o sociálnom poistení s účinnosťou od 1.1.2011 nadobudli postavenie zamestnanca (napr. členovia predstavenstva, štatutárneho orgánu, správnej a dozornej rady, kontrolnej komisie a iného správneho orgánu právnickej osoby, komandisti komanditnej spoločnosti, osoby pracujúce na príkazné zmluvy, konatelia firiem, likvidátori, prokuristi a nútení správcovia), a ktoré nie sú v pracovnom pomere k organizácii (na štatistické účely sa nepovažujú za zamestnancov).

Výpočet priemerného evidenčného počtu zamestnancov vo fyzických osobách:

Súčet počtu fyzických osôb vo všetkých dňoch sledovaného obdobia (vrátane dní pracovného pokoja) delený plným počtom kalendárnych dní príslušného obdobia. Za dni pracovného pokoja (dni na ktoré pripadá nepretržitý odpočinok v týždni a sviatky) sa pri výpočte zoberie počet zamestnancov z predchádzajúceho dňa.

V malých organizáciách so zjednodušenou evidenciou sa priemerný evidenčný počet zamestnancov vypočíta zo súčtu priemerných počtov v mesiaci (priemer z počtu zamestnancov na začiatku a na konci mesiaca) delený počtom mesiacov sledovaného obdobia.

V prípade, že organizácia vznikla v priebehu roka (napr. v decembri s priemerným počtom zamestnancov za mesiac december 60 osôb) uvedie na výkaze za rok aritmetický priemer počtu zamestnancov vypočítaný nasledovne:

$$(11 \text{ mesiacov} \times 0 \text{ zamestnancov} + 1 \text{ mesiac} \times 60 \text{ zamestnancov}) / 12 \text{ mesiacov} = 5 \text{ zamestnancov}$$

Výpočet priemerného evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na plne zamestnaných:

Prepočet sa vykoná na základe dĺžky pracovných úväzkov podľa nasledujúceho vzorca: **A = B / C**, kde

A = priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný.

B = súčet súčinov priemerného evidenčného počtu zamestnancov vo fyzických osobách za sledované obdobie podľa pracovných úväzkov a dohodnutej dĺžky týždenného pracovného času,

C = týždenný pracovný čas ustanovený u zamestnávateľa v závode, na pracovisku podľa kolektívnej zmluvy.

Príklad: zamestnávateľ zamestnáva 5 zamestnancov na skrátený pracovný čas s týždenným pracovným časom 20 hodín a 2 s týždenným pracovným časom 30 hodín a 10 na plný pracovný úväzok s týždenným fondom 40 hodín. Týždenný pracovný čas ustanovený u zamestnávateľa je 40 hodín.

$$A = (5 \times 20 + 2 \times 30 + 10 \times 40) / 40 = 14 \text{ zamestnancov plne zamestnaných.}$$

Príloha č. 1.

Metodické vysvetlivky k obsahu jednotlivých ukazovateľov za organizáciu polročného štatistického zisťovania:

PLATY (MPSVR SR) 1-02.

Element: respondent

1.	ico Identifikačné číslo spravodajskej jednotky.
2.	nazov Ide o obchodné meno uvedené v registri organizácií, pod ktorým spravodajská jednotka robí právne úkony.
3.	ul_cis Názov ulice a číslo domu v meste sídla spravodajskej jednotky.
4.	obec Sídlo spravodajskej jednotky (obec, mesto).
5.	psc Uvedie sa poštové smerovacie číslo dodacej pošty sídla spravodajskej jednotky.
6.	uzemie Kód územia (okresu), v ktorom má spravodajská jednotka sídlo.
7.	p_forma Kód určuje právnu formu organizácie.
8.	vlastnic Kód určuje vlastníka organizácie.
9.	odvetvie Tento kód charakterizuje prevažujúcu činnosť organizácie. Podľa neho je organizácia zaradená do niektorého z pododvetví národného hospodárstva.
10.	odb_zvaz Kód určuje odborový zväz, ktorého je spravodajská jednotka členom.
11.	kol_zml Označenie typu kolektívnej zmluvy kódom, podľa ktorej sa riadi spravodajská jednotka. (1 žiadna, 3 podniková, 4 vyššieho stupňa). Kód 1 použije aj zamestnávateľ, u ktorého nie je odmeňovanie zamestnancov dohodnuté v kolektívnej zmluve.
12.	poc_pracz Priemerný evidenčný počet zamestnancov závodu spravodajskej jednotky.
13.	poc_praczp Priemerný evidenčný počet zamestnancov spravodajskej jednotky prepočítaný.
14.	poc_pracp Priemerný evidenčný počet zamestnancov organizácie, ku ktorej spravodajská jednotka organizačne patrí.
15.	trh_vyr Označenie najväčšieho odbytového trhu výrobkov, alebo územnej pôsobnosti spravodajskej jednotky podľa kódu (1 regionálny, 2 celoštátny, 3 EU, 4 svetový)

Príloha č. 2.

Metodické vysvetlivky k obsahu jednotlivých ukazovateľov za zamestnanca polročného štatistického zisťovania:
PLATY (MPSVR SR) 1-02.

Vstupné údaje za 1. polrok (kumulácia údajov za 6 mesiacov), 2. polrok (kumulácia údajov za 12 mesiacov).
Element: zamestnanec

1.	Identifikačné číslo zamestnanca	IDEC
	Číslo, pod ktorým bude zamestnanec jednoznačne evidovaný v súboroch pre zisťovanie o platoch. Toto jedinečné číslo nemôže byť priradené inému ani novému zamestnancovi.	
2.	Uplatňovaný zákon	ZAKON
	uvedie sa: kód 2 = zákon č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme (ďalej len „ZVZ“). kód 3 = zákon č. 55/2017 Z .z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZŠS“).	
3.	KZAM	ZAMEST
	Vyplní sa kód pracovnej činnosti zamestnanca podľa klasifikácie zamestnaní KZAM-2010.	
4.	SKISCO08	SKISCO08
	Kód pracovnej činnosti zamestnanca podľa novej Klasifikácie zamestnaní na sedem miest (SK ISCO - 08).	
5.	Pracovná pozícia	PRACPOZICIA
	Názov pracovnej pozície podľa interných smerníc (organizačnej štruktúry organizácie).	
6.	Postihnutie	POSTIHNUTIE
	Ak je zamestnanec zdravotne postihnutý invalidný, uvedie sa kód: 1- pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť viac ako 40 a menej ako 70 %, 2- pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť viac ako 70 %, 3- bez postihnutia (invalidity).	
7.	Funkcia štátneho zamestnanca vykonávaná v organizácii	FUNKCIA
	Uvedie sa kód funkcie (platová trieda zamestnanca) od 1-9 (§ 53 ZŠS).	
8.	Vek zamestnanca	VEK
	Uvedie sa vek danej osoby (zamestnanca).	
9.	Pohlavie osoby	POHLAVIE
	Uvedie sa pohlavie osoby (zamestnanca) podľa číselníka ŠÚ SR 1 – mužské, 2 – ženské.	
10.	Vzdelanie	VZDELANIE
	Stupeň najvyššieho dosiahnutého vzdelania podľa stavu k poslednému dňu sledovaného obdobia sa uvedie kód pre absolventov jednotlivých druhov štúdia podľa príslušného číselníka.	
11.	Odbor vzdelania	ODBORVZDELANIA
	Vyplní sa kód odboru stredoškolského alebo vysokoškolského vzdelania podľa číselníka len u zamestnancov, ktorí ukončili štúdium v roku 1991 a neskôr . Postupné rozbalenie číselníka v programe v poradí: 1. Rok ukončenia štúdia. 2. Okres, v ktorom škola sídli. 3. Typ školy (stredná, vysoká). 4. Názov školy. 5. Kód z Klasifikácie odboru vzdelania, ktoré ukončil zamestnanec. Vzniknutý kód (20 miestny) bude zložený z nasledujúcich informácií: 12 – posledné dvojčíslenie roku 123456789 – kód školy (9 miestny kód) 1234567 – kód Klasifikácie odboru vzdelania (7 miestny kód) Jednotlivé kódy budú oddelené bodkou , výsledný formát (12.123456789.1234567).	
12.	Dĺžka služobného (pracovného) času, kód úväzku	SLUZCAS
	Plný služobný (pracovný) čas, úväzok = 1, dohodnutý kratší služobný (pracovný) čas, úväzok = 2.	
13.	Druh štátnej služby (typ pracovnej zmluvy)	DRUHSTSLUZ
	Pre stálu štátnu službu (§ 34 a § 35 ZŠS) kód 1, pre dočasnú štátnu službu (§ 36 a § 37 ZŠS) sa vyplní kód 2. Pre ZVZ kód typu pracovnej zmluvy (1 - pracovná zmluva na dobu neurčitú, 2 - na dobu určitú, 3 - pracovná zmluva so žiakom strednej odbornej školy alebo odborného učilišťa v zmysle § 53 Zákonníka práce).	
14.	Stupnica platových taríf	TARIFA
	Uvedie sa kód stupnice platových taríf, podľa ktorej je zamestnanec odmeňovaný.	

	2 - stupnica v prílohe č. 3 k ZŠS (stupnica platových taríf štátnych zamestnancov) 3 - stupnica v prílohe č. 3 k ZVZ (základná stupnica platových taríf) 4 - stupnica v prílohe č. 4 k ZVZ (osobitná stupnica platových taríf vybraných skupín zamestnancov) 5 - stupnica v prílohe č. 5 k ZVZ (osobitná stupnica platových taríf výskumných a vývojových zamestnancov a zdravotníckych zamestnancov) 6 - stupnica v prílohe č. 5a k ZVZ (osobitná stupnica platových taríf učiteľov vysokých škôl) 8 - stupnica v prílohe č. 7 k ZVZ (stupnica platových taríf pedagogických a odborných zamestnancov) 9 - iná stupnica	
15.	Týždenný fond	TYZDFOND
	Vyplňa sa týždenný fond služobného, pracovného času, platný pre príslušného zamestnanca ku koncu sledovaného obdobia.	
16.	Odpracovaný čas vrátane nadčasovej práce	ODPRACD
	Uvedie sa odpracovaný čas zamestnanca v hodinách ako kumulácia od začiatku kalendárneho roka do konca príslušného sledovaného obdobia s presnosťou na dve desiatinné miesta, vrátane nadčasovej práce.	
	z toho	
17.	Platený nadčas	NADCAS
	Nadčasová práca sa uvádza v hodinách platených ako nadčas. Uvádza sa ako kumulácia od začiatku kalendárneho roka do konca príslušného sledovaného obdobia s presnosťou na dve desiatinné miesta.	
18.	Platené hodiny za neaktívnu časť služobnej (pracovnej) pohotovosti	PHNCSP
	Uvedie sa počet hodín neaktívnej časti služobnej (pracovnej) pohotovosti.	
19.	Počet hodín čerpanej dovolenky	DOVOLENKA
	Uvedie sa celkový neodpracovaný čas v hodinách z titulu čerpania dovolenky ako kumulácia od začiatku kalendárneho roka do konca príslušného sledovaného obdobia s presnosťou na dve desiatinné miesta.	
20.	Počet hodín pracovnej neschopnosti	PN
	Uvedie sa doba, kedy bol zamestnanec dočasne práceneschopný v hodinách na dve desiatinné miesta.	
21.	Počet hodín pracovného voľna s náhradou platu	PVN
	Počet hodín pracovného voľna, za ktoré zamestnanec poberal náhradu platu	
22.	Počet hodín pracovného voľna bez náhrady platu	PV
	Počet hodín pracovného voľna, za ktoré zamestnanec nedostal náhradu platu (napr. za čas prekážok v práci bez náhrady platu, neplatené voľno).	
23.	Celkový plat	ZUCPLAT
	Celkový plat – platy zamestnancov sú peňažité plnenia poskytované zamestnávateľom zamestnancom v evidenčnom stave za vykonávanie štátnej služby podľa § 124 ZŠS alebo za prácu podľa § 4 ZVZ, alebo podľa iného všeobecne záväzného právneho predpisu. Uvedie sa celková hrubá suma platu v EUR zúčtovaná a vyplatená zamestnancovi od začiatku kalendárneho roka do konca príslušného sledovaného obdobia. Suma je uvedená pred zrážkou poisťného na nemocenské poistenie, dôchodkové zabezpečenie a zdravotné poistenie, príspevku na poistenie v nezamestnanosti a pred zdanením. Stĺpec 23 je súčtom stĺpcov 24+ (40 až 44)	
24.	Funkčný plat alebo Osobný plat	FUNPLAT
	Uvedie sa celková suma vyplatených funkčných alebo osobných platov za sledované obdobie (§ 126 ZŠS alebo § 129 ZŠS, § 4 ods. 4, až 6 ZVZ, alebo § 7a ZVZ), vrátane zvýšenia tarífneho platu, bez časti funkčného platu zodpovedajúceho štátnej službe za nadčas (§ 137 ZŠS), alebo práci nadčas, (§ 19 ZVZ). V prípade funkčného platu stĺpec 24 je súčtom stĺpcov 25 až 39.	
25.	Tarifný plat	TARPLAT
	Uvedie sa celková suma vyplatených tarifných platov (§ 127 ZŠS alebo § 7 ZVZ).	
26.	Príplatok za riadenie	PRIPLRIAD
	Uvedie sa celková suma vyplatených príplatkov za riadenie (§ 130 ZŠS alebo § 8 ZVZ) za sledované obdobie.	
27.	Príplatok za zastupovanie	PRIPLZAST
	Uvedie sa celková suma vyplatených príplatkov za zastupovanie (§ 131 ZŠS a § 9 ZVZ) za sledované obdobie.	
28.	Osobný príplatok	PRIPLS
	Uvedie sa celková suma vyplatených osobných príplatkov (§ 132 ZŠS alebo § 10 ZVZ) za sledované obdobie.	
29.	Príplatok za zmenu	PRIPLZM
	Uvedie sa celková suma vyplatených príplatkov za zmenu (§ 133 ZŠS alebo § 13 ZVZ) za sledované obdobie.	
30.	Príplatok za štátnu službu (prácu) v krízovej oblasti	PRIPLKO
	Uvedie sa celková suma vyplatených príplatkov za štátnu službu v krízovej oblasti (§ 134 ZŠS alebo § 12 ZVZ) za sledované obdobie.	
31.	Príplatok za výkon špecializovanej činnosti	PRIPLSC
	Uvedie sa celková suma vyplatených príplatkov za výkon špecializovanej činnosti (§ 13a § 13 b ZVZ) za sledované obdobie.	
32.	Kreditový príplatok	PRIPLK
	Uvedie sa celková suma vyplatených kreditových príplatkov (§ 14 ZVZ) za sledované obdobie.	
33.	Platová kompenzácia za sťažené vykonávanie štátnej služby	PLATKOM
	Uvedie sa celková suma vyplatených platových kompenzácií za sťažené vykonávanie štátnej služby, alebo za sťažený výkon práce (§ 135 ZŠS, alebo § 11 ZVZ) za sledované obdobie.	

34.	Príplatok za vedenie služobného vozidla a starostlivosť o služobné motorové vozidlo	PRVOZIDLO
	Uvedie sa celková suma vyplatených príplatkov za vedenie služobného motorového vozidla a za starostlivosť o služobné motorové vozidlo (§ 147 ZŠS alebo § 14b ZVZ) za sledované obdobie.	
35.	Rozdielový príplatok	PRROZ
	Uvedie sa celková suma vyplatených rozdielov do sumy funkčného platu (§ 186 ods. 2 ZŠS) za sledované obdobie.	
36.	Osobitný príplatok	PROSOBIT
	Uvedie sa celková suma vyplatených osobitných príplatkov (§ 185 ods. 4. ZŠS) za sledované obdobie.	
37.	Doplatok	DOPLATOK
	Uvedie sa celková suma vyplatených doplatkov (§ 57 ods. 4 ZŠS) za sledované obdobie.	
38.	Vyrovnania	VYROV
	Uvedie sa celková suma vyplatených vyrovnaní (§ 185 ods. 3 ZŠS, § 32a ods. 1 a § 32b ods. 2 ZVZ) za sledované obdobie.	
39.	Výkonnostný príplatok	PRIPV
	Uvedie sa suma vyplatených výkonnostných príplatkov § 14a ZVZ za sledované obdobie.	
40.	Doplatky, ostatné príplatky a príspevky	PRIPLOST
	Uvedie sa celková suma doplatkov (napr. § 3 ods. 1 zákona NR SR č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov, § 139, 140, 141 ZŠS, 15, 16, 17, 18 ZVZ) neuvedených v stĺpcoch 26 až 36 a vyplatených za sledované obdobie.	
41.	Plat za štátnu službu (prácu) nadčas	PLATNADCAS
	Uvedie sa celková suma platov za štátnu službu nadčas, alebo za prácu nadčas vrátane zvýšení (§ 137 ZŠS alebo § 19 ZVZ) vyplatených za sledované obdobie.	
42.	Odmeny	ODMENY
	Uvedie sa celková suma odmien (§ 142 ZŠS alebo § 20 ZVZ) vyplatených za sledované obdobie.	
43.	Náhrady platu	NAHRADY
	Uvedie sa celková suma plnení za dovolenku, prekážky v práci a pod. vyplatených zamestnancom podľa ZVZ za sledované obdobie, alebo plnení za čas uznaný za vykonávanie štátnej služby.	
44.	Plat za neaktívnu časť služobnej (pracovnej) pohotovosti na pracovisku	PLHNCSP
	Uvedie sa suma platov za neaktívnu časť služobnej (pracovnej) pohotovosti na pracovisku (§ 138 ZŠS, alebo § 19a ZVZ) vyplatených za sledované obdobie“.	
45.	Náhrady za neaktívnu časť služobnej (pracovnej) pohotovosti mimo pracoviska	NAHZAPOH
	Peňažné platby, poskytované osobám v služobnom (pracovnom pomere), ktoré patria za pracovnú pohotovosť mimo pracoviska v zmysle § 21 ZVZ , § 144 ZŠS.	
46.	Náhrady za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie	NAHKRIZ
	Peňažné platby, poskytované osobám v služobnom pomere, ktoré patria za pohotovosť pri zabezpečovaní opatrení pre obdobie krízovej situácie (§ 145 ZŠS, § 21a ZVZ).	
47.	Čistý plat	CISPLAT
	Čistý plat v sledovanom období pre potreby tohto zisťovania sa vypočíta nasledovne: od celkového platu sa odpočíta poisťné (zdravotné, nemocenské, starobné, invalidné poistenie a poistenie v nezamestnanosti) a daň, ktorá sa vypočíta: (celkový hrubý plat - poisťné - mesačná nezdaniteľná čiastka)*0,19%. Patrí sem aj daňový bonus na deti (Zákon o dani z príjmov § 33). Započítava sa aj ročné zúčtovanie dane (Zákon o dani z príjmov § 38). Započítava sa aj ročné zúčtovanie poisťného na verejné zdravotné poistenie (Zákon o zdravotnom poistení § 19).	
48.	Doplnkový kód	DOPLN
	Vyplnia iba organizácie, ktoré predkladajú výkaz osobitne za každú činnosť, a to obecný, mestský úrad: 1 - za aparát úradu , 2 - za kultúru, 4 - za zdravotníctvo, 5 - za sociálnu starostlivosť, 6 - za ostatné zariadenia, 7 - za školstvo, 10 za obecnú (mestskú) políciu.	
49.	Kód okresu pracoviska	PRACOVISKO
	Uvedie sa kód okresu pracoviska na 3 miesta podľa Číselníka okresov SR, kde konkrétny zamestnanec pracuje.	
50.	Kód okresu bydliska	BYDLISKO
	Uvedie sa kód okresu trvalého bydliska zamestnanca na 3 miesta podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky.	
51.	Nástup zamestnanca do pracovného (služobného) pomeru	NASTUP
	Dátum nástupu zamestnanca do pracovného pomeru u zamestnávateľa. (deň-dd, mesiac-mm, rok-rrrr).	
52.	Výstup zamestnanca z pracovného (služobného) pomeru	VYSTUP
	Dátum výstupu zamestnanca z pracovného pomeru u zamestnávateľa. (deň-dd, mesiac-mm, rok-rrrr).	
53.	Percento kratšieho úväzku	PERCENTO
	Uvedie sa percento kratšieho pracovného (služobného) úväzku vzhľadom na dohodnutý týždenný fond u zamestnávateľa na príslušnej pracovnej pozícii, prípadne pracovisku (§ 49 Zákonníka práce). <i>Príklad: Zamestnanec má dohodnutý kratší týždenný pracovný (služobný) čas na 30 hodín. Ustanovený týždenný pracovný (služobný) čas na jeho pracovisku je 37,5 hodiny. Percento: $(30,00/37,5)*100 = 80,00 \%$ Plný pracovný úväzok 37,5 hodiny $(37,5/37,5)* 100 = 100,00 \%$.</i> <i>Pozn.: Ak je v spravodajskej jednotke dohodnutých niekoľko týždenných fondov, napr. u robotníckych zamestnaní 35,00 hod/týž., u ostatných zamestnancov 37,5 hod/týž., tak percento kratšieho času u robotníckeho zamestnania sa bude vzťahovať k ustanovenému týždennému pracovnému času 35,00 hod.)</i>	
54.	Štátna príslušnosť	STPRISL

	Uvedie sa kód podľa číselníka ŠÚSR	
Údaje zisťované len za mesiac október (V sledovanom období za II. polrok)		
55.	Celkový plat za október	ZUCPLATO
	Uvedie sa suma celkového platu vyplatená za mesiac október, obsahovo totožného s vysvetlivkou k stĺpcu 23.	
56.	Plat za štátnu službu nadčas, alebo za prácu nadčas za október	PLANADCASO
	Uvedie sa suma platu za štátnu službu nadčas, alebo za prácu nadčas vyplatená za október obsahovo totožného s vysvetlivkou k stĺpcu 41.	
57.	Plat za neaktívnu časť služobnej (pracovnej) pohotovosti v októbri	PLHNCSP0
	Uvedie sa suma plátov v októbri za neaktívnu časť služobnej (pracovnej) pohotovosti (§ 138 ZŠS, alebo § 19a ZVZ) vyplatených za sledované obdobie“.	
58.	Vybrané príplatky za október	PRIPLATO
	Uvedie sa celková suma príplatkov za zmennosť (§ 133 ZŠS alebo § 13 ZVZ), za štátnu službu v noci, alebo za prácu v noci (§ 139 ZŠS, alebo § 16 ZVZ), za štátnu službu v sobotu a v nedeľu, alebo za prácu v sobotu alebo v nedeľu (§ 140 ZŠS alebo § 17 ZVZ), ak nejde o štátnu službu nadčas, alebo o prácu nadčas, vyplatených za október.	
59.	Platené hodiny v októbri	PLATHODO
	Uvedie sa celkový počet platených hodín vykonávania štátnej služby, alebo odpracovaných hodín vo verejnom záujme a hodín, za ktoré boli poskytnuté plnenia za čas uznaný za vykonávanie štátnej služby (§ 101 ods. 1 ZŠS) alebo posúdené ako výkon práce zamestnancom podľa ZVZ (§ 144a ods. 1 Zákonníka práce) za október.	
60.	Nadčasové hodiny v októbri	NADCASHODO
	Uvedú sa odpracované nadčasové hodiny za október.	
61.	Platené hodiny za neaktívnu časť služobnej (pracovnej) pohotovosti v októbri	PHNCSP0
	Uvedie sa počet platených hodín neaktívnej časti služobnej (pracovnej) pohotovosti v októbri.	