

# 1 Úvod

**Pracovné príjmy** predstavujú pre prevažnú väčšinu domácností na Slovensku ako aj vo svete **rozhodujúci zdroj príjmu** pre zabezpečenie základných ľudských potrieb. Dôsledné **skúmanie odmeňovania zamestnancov** je teda **mimoriadne dôležité** vzhľadom na charakter tohto transferu.

ISCP systematicky monitoruje a analyzuje odmeňovanie zamestnancov v členeniaciach **podľa zamestnaní (profesií)**, pohlavia, veku, vzdelania, kvalifikácie a ďalších charakteristík zamestnancov a taktiež podľa kategorizačných údajov zamestnávateľských organizácií (ako napr. odvetvie ekonomickej činnosti, veľkostná kategória - počet zamestnancov, právna forma, druh vlastníctva a pod.), a to v plnom súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z **Dohovoru Medzinárodnej organizácie práce (MOP) o štatistikách práce č. 160/1985**, ako aj Odporúčania MOP č. 170/1985 k štatistikám práce.

ISCP uplatňuje v plnom rozsahu európske a ďalšie medzinárodné normy, usmernenia a osvedčené postupy organizovania elektronického získavania, spracovania, kontroly a **bezpečnej ochrany vstupných údajov**, realizácie kvalifikovaných štatistických výpočtov a dopočtov, ako aj tvorby a šírenia výsledných štatistik.

Štatistické zisťovanie je pod názvom „**Štvrtročný výkaz o cene práce**“ ISCP (**MPSVR SR**) **1-04** zaradené do **Programu štátnych štatistických zisťovaní na roky 2018 až 2020** Vyhláškou Štatistického úradu SR č. 250/2017 Z. z., str. 84.

Vďaka širokej škále hodnoverných údajov poskytuje nevyhnutné analyticko-štatistické materiály pre:

- > jednotlivým sekciám a odborom MPSVR SR, výborom Národnej rady SR, jednotlivým ministerstvám pre zabezpečenie vlastných úloh, vedecko-výskumným inštitúciám, ústredným orgánom štátnej správy a orgánom samosprávy k vypracovaniu strategických, koncepcných a kontrolných materiálov,
- > na účely tripartitných rokovania Hospodárskej a sociálnej rady SR, Asociácie zamestnávateľských zväzov a združení SR, Republikovej únie zamestnávateľov, Konfederácie odborových zväzov SR, Združenia miest a obcí Slovenska, kolektívneho vyjednávania na všetkých stupňoch, vyhodnocovania kolektívnych zmlúv vyššieho stupňa a podnikových kolektívnych zmlúv,
- > na hodnoverné komparácie údajov o sociálnych, pracovných a mzdových podmienkach zamestnancov na národnej aj nadnárodnej úrovni a ich poskytovanie podľa požiadaviek Európskeho štatistického úradu, Medzinárodnej organizácie práce a OECD,
- > na výpočet dávok (nemocenské, dávky v nezamestnanosti) v Sociálnej poisťovni,
- > na určovanie minimálnych miezd a systematické sledovanie vývoja minimálnych a nízkych zárobkov,
- > na uplatnenie spravodlivého a motivujúceho odmeňovania v podnikoch a organizáciách,

Úzka súčinnosť a odborná prepojenosť so **Sekciami práce MPSVR SR a Sekciami sociálnych štatistik a demografie ŠÚ SR** zaručuje vysokú relevantnosť, objektivnosť, presnosť, spoločahlivosť, včasnosť, koherentnosť a zrozumiteľnosť jednotlivých výstupov ISCP, ako aj ich širokú dostupnosť pre používateľov.

## 2 Vybrané Výsledky

### Štruktúra výberovej vzorky v 1. štvrtroku 2019

Výberový súbor v 1. štvrtroku 2019 obsahoval **9 754** spravodajských jednotiek. **Vstupné údaje poskytlo 9 535 spravodajských jednotiek spolu s 1 042 437 zamestnancami.** Čistá návratnosť dosiahla úroveň **97,75 %**.

**Priemerný hodinový zárobok** pre pracovnoprávne účely (v zmysle § 134 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov), ktorý sa vzťahuje **len na zamestnávateľov v podnikateľskej sfére**, dosiahol v 1. štvrtroku 2019 hodnotu **7,24 EUR**. Jeho medziročný nárast bol **5,08 %**.

**Priemerná mesačná mzda v SR bola 1 187 EUR.** Medziročný nárast miezd o **6,44 %** sa vzťahuje na mzdový vývoj zamestnancov bez zamestnancov u živnostníkov, bez zamestnancov ozbrojených zložiek a zamestnancov ústredných štátnych orgánov. Odlišný pohľad na strednú hodnotu mzdovej úrovne poskytuje štatistická veličina **Medián**, ktorého výška v sledovanom období je **978 EUR**.

**Priemer hrubej mesačnej mzdy v podnikateľskej sfére ..... 1 219 EUR**

Medziročná zmena priemernej hrubej mesačnej mzdy v PS ..... 104,88 %

**Priemer hrubej mesačnej mzdy v nepodnikateľskej sfére ..... 1 083 EUR**

Medziročná zmena priemernej hrubej mesačnej mzdy v NS ..... 112,41 %

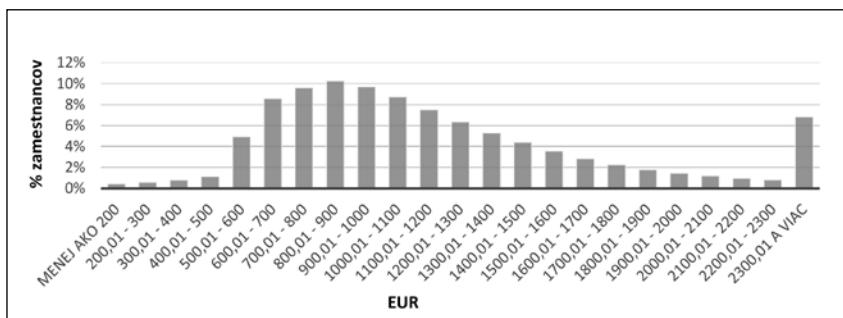
**Priemer hodinového zárobku v podnikateľskej sfére ..... 7,24 EUR**

Medziročná zmena priemerného hodinového zárobku v PS ..... 105,08 %

### Štatistické charakteristiky hrubej mesačnej mzdy v 1. štvrtroku 2019 v EUR

Štatistická hodnota	Hospodárstvo SR	Podnikateľská sféra	Nepodnikateľská sféra
<b>Priemer</b>	<b>1 187</b>	<b>1 219</b>	<b>1 083</b>
1. Decil	568	569	567
1. Kvartil	726	727	725
<b>Medián</b>	978	976	985
3. Kvartil	1 338	1 356	1 290
9. Decil	1 855	1 940	1 624

## Podiely zamestnancov v mzdových pásmach v %



Priemerná hrubá mesačná mzda zamestnancov dosiahla 1 187 EUR. Nemenej dôležité je poznať aj celkové rozdelenie zamestnancov podľa výšky mzdy. Prvý pohľad na toto rozdelenie poskytuje rozvrstvenie zamestnancov v mzdových pásmach. Najvyššie zastúpenie má interval 800,01-900 EUR s podielom 10,25% zamestnancov. Avšak až takmer 60 % zamestnancov sa nachádza v pásme 600,01-1 300 EUR.

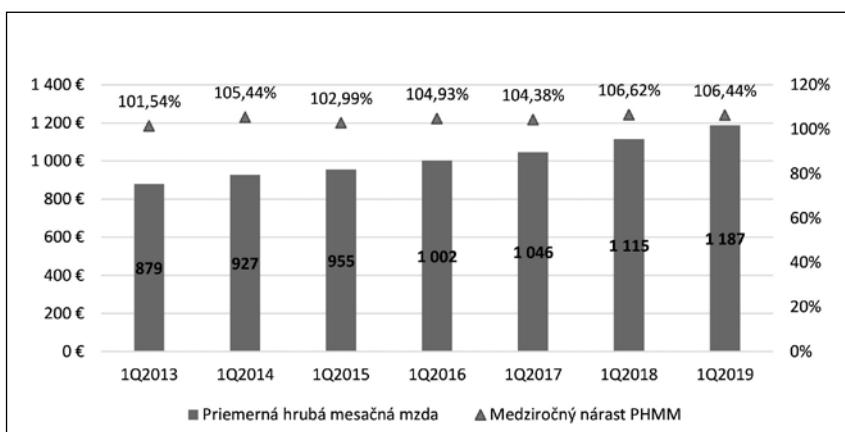
## Štruktúra priemernej hrubej mesačnej mzdy podľa hlavných tried SK ISCO-08 v %

Hlavná trieda SK ISCO-08	Základná mzda	Prémie a odmeny	Príplatky a doplatky	Náhrady mzdy	Ostatné mzdové zložky	Mzda za pohotovosť
<b>SPOLU</b>	<b>71,15</b>	<b>9,65</b>	<b>9,70</b>	<b>2,11</b>	<b>0,16</b>	<b>0,32</b>
Zákonomadarcovia, riadiaci prac.	67,34	14,51	8,95	3,76	0,11	0,22
Špecialisti	72,71	7,42	10,23	1,88	0,42	0,50
Technici a odborní pracovníci	70,55	10,79	9,40	2,10	0,10	0,27
Administratívni pracovníci	72,79	9,91	9,50	1,83	0,02	0,09
Pracovníci v službách	73,45	6,76	8,83	1,16	0,05	0,11
Kvalifikovaní prac. v polnoh.	71,65	7,37	10,85	0,96	0,03	0,01
Kvalifikovaní prac. a remes.	65,59	11,69	11,27	1,67	0,23	0,84
Operátori a montéri strojov	65,71	10,48	10,37	2,30	0,19	0,68
Pomocní a nekvalif. prac.	74,82	6,02	10,14	1,15	0,03	0,16

Najnižší podiel základnej mzdy na celkovej hrubej mzde majú kvalifikovaní pracovníci a remeselníci v hlavnej triede 7 a operátori a montéri strojov v hlavnej triede 8. Sú to robotnícke zamestnania, v ktorých sa uplatňuje motivačná zložka odmeny (v závislosti na výkone) a prémie (v závislosti od splnenia hodnotiacich ukazovateľov).

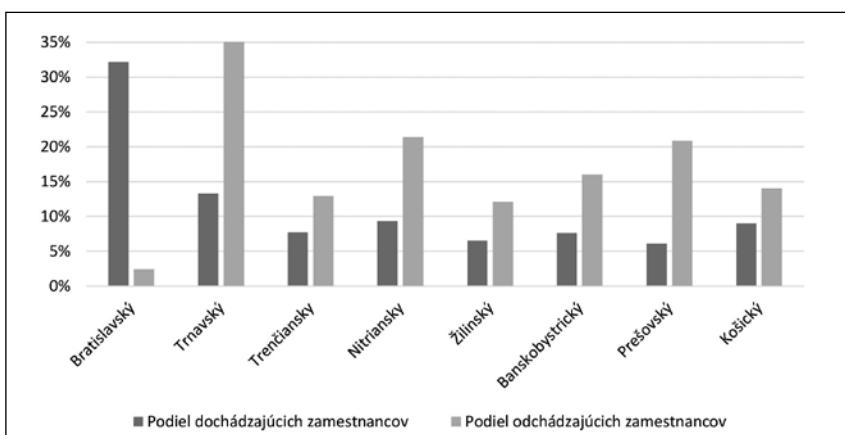
Na druhej strane sa nachádzajú pomocní a nekvalifikovaný pracovníci v hlavnej triede 9 s najvyšším podielom základnej 74,82 %. Ich nepravidelné odmeny sú v relatívnom vyjadrení takmer najnižšie spomedzi všetkých hlavných tried SK ISCO-08.

## Vývoj priemernej hrubej mesačnej mzdy v EUR a medziročný nárast priemernej hrubej mesačnej mzdy v %



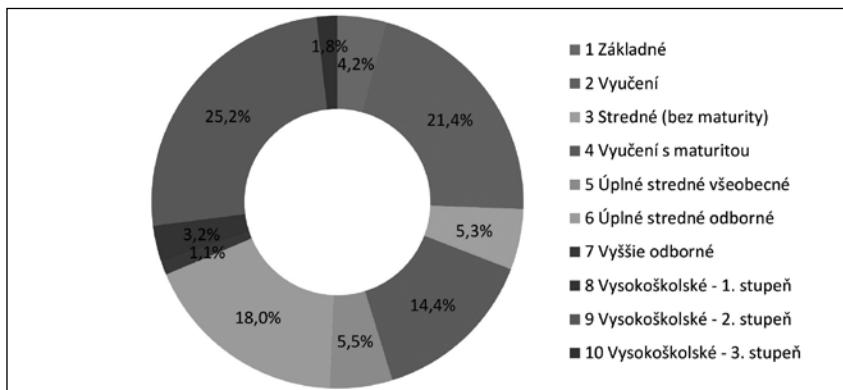
Za obdobie posledných rokov úroveň priemernej hrubej mesačnej mzdy medziročne vždy rásťla. Najnižší medziročný nárast bol zaznamenaný v 1. štvrtroku 2013 (len 1,54 %). Naopak, v 1. štvrtroku 2018 dosiahla priemerná hrubá mesačná mzda najvyšší medziročný nárast, až 6,62 %.

## Podiely dochádzajúcich a odchádzajúcich zamestnancov v krajoch



Najvyšší podiel dochádzajúcich zamestnancov pracuje v Bratislavskom kraji. Až tretina všetkých zamestnancov pracujúcich v Bratislavskom kraji má kraj trvalého bydliska v inom kraji. Najvyšší podiel odchádzajúcich zamestnancov má Trnavský kraj. Táto skutočnosť je v najväčšej miere ovplyvnená krátkou vzdialenosťou oboch krajov, keď niektoré obce na kraji okresu Dunajská Streda sú už považované za satelity Bratislav.

## Štruktúra zamestnancov v súbore ISCP podľa vzdelania



Dve tretiny všetkých zamestnancov dosiahli najvyšší stupeň vzdelania stredoškolské vzdelanie (podiel zamestnancov so stredoškolským vzdelaním bez maturity je 26,6 % a s maturitou 38,9 %). Druhým najpočetnejším stupňom je vysokoškolské vzdelanie s podielom 30,2 %. Podiel zamestnancov so základným vzdelaním dosiahol len 4,2 %.

## 3 Metodológia Informačného systému o cene práce

### Tvorba štatistického súboru ISCP

Základný súbor tvoria všetky ekonomickej subjekty v SR, ktoré boli aktívne k 1.1.2018, zamestnávali aspoň jedného zamestnanca a boli z odvetví ekonomiky SR: sekcia A až S podľa SK NACE Rev.2. Zdrojom pre generovanie opory výberu (súboru jednotiek, ktoré môžu byť vybrané do vzorky) bol Register organizácií k 1.1.2018. Výberový súbor ISCP je súbor jednotiek vybraných zo základného súboru (resp. opory výberu) a vytvoril sa na základe skupinového stratifikovaného náhodného výberu bez opakovania.

Hlavné kritériá stratifikácie tvorili:

- > ekonomická činnosť podľa SK NACE Rev.2,
- > územné rozloženie do skupín okresov,
- > počet zamestnancov jednotky.

V oblastiach s nižším počtom spravodajských jednotiek bol zvýšený rozsah výberu. Rozsah bol tiež zväčšený v oblastiach s vysokým rozptylom miezd (finančné inštitúcie, IT a pod.).

Z dôvodu zlepšenia výpovednej hodnoty ISCP, bolo v roku 2011 zmenené geografické stratifikačné kritérium z kraja na skupinu okresov. V každom kraji boli na základe vieročodných ukazovateľov pomocou zhľukovej analýzy vytvorené 2 resp. 3 skupiny okresov so vzájomne príbuznými charakteristikami, pričom výberový podiel týchto skupín ostal zachovaný. Takýmto rozšírením výberového súboru je zabezpečená zvýšená kvalita výstupných údajov, najmä v kontexte presnejších údajov v jemných geografických členeniach.

## **Dopočet výberového súboru ISCP na úplnú vzorku za SR**

V záujme získania objektívnych informácií o mzdze v celom hospodárstve SR (bez živnostníkov a ich zamestnancov a zamestnancov ozbrojených síl) sa dátia získané od spravodajských jednotiek dopočítali metódou roznásobenia strednej hodnoty skupiny. Dopočtový koeficient (váha) zohľadňuje nerovnaké pravdepodobnosti objavenia sa jednotky vo výbere.

## **SPRÁVA O KVALITE**

V záujme zabezpečenia kvality výsledkov sa európska štatistika rozvíja, tvorí a šíri na základe jednotných noriem a harmonizovaných metód. Základným dokumentom harmonizujúcim európske štatistiky je *Kódex postupov pre európsku štatistiku*, schváleného Radou a Európskym parlamentom 17. februára 2005. Výsledky z Informačného systému o cene práce sú pravidelne hodnotené v súlade s Nariadeniami komisie č. 1738/2005, č. 1916/2000 a č. 1022/2009.

Údaje zasielané členskými štátmi o štatistike sa hodnotia na základe kritérií kvality uvedených v článku 12 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 223/2009 o európskej štatistike, medzi ktoré patrí relevantnosť, presnosť, včasnosť, časová presnosť, prístupnosť, zrozumiteľnosť, porovnatelnosť a koherencnosť.

## **VSTUPY ISCP**

Exportované údaje zo mzdových programov sa zbierajú vo formáte .xml. Vstupné údaje ISCP tvoria tri skupiny údajov: údaje pre spracovateľa, údaje o spravodajskej jednotke a údaje za zamestnancov. V súčasnosti veta obsahuje 58 ukazovateľov za každého zamestnanca.

Od roku 2012 je zavedené sledovanie kódu podľa novej klasifikácie SK/ISCO-08, ktorá nahradila Klasifikáciu zamestnaní KZAM-R. Podľa tejto novej klasifikácie je možné klasifikovať, analyzovať a prognózovať na jednej strane pracovné miesta a na druhej strane pracovné sily, čo je predpokladom zosúladenia požiadaviek trhu práce.

Vstupné údaje sú získavané elektronickou formou, a to automatickým exportom priamo zo mzdového účtovníctva a personálnej evidencie spravodajských jednotiek. Okrem spôsobu zasielania údajov do spracovania prostredníctvom e-mailu, elektronickejho média alebo na papieri, boli možnosti rozšírené o tretí variant, a to zasielanie cez: <https://zbery.trexima.sk/iscp>. Prostredníctvom tejto web aplikácie má respondent možnosť kontroly údajov. Uvedený postup minimalizuje zataženie spravodajských jednotiek, zaručuje úspornosť času a nákladov, presnosť, rýchlosť, spoloahlivosť a vysokú kvalitu rozsiahlych súborov štatistických údajov za všetky typy a formy organizácií.

## **OPATRENIA NA OCHRANU DÔVERNÝCH ÚDAJOV**

Anonymita a ochrana dôverných údajov bude nadálej trvalo zabezpečovaná v súlade so Zákonom č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s nariadením Európskeho parlamentu a rady (ES) č. 223/2009 z 11. marca 2009 o európskej štatistike a o zrušení nariadenia (ES, Eurostatom) č. 1101/2008 o prenose dôverných štatistických údajov Štatistickému úradu Európskych spoločenstiev, nariadenia Rady (ES) č. 322/97 o štatistike Spoločenstva a rozhodnutia Rady 89/382/EHS, Eurostatom o založení Výboru pre štatistické programy Európskych spoločenstiev, pre všetky realizované štatistické zisťovania.

## **4 Vybrané výsledky z 1. štvrtroka 2019**

Priemerný hodinový zárobok podľa hlavnej triedy SK ISCO-08

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	1. štvrtrok 2019						A.1
	Priemer [EUR/hod]	D1 [EUR/hod]	Q1 [EUR/hod]	Medián [EUR/hod]	Q3 [EUR/hod]	D9 [EUR/hod]	
Spolu	7,24	3,59	4,42	5,89	8,20	11,80	
1 Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci	15,38	5,57	7,37	11,41	18,15	29,45	
2 Špecialisti	10,76	5,56	7,00	9,32	12,95	17,50	
3 Technici a odborní pracovníci	8,23	4,68	5,76	7,28	9,61	12,63	
4 Administratívni pracovníci	6,12	3,75	4,45	5,55	7,14	9,16	
5 Pracovníci v službách a obchode	5,01	3,45	3,93	4,59	5,51	6,84	
6 Kvalifikovaní prac. v poľnohosp., lesníctve a rybárstve	4,95	3,53	4,12	4,73	5,55	6,53	
7 Kvalifikovaní pracovníci a remeselníci	6,63	3,88	4,87	6,14	7,90	9,94	
8 Operátori a montéri strojov a zariadení	6,23	3,86	4,69	5,78	7,25	9,13	
9 Pomocní a nekvalifikovaní pracovníci	4,51	3,09	3,39	4,12	5,12	6,37	

Priemerný hodinový zárobok podľa odvetví

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	1. štvrtrok 2019						A.2
	Priemer [EUR/hod]	D1 [EUR/hod]	Q1 [EUR/hod]	Medián [EUR/hod]	Q3 [EUR/hod]	D9 [EUR/hod]	
Spolu	7,24	3,59	4,42	5,89	8,20	11,80	
A Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov	5,63	3,51	4,15	5,04	6,29	8,19	
B Ťažba a dobývanie	7,19	4,50	5,41	6,57	7,97	9,80	
C Priemyselná výroba	7,43	3,87	4,87	6,33	8,58	11,61	
D Dodávka elektriny, plynu, par a studeného vzduchu	10,78	5,64	7,17	9,27	11,96	17,04	
E Dodávka vody; odvod odpad. vód, odstraň. odpadov	6,56	3,71	4,74	5,77	7,22	9,42	
F Stavebnictvo	6,29	3,10	3,97	5,41	7,24	10,01	
G Veľkoobchod a maloobchod; oprava motor. vozidiel	6,63	3,52	4,19	5,37	7,36	10,68	
H Doprava a skladovanie	6,42	3,73	4,40	5,68	7,14	9,12	
I Ubytovacie a stravovacie služby	4,48	3,05	3,24	3,94	5,06	6,42	
J Informácie a komunikácia	12,04	5,44	6,96	9,89	14,65	20,09	
K Finančné a poistovacie činnosti	11,68	5,40	6,85	9,41	13,44	19,57	
L Činnosti v oblasti nehmuteľností	6,74	3,25	4,10	5,40	7,29	11,13	
M Odborné, vedecké a technické činnosti	9,37	3,60	5,01	7,49	10,81	17,23	
N Administratívne a podporné služby	5,80	3,16	3,76	4,78	6,55	8,92	
O Verejná správa a obrana; povinné sociálne zabezpečenie	9,72	5,23	6,35	7,93	10,27	14,71	
P Vzdelenie	6,79	3,49	4,27	6,20	8,14	11,27	
Q Zdravotníctvo a sociálna pomoc	7,45	3,71	4,60	5,93	8,00	13,22	
R Umenie, zábava a rekreácia	6,19	3,65	4,15	5,07	6,91	8,95	
S Ostatné činnosti	5,12	3,10	3,24	4,30	5,93	7,95	

Priemerný hodinový zárobok podľa vzdelania

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	1. štvrtrok 2019						A.3
Vzdelanie	Priemer [EUR/hod]	D1 [EUR/hod]	Q1 [EUR/hod]	Medián [EUR/hod]	Q3 [EUR/hod]	D9 [EUR/hod]	
Spolu	7,24	3,59	4,42	5,89	8,20	11,80	
1 Základné	5,06	3,19	3,75	4,63	5,75	7,24	
2 Vyučení	5,85	3,53	4,19	5,33	6,81	8,86	
3 Stredné (bez maturity)	5,86	3,55	4,13	5,19	6,51	8,36	
4 Vyučení s maturitou	6,70	3,78	4,65	5,95	7,91	10,41	
5 Úplné stredné všeobecné	6,71	3,57	4,37	5,74	7,76	10,62	
6 Úplné stredné odborné	7,00	3,94	4,87	6,17	8,12	10,72	
7 Vyššie odborné	8,01	4,32	5,37	7,00	8,96	12,15	
8 Vysokoškolské - 1. stupeň	8,25	4,30	5,36	7,02	9,34	12,67	
9 Vysokoškolské - 2. stupeň	11,33	4,89	6,48	9,07	13,26	19,40	
10 Vysokoškolské - 3. stupeň	14,26	6,13	8,03	10,95	17,08	24,82	

Priemerný hodinový zárobok podľa veku

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	1. štvrtrok 2019						A.4
Veková skupina	Priemer [EUR/hod]	D1 [EUR/hod]	Q1 [EUR/hod]	Medián [EUR/hod]	Q3 [EUR/hod]	D9 [EUR/hod]	
Spolu	7,24	3,59	4,42	5,89	8,20	11,80	
do 20 rokov	4,79	3,23	3,87	4,64	5,35	6,34	
20 - 24 rokov	5,38	3,34	4,04	5,04	6,31	7,81	
25 - 29 rokov	6,55	3,67	4,57	6,04	7,90	9,96	
30 - 34 rokov	7,49	3,70	4,71	6,44	9,09	12,26	
35 - 39 rokov	7,94	3,65	4,62	6,32	9,32	13,73	
40 - 44 rokov	7,91	3,65	4,50	6,15	8,95	13,59	
45 - 49 rokov	7,49	3,61	4,42	5,88	8,27	12,38	
50 - 54 rokov	7,09	3,52	4,31	5,70	7,77	11,37	
55 - 59 rokov	6,85	3,56	4,28	5,60	7,55	10,76	
60 a viac rokov	7,00	3,47	4,23	5,58	7,78	11,58	

Priemerný hodinový zárobok podľa krajov

Podnikateľská sféra

ISCP - ISPZ	1. štvrtrok 2019						A.5
Kraj	Priemer [EUR/hod]	D1 [EUR/hod]	Q1 [EUR/hod]	Medián [EUR/hod]	Q3 [EUR/hod]	D9 [EUR/hod]	
Spolu	7,24	3,59	4,42	5,89	8,20	11,80	
1 Bratislavský	9,46	3,91	5,32	7,51	11,03	16,37	
2 Trnavský	6,80	3,54	4,49	5,91	7,85	10,43	
3 Trenčiansky	6,74	3,74	4,61	5,86	7,70	10,11	
4 Nitriansky	6,37	3,53	4,11	5,36	7,08	9,82	
5 Žilinský	6,71	3,68	4,46	5,75	7,71	10,40	
6 Banskobystrický	6,13	3,52	4,15	5,29	6,87	9,17	
7 Prešovský	5,59	3,14	3,86	4,87	6,34	8,39	
8 Košický	6,66	3,40	4,16	5,59	7,70	11,19	

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnania**

**ISCP - ISPZ**

<b>Zamestnanie</b>		Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnu pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
Spolu		978	1 187	847	115	82	25
1112 Vysoký štátnej úradníci		1 938	2 119	1 249	18	658	7
1113 Predstaviteľa obcí a výšších územných samosprávnych celkov		2 229	2 316	1 961	49	135	39
1114 Vedúci predstaviteľa politick., odbor., záujmových a príb. org.		1 265	1 503	1 119	68	139	55
1120 Prezidenti a generálni riadičia a podnikov a organizácií		2 118	3 397	2 305	557	102	287
1211 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti finančnej		1 850	2 713	1 845	423	133	219
1212 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti ľudskejho zdrojov		2 001	2 853	1 936	482	122	239
1213 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti stratégie a plánovania		2 448	3 293	2 109	695	97	291
1219 Riadiaci pracovníci (manažéri) admin. a podpor. činn. inde netuvin.		1 696	2 291	1 604	285	90	107
1221 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti obchodu a marketingu		1 896	2 888	1 926	545	41	267
1222 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti reklamy a styku s verej.		2 245	2 844	1 952	512	64	260
1223 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti výskumu a vývoja		2 718	3 608	2 398	618	122	332
1311 Riadiaci pracovníci (manažéri) v poľnohospodárstve a lesníctve		1 441	1 581	1 119	260	30	147
1321 Riadiaci pracovníci (manažéri) v priemysle		2 301	2 916	1 992	461	64	281
1323 Riadiaci pracovníci (manažéri) v stavobníctve		1 556	2 828	1 394	172	47	159
1324 Riadiaci pracovníci (manažéri) v doprave, logistike a pošt. služ.		1 276	1 762	1 219	274	58	163
1330 Riadiaci pracovníci (manažéri) v obł. inform. a komunik. technol.		2 580	3 570	2 303	740	89	333
1342 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti zdravot. starostlivosti		1 972	2 282	1 520	151	275	203
1343 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti starostl. o staršich, hudi		1 560	1 565	955	148	211	242
1344 Riadiaci pracovníci (manažéri) v oblasti sociálnej starostlivosti		1 448	1 515	945	32	431	100
1345 Riadiaci pracovníci (manažéri) vo výrobe a zreďavanej		1 752	1 809	1 069	30	432	259
1346 Riadiaci pracovníci (manažéri) vo finančnéj a poisťovníctve		3 447	4 415	2 549	938	109	339
1349 Riadiaci pracovníci (manažéri) v speciál. službách inde neuviedené		1 708	1 907	1 158	121	426	147
1411 Riadiaci pracovníci (manažéri) v ubytovacích zariadeniach		1 105	1 427	1 017	147	100	118
1412 Riadiaci pracovníci (manažéri) v reštauračných zariadeniach		862	886	669	18	107	81
1420 Riadiaci pracovníci (manažéri) vo veľkoobchode a maloobchode		1 268	1 549	1 096	210	73	141
1431 Riadiaci pracovníci (manažéri) v šport., rekreác. a kult. zariad.		1 445	1 601	1 191	83	199	107
1439 Riadiaci pracovníci (manažéri) v ostat. službách inde neuviedené		1 500	1 856	1 314	231	66	159
2111 Fyzika a astronomovia		1 417	1 531	1 105	50	45	10
2113 Chemici (okrem chemického inžinierstva)		1 174	1 237	926	97	87	118
2114 Geologova a geofyzickej		1 350	1 468	1 163	68	46	156
2120 Špecial. v oblasti matematiky, pojistnej matematiky a štatistiky		1 618	1 951	1 401	198	47	170
2131 Biológovia, botanici, zoologovi a špecialisti v príroze, odoroch		1 195	1 264	992	26	110	128
2132 Špecialisti v oblasti polnohospodarstva, lesníctva a akvakultury		1 103	1 175	875	82	79	126

**1. štvrtrok 2019**

**B.1**

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

1. počítavanie

**ISCP - ISPZ**

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrbá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čisťa mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda	priemie a odmeny	pripłatky a doplatky			
Spolu	978	1 187	847	115	82	116	25	3
2133 Špecialisti v obl. ochrany život. prostr. (okrem priem. ekológie)	1 232	1 308	969	124	94	13	992	283
2141 Špecialisti v oblasti priemyslu a výroby	1 675	1 847	1 329	262	66	148	31	316
2142 Stavební špecialisti	1 413	1 520	1 141	116	47	193	23	0
2143 Špecialisti v oblasti priemyselnej ekológie	1 298	1 386	1 022	113	68	156	27	10
2144 Strojárski špecialisti	1 527	1 641	1 222	164	71	151	30	1
2145 Chemickí špecialisti	1 600	1 778	1 308	165	63	181	60	1
2146 Špecialisti v ťažob., hut., zhevar., priemysle a príb. odboroch	1 797	2 103	1 375	356	62	186	125	14
2149 Technickí špecialisti inde neutr. (okrem elektrotechnolog. špec.)	1 500	1 623	1 129	187	97	169	40	6
2151 Elektronizácia a špecialisti energetici	1 631	1 869	1 311	242	79	193	44	8
2152 Špecialisti elektronických zariadení	1 629	1 722	1 307	177	33	169	37	3
2153 Špecialisti v oblasti telekomunikácií	2 673	2 711	1 709	684	43	216	56	15
2161 Stavební architekti	1 344	1 473	1 143	166	6	102	56	-
2163 Dizajnéri a módní navrhári	1 131	1 228	964	130	8	121	5	-
2164 Urbanisti a projektanti dopravy	1 434	1 522	949	333	43	167	30	2
2165 Kartografi a geodeti	1 093	1 189	982	57	41	105	4	0
2166 Grafická a multimediálna dizajnéri	1 289	1 314	964	165	21	145	19	-
2211 Všeobecní lekári	1 605	1 703	1 198	54	154	173	34	62
2212 Lekári špecialisti	2 238	2 215	1 585	44	238	198	42	63
2221 Špecialisti v výstrojateľstve	1 219	1 275	926	14	209	104	15	8
2222 Špecialisti v pôrodnictve	1 175	1 196	899	11	186	92	7	1
2250 Veterinárni lekári	1 316	1 326	878	150	167	127	2	2
2261 Zubní lekári	1 109	1 215	1 041	38	30	79	18	6
2262 Farmaceuti	1 284	1 343	1 016	139	33	116	38	1
2263 Špecialisti hygieničky, verejného zdravia a zdravia pri práci	896	956	714	5	126	97	14	-
2264 Fyzioterapeuti	905	936	750	32	39	95	19	0
2265 Špecialisti na výživu a dietetiku	961	1 013	798	34	79	87	14	-
2310 Vysokoškolskí učitelia	1 339	1 420	1 029	100	168	120	2	0
2320 Majstri a lekári prípravy na povolanie	1 030	1 073	833	11	61	155	12	0
2330 Učitelia v stredných školách	1 293	1 251	939	4	118	177	14	0
2341 Učitelia v základných školach	1 210	1 174	859	2	138	165	10	0
2342 Učitelia v predškolských zariadeniach	961	983	726	3	102	148	4	-
2351 Metodici a inspektori v oblasti rýchohov a vzdelávania	1 257	1 316	969	27	184	120	16	-
2352 Učitelia a výchov. osôb so špeciál. výchovno-vzdeláv. potrebami	1 201	1 224	884	3	159	170	9	0

**1. štvrtrok 2019**

B.1

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

2. počítavanie

**ISCP - ISPZ**

<b>Zamestnanie</b>	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čisťá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda	priemie a odmeny	priplatky a doplatky			
<b>Spolu</b>	<b>978</b>	<b>847</b>	<b>115</b>	<b>82</b>	<b>116</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>904</b>
2353 Lektori jazykov a učitelia jazykových skôl	1 036	1 016	797	9	75	135	1	-
2359 Pedagogickí a odbor. pracovníci vo výchove a vzdel. inde neuvedení	873	904	700	3	58	132	8	705
2411 Špecialisti v oblasti účetníctva a finančnej kontroly	1 244	1 439	1 077	152	55	119	37	0
2412 Finanční a investiční poradcovia a agenti	1 568	1 929	1 147	293	42	149	298	0
2413 Finanční analytici a špecial. v obl. finančenictva, poistovníctva	1 965	2 317	1 494	443	55	196	128	1
2421 Analytici v oblasti riadenia a organizácie práce	1 658	1 972	1 410	252	78	182	50	2
2422 Špecialisti v oblasti stratégie a rozvoja	1 567	1 849	1 322	225	77	189	35	1
2423 Špecialisti v oblasti personalistiky	1 512	1 771	1 275	197	93	156	50	1
2424 Špecialisti v oblasti výzdvívania a rozvoja ľudských zdrojov	1 659	1 869	1 305	291	42	171	60	1
2431 Špecialisti v oblasti reklamy a marketingu	1 625	2 101	1 546	299	32	191	34	0
2432 Špecialisti pre styk s verejnouštvou	1 651	1 846	1 299	209	107	198	33	3
2433 Špecialisti v oblasti predaja (oken informač. a komunikač. technol.)	1 495	1 872	1 216	328	40	163	125	0
2434 Špecialisti v oblasti predaja informač. a komunikač. technológií	2 250	2 944	1 574	956	61	301	52	2
2511 Systémoví analytici	2 086	2 477	1 860	337	36	202	41	18
2512 Vývojári softvéru	2 189	2 512	1 877	303	33	253	44	6
2513 Vývojári weboch aplikácií a multimediálnych aplikácií	1 501	1 550	1 065	136	160	166	22	9
2514 Aplikační programatori	1 788	2 011	1 475	297	36	175	25	9
2519 Vývojári a analytici softvéru a aplikácií inde neuvedení	2 110	2 339	1 758	290	37	218	35	10
2521 Dizajnéri a správcovia dátatázb.	1 395	1 715	1 287	189	60	154	26	41
2522 Správcovia systémov	1 298	1 584	1 145	166	92	140	41	34
2523 Špecialisti v oblasti počítačových sietí	2 380	2 542	1 965	195	133	227	23	11
2529 Špecialisti v oblasti databáz a počítačových sietí inde neuvedení	1 994	2 420	1 636	420	108	216	37	23
2611 Právnicki	1 659	1 983	1 500	182	98	163	40	0
2612 Súdcovia	3 890	4 043	3 444	-	46	542	2	134
2619 Špecialisti v oblasti práva, sociál. a zdrav. pojist., inde neuved.	1 364	1 476	1 045	103	146	171	11	3
2621 Archivári, kurátori a pamiatkarí	998	1 027	775	17	139	90	5	0
2622 Špecialisti v knihoznie a v podobných odboroch	1 000	1 051	800	21	117	98	15	-
2631 Špecialisti v oblasti ekonómie	1 423	1 851	1 203	288	98	133	129	0
2632 Sociologovia, antropológovia, geografi a podobní specialisti	1 126	1 096	851	34	92	119	-	-
2633 Filozofi, historici a politológovia	1 096	1 092	837	5	144	107	-	-
2634 Psychologovia a psychoterapeuti	1 010	1 024	790	4	81	146	3	1
2635 Špecialisti v oblasti sociálnej práce a poradenstvia	895	962	788	18	109	44	3	8
2636 Špecialisti v oblasti religionistiky	645	656	545	28	66	14	3	-

**1. štvrtrok 2019**

**B.1**

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

3. počkávanie

**ISCP - ISPZ**

Zamestnanie	1. štvrtrok 2019										Úhrada poistenia a daní	
	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernéj mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čistá mzda [EUR/mes]					
			základná mzda	priplatky	ostatné mzdy		základná mzda	priplatky	ostatné mzdy			
Spolu	978	1 187	847	115	82	116	25	3	904	283		
2641 Spisovateľia a podobní autori	1 128	1 194	981	36	38	125	14	-	954	239		
2642 Žurnalisti, redaktori a ostatní špecialisti v žurnalistike	1 218	1 416	1 098	112	41	103	62	-	1 061	354		
2643 Prekladateľia, tlmočníci, jazykovedci a grafologovia	1 119	1 249	1 064	35	45	90	14	2	939	310		
2651 Vývarni umelci	1 034	1 082	835	1	140	97	11	-	838	245		
2652 Hudobníci, speváci a skladatelia	1 093	1 120	895	11	185	21	9	-	842	278		
2654 Režiséri, producenti a dramaturgovia	1 168	1 328	1 081	28	47	105	67	1	998	330		
2655 Herci	1 001	1 127	927	10	178	4	7	-	832	295		
3111 Technici v chemických a fyzikálnych vedách	1 050	1 196	838	152	73	121	12	6	922	274		
3112 Stavební technici	1 161	1 264	992	65	44	143	19	1	963	301		
3113 Elektrotechnici a energetici	1 465	1 545	1 082	172	85	168	38	14	1 164	381		
3114 Elektronici	1 512	1 567	1 191	145	39	164	28	3	1 182	385		
3115 Strojárski technici	1 393	1 495	1 018	205	78	158	35	2	1 128	367		
3116 Chemickí technici	1 136	1 255	892	127	66	133	36	1	962	294		
3117 Technici v rafinériu, hutníckom a zívesarenskom priemysle	1 394	1 449	1 028	134	78	153	57	11	1 093	356		
3118 Technickí kresliči	1 200	1 270	893	192	23	131	31	1	973	297		
3119 Technici vo fyzikálnych, technickej, vedľach a doprave inde neuvedení	1 178	1 280	877	185	61	129	26	6	974	306		
3121 Majstri (supervizori), revidenci v tăzobnom, hutn., zlev. priem.	1 681	1 839	1 148	230	180	191	91	19	1 352	487		
3122 Majstri (supervizori) v priemyselnej výrobe	1 456	1 549	1 030	228	113	149	29	3	1 163	386		
3123 Majstri (supervizori) v stavebničive	1 222	1 289	877	163	47	177	26	1	973	316		
3131 Dispečieri vo výrobe, prenosce a distribúcio elektrickej energie	1 471	1 628	980	187	216	187	58	14	1 206	422		
3132 Dispečieri a technici v spaťovničach, vodnom hosp. a vodárenstve	1 085	1 135	822	60	108	133	12	17	873	262		
3139 Dispečieri (technici procesu výroby) inde neuvedení	1 222	1 284	871	120	150	111	30	5	971	313		
3141 Technici v oblasti biologických vied (okrem medicíny)	803	893	683	50	65	87	9	-	699	195		
3142 Technici v polohospodárstve a potravinárske	1 000	1 078	822	84	43	108	21	1	832	246		
3143 Technici v lesteckve a akvakultúre	1 133	1 194	721	260	61	129	23	0	920	274		
3211 Rádiologickí technici	1 301	1 405	943	30	199	116	26	57	1 048	357		
3212 Laboranti v zdravotníckych laboratóriach a na patologii	1 089	1 165	814	45	155	116	18	9	891	274		
3213 Farmaceutickí laboranti	997	985	746	118	32	71	17	0	762	223		
3214 Technici zdravotníckej a zubnej proteiky	1 030	1 107	844	135	25	97	7	-	868	239		
3221 Zdravotné sestry	936	962	780	21	70	83	6	3	752	210		
3222 Pôrodne assistenky	1 036	1 131	846	14	133	119	16	-	853	278		
3252 Odborní pracovníci v oblasti zdravot. dokument. a zdravot. poist.	1 237	1 274	829	139	142	144	20	0	965	308		
3253 Terénni sociálni a zdravotníci pracovníci	779	747	611	4	31	98	3	0	603	144		

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

4. pokračovanie

**ISCP - ISPZ**

<b>Zamestnanie</b>	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrbá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovník polohovost zložky [EUR/mes]	Priemerná mesačná čisťa mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda	priemie a odmeny	priplatky a doplatky			
Spolu	978	1 187	847	115	822	116	25	3
3255 Fyzioterapeutickí asistenti	801	802	651	35	75	6	0	642
3256 Zdravotnícke asistenti	899	904	701	7	112	73	9	204
3257 Inšpektoři hygieny, životného prostredia a zdravia pri práci	1 313	1 323	887	82	165	187	2	-
3258 Zdravotnícke záchranná	1 561	1 577	1 028	15	428	97	10	3 174
3259 Odborní pracovníci v zdravotníctve inde nevedení	1 095	1 181	895	46	116	115	8	897
3311 Odborní pracovníci v oblasti fin. transakcií a obch. s cenn. pap.	1 372	1 474	982	296	32	147	16	7
3312 Odborní pracovníci v oblasti úverov a ostat. bankových produktov	1 503	1 743	1 164	262	30	165	122	1
3313 Odborní pracovníci v oblasti učivočníctva	1 042	1 183	893	106	59	105	20	0
3314 Štatistici, matematici a podobní odborní pracovníci	1 257	1 360	1 022	104	82	101	50	0
3315 Odhadcovia a likvidátori skôd	1 369	1 466	1 116	84	5	133	129	-
3321 Odborní pracovníci v oblasti predaja poistenia	1 195	1 513	1 056	141	53	144	119	-
3322 Obchodní zástupcovia	1 416	1 675	1 090	336	27	162	60	0
3323 Nákupcovia	1 255	1 425	1 017	184	46	140	38	0
3324 Obchodní sprostredkovateľia	1 463	1 689	1 222	217	37	154	58	1
3331 Prepravní a colní agenti	1 195	1 242	982	95	46	112	8	0
3332 Organizační spoločenskí podujatia a vzdelávacích aktivít	1 112	1 079	797	88	71	111	12	0
3333 Sprostredkovateľstvo a odborní pracovníci v oblasti služieb zamest.	883	903	764	12	114	12	1	0
3339 Sprostredkovateľstvo služieb inde nevedení	962	1 079	846	48	40	105	40	0
3341 Supervizori v administratíve	1 658	1 721	1 179	228	106	157	50	2
3342 Administratívni pracovníci v oblasti práva	1 205	1 225	850	73	170	120	9	1
3343 Odborní administratívni asistenti	1 050	1 154	858	111	60	104	20	1
3344 Odborní administratívni asistenti v zdravotníckych zariadeniach	842	884	656	95	52	59	23	-
3352 Odborní pracovníci v daňovej oblasti	1 197	1 224	873	7	288	23	32	0
3353 Odborní pracovníci v oblasti sociálneho zabezpečenia	1 079	1 117	822	126	65	93	10	0
3354 Odbor. pracovníci v oblasti udeľovania licencí a iných opráv.	1 338	1 645	1 242	143	117	98	46	-
3359 Odborní pracovníci verejnej správy inde nevedení	1 148	1 227	816	39	236	119	16	1
3411 Odborní pracovníci v oblasti práva a podobní pracovníci	1 114	1 159	790	27	202	131	9	879
3412 Odborní pracovníci v oblasti sociálnej starostlivosti	864	893	700	17	77	93	6	2
3413 Odborní pracovníci v oblasti religionistiky	585	638	514	4	94	24	1	4
3422 Športoví tréneri, rozhodcovia a funkcionári	686	745	583	33	60	59	9	-
3423 Interiéroví dizajnéri a dekoratéri	891	957	724	81	45	95	13	1
3433 Odborní a tec. pracovníci v galériach, muzeách, kniž., archivoch	850	915	689	25	105	90	6	742
3434 Šéfkuchári	706	814	628	24	69	80	14	-

**1. štvrtrok 2019**

**B.1**

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

5. počítavanie

**ISCP - ISPZ**

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovník polohovost' zložky [EUR/mes]	Priemerná mesačná čisťa mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda	priemie a odmeny	priplatky a doplatky			
Spolu	978	1 187	847	115	82	116	25	3
3435 Odborní pracovníci v oblasti umenia a kultúry inde neuvedení	1 026	1 038	769	33	152	74	10	-
3511 Technici prevádzky informačných a komunikačných technológií	1 248	1 366	943	209	61	132	20	1 045
3512 Technici užívateľskej podpory informač. a komunikač. technológií	1 476	1 576	1 097	253	50	144	31	1 183
3513 Technici počítačových sietí a systémov	1 324	1 531	1 055	178	105	149	43	1 142
3521 Technici v oblasti vysielačov a audiovizuálnych zariadení	1 039	1 071	835	37	106	65	28	4
3522 Technici v oblasti telekomunikačných zariadení	1 414	1 441	970	236	58	164	11	25
4110 Všeobecni administratívni pracovníci	932	1 035	770	99	55	97	14	0
4120 Sekretárky	967	1 017	788	61	55	98	15	0
4131 Zapisovacieľia, pracovníci pre spracovanie textov	937	951	700	10	129	107	4	14
4132 Operátori dát	950	1 032	749	120	52	99	11	2
4211 Pracovníci pri priečrakách a podobných pracovniči	931	1 039	755	127	25	100	33	0
4212 Bookmakéri, knipieri a pracovníci v stáv. kanceláriach a hernach	793	749	520	64	97	43	25	-
4214 Vynáhľadca dluhov a podobní pracovníci	1 066	1 416	936	301	10	104	65	-
4221 Pracovníci turistic. informač. centier, cest. kancelárií a agentúr	815	933	694	80	33	87	39	1
4222 Pracovníci kontaktných informačných center	1 120	1 171	834	113	36	159	28	1
4223 Operátori telefónnych ústrední	766	862	592	109	66	87	9	1
4224 Hoteloví reçepční	786	833	616	48	101	54	13	0
4225 Informátori	671	715	504	20	107	77	7	1
4226 Reçepční (okrem hotelových)	857	888	672	47	62	90	17	-
4229 Pracovníci informačných služieb inde neuvedení	994	1 132	893	62	29	94	55	2
4311 Administratívni pracovníci v oblasti štatistiky, finan. a poistov.	902	981	751	73	53	91	12	0
4312 Administratívni pracovníci v oblasti učivočníctve	1 221	1 355	943	198	51	123	38	0
4313 Administratívni pracovníci v oblasti mzdrového učivočníctva	935	960	718	43	93	90	16	0
4321 Pracovníci v sklede	926	1 009	681	140	63	101	23	1
4322 Administratívni pracovníci vo výrobe	1 016	1 112	813	131	47	107	15	1
4333 Administratívni pracovníci v doprave	1 044	1 138	850	122	39	109	18	1
4411 Knižkovníci	857	871	678	6	103	82	2	0
4412 Poštoví doručovačia a pracovníci zásiel. a poštových služieb	671	695	547	48	32	57	10	0
4413 Kódovači, korektori a podobní pracovníci	891	873	652	88	28	102	4	0
4415 Administratívni pracovníci v oblasti registrácie a reprografie	964	989	661	78	172	69	10	1
4416 Administratívni pracovníci v oblasti ľudskejho zdrojov.	1 060	1 153	846	93	87	108	19	0
4419 Pomoční administratívni pracovníci inde neuvedení	754	824	645	44	49	71	15	1
5112 Spravidcovia v osobnej doprave (okrem lodnej a leteckej dopravy)	1 097	1 115	679	90	135	176	35	32

**1. štvrtrok 2019**

B.1

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

6. pokračovanie

**ISCP - ISPZ**

<b>Zamestnanie</b>	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrbá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovníu polohovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čisťa mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda	priemie a odmeny	pripłatky a doplatky			
Spolu	978	1 187	847	115	82	116	25	3
5113 Turistickí sprivedcovia	773	791	592	7	114	77	1	0
5120 Kuchári (okrem šefkuchárov)	670	723	574	23	57	64	6	578
5131 Časníci a someliéri	624	652	520	23	54	52	4	0
5132 Barmani	624	668	535	33	53	46	2	-
5142 Kozmetici a podobní pracovníci (supervzori)	746	740	540	75	50	64	11	-
5151 Prevádzkari (supervzori) upratovacích a prevádzkových služieb	822	900	699	55	73	65	8	-
5152 Správcovia domácností	883	876	611	37	137	88	3	702
5153 Správcovia objektov	818	892	662	49	82	81	18	7
5164 Pracovníci zabezpečujúci starostlivosť o zvieratá	904	959	692	86	106	72	3	-
5169 Pracovníci v osobnych službach, inde neuviedení	779	870	702	29	61	70	8	-
5211 Predavači v stánkoch a na trhoch (okrem rýchleho občerstvenia)	631	636	482	56	58	39	1	-
5221 Obchodníci (v rámciach obchodov, bunkoch)	755	788	552	167	16	53	0	-
5222 Vedúci obchodnej prevádzky	913	1 064	755	116	75	103	15	0
5223 Predavači	742	800	583	82	51	74	10	0
5230 Pokladníci a predavači lisikov	758	780	581	34	80	78	7	2
5244 Predavači cez telefón, internet a podobní predavači	730	832	591	144	17	77	2	-
5245 Pracovníci čerpacích staníc	838	874	603	67	134	63	5	0
5246 Predavač jedál za pulmom alebo pri okienku	624	637	513	19	48	52	4	-
5249 Pracovníci v oblasti predaja inde neuviedení	916	1 007	693	123	66	99	27	0
5311 Opatrovateľ pre deti	820	819	733	2	29	54	1	-
5312 Pomoční vychovávateľia	824	814	613	3	138	60	0	0
5321 Opatrovacia a assist. v zariad. pre staršie osoby, so zdrav. post.	733	739	545	14	112	64	4	0
5322 Opatrovacia, assist. pre domácu star. starších osôb, zdrav. post.	536	542	471	2	16	48	5	0
5329 Pracovníci v oblasti osôb, zdravot. starostlivosť inde neuviedení	748	803	592	15	120	66	6	4
5411 Hasiči a podobní pracovníci	1 103	1 126	726	51	240	109	39	8
5412 Príslušníci polície (okrem výšetrovateľov)	1 211	1 228	680	4	416	108	19	0
5414 Pracovníci v oblasti súkromnej bezpečnosti	713	744	541	33	109	54	5	0
5419 Pracovníci verejnnej ochrany a bezpeč. služieb inde neuviedení	865	981	672	38	178	80	11	4
6111 Pestovateľa polných plodín a zeleniny	753	787	613	28	37	109	1	0
6112 Pestovateľa sromorých a kŕlikových plodín	759	784	617	21	8	108	31	-
6113 Záhradníci a pestovatelia sadenic	670	689	511	15	73	86	3	12
6121 Chovateľa hospodárskej zvierat a dojnic (okrem hydiny)	853	890	637	72	85	88	7	0
6122 Chovateľa hydiny	864	861	576	70	125	82	7	0

**1. štvrtrok 2019**

**B.1**

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

7. pokračovanie

**ISCP - ISPZ**

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrbá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čisťa mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda	priemie a odmeny	pripłatky a doplatky			
Spolu	978	1 187	847	115	82	116	25	3
6210 Pracovníci v lesníctve	831	924	640	92	52	133	7	2
7111 Stavební montážníci jednoduchých stavieb	779	821	609	59	20	131	2	651
7112 Murári a podobní pracovníci	774	848	613	75	35	119	5	672
7114 Betonári, špeciál na kladenie betónu, povrchov a podobní prac.	946	1 272	904	96	90	170	13	964
7115 Tesári a stavební stolári	727	814	614	58	18	122	2	654
7119 Kvalifikovaní stavební pracovníci a remeselníci inde neuvedení	830	877	605	103	25	133	11	1
7122 Podlahári a obkladáči	939	897	658	74	31	134	0	-
7123 Omliekaři a štukáteři	601	665	559	39	3	64	1	-
7124 Izolačári	1 141	1 064	536	334	5	189	1	891
7126 Inštalatéri a potrubári	952	1 103	707	178	47	156	15	30
7127 Mechanici klimatizačných a chladiarenských zariadení	1 065	1 100	735	83	166	94	22	6
7131 Malíari a podobní pracovníci	842	861	615	92	32	118	4	3
7132 Lakovači a natieráči	1 260	1 309	816	161	126	170	35	0
7211 Žlievači a jadrári	1 059	1 103	614	155	190	123	20	-
7212 Zvárači, rezacei a spájkovači	1 201	1 251	816	139	116	160	19	1
7213 Klampíari	1 284	1 293	817	153	88	215	20	0
7214 Pripravári a montéri kovových konštrukcií	982	1 093	712	130	80	155	7	6
7215 Montér lán a zádviháčich zariadení	1 361	1 313	1 016	102	25	155	14	10
7221 Kováči	1 093	1 197	629	139	276	126	27	-
7222 Zámoňčici, nástrajári a podobní pracovníci	1 086	1 162	770	130	108	130	23	7
7223 Nastavovačia a obsluha kovoobrábacích strojov	1 208	1 246	754	182	167	128	15	1
7224 Lesťiči, brusiči a ostričí kovy a nástrojov	1 000	1 084	707	125	115	113	24	0
7231 Mechanici a opravári motorových vozidiel	1 020	1 089	701	195	58	121	12	6
7232 Mechanici a opravári leteckých motorov a zariadení	1 104	1 450	1 045	174	67	154	10	0
7233 Mechanici, opravári poln., tŕazob., a priemysel. strojov a zariad.	1 054	1 136	741	131	87	130	21	4
7311 Výrobcovia opravári presných písťostrojov	1 020	1 068	731	121	73	120	24	4
7315 Sklári, brusiči skla a remeselníci konečnej úpravy skla	821	961	466	247	156	80	11	-
7316 Písomnaliari, dekoratívni malíari, ryci a leptáči	868	896	581	154	62	97	2	-
7319 Umeleckí remeselníci inde neuvedení	778	790	681	18	35	52	4	-
7321 Pracovníci pri príprave fláče	1 045	1 048	705	158	62	108	15	0
7322 Tlačáci	1 023	1 097	722	172	95	95	13	0
7323 Pracovníci dokončovačiach práce lláče a väzby	827	855	611	117	45	82	0	0
7411 Stavební a prevádzkoví elektrikári	1 152	1 234	832	102	135	135	30	20

**1. štvrtrok 2019**

B.1

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

8. počítavanie

**ISCP - ISPZ**

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy			Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čísťa mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
			základná mzda	priemie a odmeny	priplatky a doplatky			
Spolu	978	1 187	847	115	82	116	25	3
7412 Elektromechanici a autoelektrikári	1 066	1 165	782	115	99	127	27	7
7413 Elektromontéri a opravári elektrických vedení	1 218	1 284	779	116	149	170	69	46
7421 Mechanici a opravári elektrotech. a elektron. zariadení	1 115	1 198	804	155	97	120	22	9
7422 Servisní a prevažkový prac. zariadení inf. a komunikač. techn.	1 115	1 158	693	94	173	156	42	3
7511 Spracovatelia mäsa a ryb a podobných výrobkov	853	901	597	83	85	101	34	0
7512 Výrobcovia pekárskych a cukrárskych výrobkov	768	798	549	61	89	78	21	-
7513 Výrobcovia výrobkov z mlieka	786	889	597	91	104	90	7	-
7514 Spracovatelia ovocia, zeleniny a ďalších rastl. prd. (prev. ručni)	827	881	623	91	58	101	7	-
7515 Degustátori a kvalitná potravin a nápojov	876	943	728	67	34	100	13	-
7521 Spracovatelia dreva	520	569	481	16	7	66	0	-
7522 Stolári - výrobcovia výrobkov z dreva	728	772	581	75	27	78	11	1
7523 Nastavovacie a operátori drevoobrábacích strojov	966	959	556	125	172	79	26	-
7531 Pánski a dámski kračieri, kožušinci a klobučníci	616	638	511	50	21	53	2	-
7532 Modelári a strihači odevov	768	813	633	81	29	67	3	-
7533 Štúčky, výšivadky a podobní pracovníci	691	714	539	72	26	69	8	-
7534 Čalumníci podobní pracovníci	878	933	674	130	45	72	13	-
7536 Obuvníci a podobní pracovníci	783	785	657	53	14	59	0	-
7543 Kvalitári a kontrolieri výrobkov (okrem potravín a nápojov)	1 050	1 177	802	119	108	122	25	1
7549 Remeselníci inde nevedení	798	844	588	59	78	99	20	0
8111 Banici a fámači	1 240	1 311	765	229	171	142	5	11
8112 Operátori zariadení na spracovanie nerastov	957	989	618	99	155	100	17	1
8113 Studniari, vŕtaci a podobní pracovníci	1 148	1 166	700	134	84	166	83	5
8114 Operátori strojov na úpr. minerálrov, výrobu staveb. a žiaruvz. mat.	1 029	1 103	619	166	145	166	6	-
8121 Operátori zariadení v hutníckom a zlievarenskom priemysle	1 242	1 318	830	102	204	143	39	2
8122 Operátori zariadení na konečnú úpravu, pokov, a povrch. úpravu kovov	1 075	1 177	742	142	134	124	34	-
8131 Operátori zariadení na výrobu chemic. výrobkov (okrem gamy a plas.)	1 126	1 218	727	107	210	126	49	0
8141 Operátori strojov na výrobu výrobkov z gamy	1 329	1 284	722	257	143	125	37	0
8142 Operátori strojov na výrobu výrobkov z plastov	861	933	619	115	98	82	18	0
8143 Operátori strojov na výrobu výrobkov z papiera	1 044	1 065	638	145	158	106	18	2
8151 Operátori strojov na výrobu vlnáčien a priaďarenských výrobkov	853	881	552	47	196	77	9	-
8152 Operátori ťačiacich a pleťiacich strojov	816	831	526	64	160	80	0	-
8153 Operátori ťačiacich strojov	619	638	491	35	45	65	1	-
8154 Operátori zariadení na bielení, farbenie a čistenie textilu	683	696	503	113	33	48	0	-

**1. štvrtrok 2019**

B.1

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

9. počítanie

**ISCP - ISPZ**

**B.1 1. štvrtrok 2019**

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrubá mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy	Náhrady za pracovnú pohotovosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čísťa mzdy [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]
	[EUR/mes]	[EUR/mes]	priplatky a odmeny [EUR/mes]	náhrady medzby [EUR/mes]	ostatné medzové zložky [EUR/mes]	
Spolu	978	1 187	847	115	82	116
8156 Operátori strojov na výrobu obuví	864	881	652	90	56	81
8157 Operátori zariadení v práčovni a čistiarne	632	676	500	71	24	72
8159 Operátori strojov na výr. výrob. z textilu, kože, kožuš. inde neutr.	857	873	601	114	82	63
8160 Operátori zariadení na výrobu potravín a podobných výrobkov	915	967	621	87	137	101
8171 Operátori zariadení na výrobu celulozy a papiera	1 266	1 278	775	141	212	133
8172 Operátori zariadení na spracovanie dreva	899	926	509	177	148	91
8182 Operátori parných strojov a kotlov	930	939	622	81	156	64
8183 Operátori zariadení na balenie, Taškovanie a etiketovanie	857	924	603	102	120	89
8189 Operátori stacionárnych zariadení a strojov inde neuvedené	928	1 028	671	98	127	114
8211 Montážní pracovníci (operátori) v strojárskej výrobe	998	1 075	713	108	106	111
8212 Montážní pracovníci elektrických a elektronických zariadení	761	835	590	75	66	85
8219 Montážní pracovníci inde neuvedení	859	939	658	106	77	89
8311 Rušňovodčí	1 375	1 434	972	85	135	170
8312 Posunovači, signálisti, výhybkári	1 023	1 065	728	74	120	126
8322 Vodiči osobových motorových vozidiel, dodávok a taxíkov	878	930	652	73	100	87
8331 Vodiči autobusov, trolejbusov, električiek	1 090	1 165	731	115	164	116
8332 Vodiči nákladových automobilov a kamiónov	865	936	651	104	62	93
8341 Operátori polnohospodárskych a lesníckych pojazdných zariadení	890	925	646	75	42	144
8342 Operátori pojazdných zariadení na zemné a podobné práce	1 118	1 124	715	129	66	199
8343 Operátori ženavov, zdvíhacích a podobných zariadení	1 099	1 167	718	127	167	127
8344 Operátori vysokozdvívacích vozíkov	1 031	1 078	699	141	118	103
9112 Upravovačky	596	584	473	15	31	59
9121 Ruční práči a žehliači	613	634	508	34	26	64
9122 Umyvacie a prípravávacie motorových vozidiel	700	727	562	68	36	55
9129 Ostatní umývači	649	669	501	56	56	53
9211 Pomoční pracovníci v rastlinnej výrobe	630	675	530	29	22	81
9212 Pomoční pracovníci v živočisnej výrobe	803	815	583	58	77	81
9213 Pomoční pracovníci v zmiešanom hospodársstve	710	722	533	66	41	72
9214 Pomoční pracovníci v sadovníctve a záhradníctve	684	753	587	18	56	87
9215 Pomoční pracovníci v leśníctve a poľnohospodárstve	604	685	522	53	27	79
9311 Pomoční pracovníci v ťažobnom priemysle	891	948	572	150	118	103
9312 Pomoční pracovníci pri výstavbe a súdzb. inžinierskych stavieb	786	804	547	65	69	117
9313 Pomoční pracovníci na stavbách budov	612	663	501	46	14	98

**Priemerná mesačná mzda a zložky mzdy zamestnancov v 1. štvrtroku 2019 podľa zamestnaní**

**ISCP - ISPZ**

Zamestnanie	Medián mesačnej hrubej mzdy [EUR/mes]	Priemerná mesačná hrbúra mzda [EUR/mes]	v tom zložky priemernej mesačnej hrubej mzdy				Náhrady za pracovnú polohotvosť [EUR/mes]	Priemerná mesačná čisťá mzda [EUR/mes]	Úhrada poistenia a daní [EUR/mes]	
			základná mzda	priemie a odmeny	priplatky a doplatky	náhrady medzY				
Spolu	978	1 187	847	115	82	116	25	3	904	283
9321 Ruční baličí a plničí	853	919	580	136	95	86	22	-	-	193
9329 Pomocní pracovníci vo výrobe	713	779	545	77	66	78	11	2	626	153
9331 Vodič vozidiel na mňu alebo nožný pohon	953	913	726	11	24	91	60	1	741	172
9333 Manipulační pracovníci, nosiči	838	884	615	93	74	88	13	1	698	187
9334 Dokladáči tovaru	740	736	595	22	49	61	9	1	589	146
9412 Pomocníci v kuchyni	618	619	506	15	37	57	4	-	503	116
9611 Zberači odpadu a druhotných surovín	766	850	575	84	77	96	18	2	677	173
9612 Triediči a likvidátori odpadov	649	763	532	61	83	78	9	1	610	152
9613 Zanetači a podobní pomocníci	604	634	490	20	51	66	7	4	526	108
9621 Kuriči, domácovatelia balíkov a nosiči batohín	767	741	578	40	53	67	2	-	589	152
9622 Pomocní pracovníci údržby budov a areálov	632	649	504	17	53	65	9	3	518	130
9623 Odpočiatí z mešiacich prístrojov a vyberené predajných automatov	812	922	557	120	141	98	6	1	720	201
9629 Pomocní pracovníci inde neuvedení	682	718	530	24	94	64	6	2	569	149

dokončenie

**1. štvrtrok 2019**

**B.1**

**5 METODICKÉ POKYNY  
pre štatistické zisťovania o cene práce ISCP  
(MPSVR SR) 1-04**

## 5.1 Informačný systém o cene práce

ISCP (MPSVR SR) 1-04 systematicky zabezpečuje a vyhodnocuje údaje o odmeňovaní zamestnancov v členeniaciach **podľa zamestnaní (profesií)**, pohlavia, vzdelania, veku, kvalifikácie a ďalších charakteristik zamestnancov, ako aj podľa rozmanitých charakteristik zamestnávateľských organizácií (odvetví ekonomických činností, velkostných kategórií – počtu zamestnancov, právnych formiem, druhu vlastníctva a pod.), a to v plnom súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z **Dohovoru Medzinárodnej organizácie práce (MOP) o štatistikách práce č. 160/1985**, ako aj Odporúčania MOP č. 170/1985 k štatistikám práce. Ide o dôležité zistovanie, ktorého **gestorom je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR** a slúži na realizáciu jeho vlastných úloh, ako aj k plneniu záväzkov SR voči medzinárodným organizáciám.

Prostredníctvom moderných **bezpapierových metód a technológií** získavania a spracúvania súborov vstupných údajov ISCP je minimalizovaná prácnosť a Vaše zaťaženie, čo prináša mimoriadnu hospodárnosť a efektívnosť tohto náročného zistovania o zamestnanosti, mzdách a ďalších aspektoch uplatňovania ľudského činítela na trhu práce. Taktiež je trvalo zabezpečená **anonimita a ochrana dôverných údajov** v súlade so zákonom č. **540/2001 Z. z. o štátnej štatistike** v znení neskorších predpisov a tiež súborom opatrení prijatých a zavedených spracovateľskou organizáciou pre všetky realizované štatistické zistovania.

Komplexný pohľad na toto zistovanie Vám poskytne nasledovný **metodický pokyn**, kde nájdete uvedené vysvetlivky k **obsahu jednotlivých sledovacích ukazovateľov**, a tiež podrobnejší opis položiek klasifikácie zamestnaní SK **ISCO-08** a kódu odboru vzdelania **KOV**.

### **Po technickej stránke zber prebieha nasledovne:**

- > plne automatizovane, t.z. že údaje sa sťahujú priamo zo mzdových programov a elektronicky zasielajú spracovateľskej organizácii (vo formáte xml),
- > každá organizácia má pridelenú kontaktnú osobu (str. 24-25), ktorá je nápmocná v prípade akýchkoľvek otázok a problémov, ale hlavne pri počiatočnom zaradovaní kódov zamestnaní a vzdelaní,
- > po spracovaní každého štvrtroka obdržíte výsledné údaje, a to formou tlačenej publikácie alebo elektronicky v tvare pdf.

### **Spravodajské jednotky odovzdajú údaje za sledované obdobie kumulovane, a to za:**

1. **štvrťrok (kumulácia za 3 mesiace)**,  
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. apríla
2. **štvrťrok (kumulácia za 6 mesiacov)**,  
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. júla
3. **štvrťrok (kumulácia za 9 mesiacov)**,  
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. októbra
4. **štvrťrok (kumulácia za 12 mesiacov)**,  
zákonom stanovený termín odovzdania výkazu je 1. - 30. januára

## **5.2 Spôsob vytvorenia a zaslania údajov podľa typu organizácie**

Údaje predmetného štatistického zisťovania možno vyhotoviť niekoľkými spôsobmi, organizácia vyberie jeden z nasledujúcich spôsobov zaslania údajov:

### **Organizáciu typu 1**

- organizácia spracováva mzdy prostredníctvom programu od softvérovej spoločnosti**, rozsiahly a kompletný zoznam softvérových spoločností je uvedený na adrese <https://www.trexima.sk/metodika-vykazy-na-stiahnutie/spolupracujuce-softverove-firmy/>

V personálnych a mzdových programoch bolo vytvorené prepojenie na zisťovanie Štvrtročný výkaz o cene práce pod názvom ISCP. Toto prepojenie zabezpečuje automatické vytvorenie súboru ISCP.xml (presný názov súboru sa môže pri rozličných softvéroch lišiť), ktorý obsahuje údaje o zisťovaní (názov zisťovania, obdobie, SW firmu, názov programu a verziu programu), identifikačné údaje o organizácii a údaje za zamestnancov.

- organizácia spracováva mzdy prostredníctvom vlastného softvéru**

V tomto prípade organizácia zabezpečí úpravu dát zo svojho mzdového a personálneho systému v predpísanom tvare, ktorého štruktúra zodpovedá formátu .xml súboru zisťovania. Xsd štruktúru pre vytvorenie prepojenia Vám po vyžiadanie pošleme elektronicky (k dispozícii sú na stiahnutie aj všetky ďalšie číselníky a klasifikácie). Spôsob zaslania údajov prebieha obdobne ako v prípade a).

### **Vytvorený súbor vo formáte .xml s úplnými údajmi je možné zaslať:**

- Cez webový portál** <https://zbery.trexima.sk>, na ktorom sa nachádza rozhranie pre zber ISCP, ktoré umožní šifrovaný prenos dát na vysokej úrovni; odporúčame Vám použiť túto metódu,
- e-mailom** na adresu kontaktnej osoby, ktorej ste pridelený.

### **Organizácia typu 2 – nemá žiadny softvérový program**

V tomto prípade je nutné ručne natypovať (vyplniť) požadované ukazovatele do vytvoreného súboru v EXCELI, ktorý Vám po vyžiadanej zašleme mailom na Vašu adresu. (1 riadok = jeden zamestnanec, teda za každého zamestnanca treba vyplniť požadované ukazovatele v jednotlivých stĺpcach **kumulovane** za sledované obdobie). Takto naplnené údaje odošlite elektronickou poštou na adresu kontaktnej osoby, ktorá Vám je pridelená podľa nasledujúceho rozdelenia.

## **5.3 Rozdelenie spravodajských jednotiek podľa jednotlivých kontaktných osôb**

Každá kontaktná osoba v TREXIME Bratislava má pridelené organizácie – spravodajské jednotky podľa sekcií a divízií klasifikácie SK NACE rev. 2. Vstupné údaje pre zistovanie ISCP je potrebné zaslať nižšie uvedenej kontaktnej osobe.

<b>Ladislav Mihály, tel: 02/ 333 222 03, email: ladislav.mihaly@trexima.sk</b>	
<b>A</b> Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov	<b>01</b> Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace <b>02</b> Lesníctvo a ťažba dreva <b>03</b> Rybolov a akvakultúra
<b>B</b> Ťažba a dobývanie	<b>05</b> Ťažba uhlia a lignitu <b>07</b> Dobývanie kovových rúd <b>08</b> Iná ťažba a dobývanie <b>09</b> Pomocné činnosti pri ťažbe
<b>C</b> Priemyselná výroba	<b>10</b> Výroba potravín <b>11</b> Výroba nápojov <b>13</b> Výroba textilu <b>14</b> Výroba odevov <b>15</b> Výroba kože a kožených výrobkov <b>16</b> Spracovanie dreva a výroba výrobkov z dreva a korku okrem nábytku <b>17</b> Výroba papiera a papierových výrobkov <b>18</b> Tlač a reprodukcia záznamových médií <b>19</b> Výroba koksu a rafinovaných ropných produktov <b>20</b> Výroba chemikálií a chemických produktov <b>21</b> Výroba základných farmaceutických výrobkov a farmaceutických prípravkov <b>22</b> Výroba výrobkov z gumených a plastových materiálov <b>23</b> Výroba ostatných nekovových minerálnych výrobkov
<b>Sandra Halássová, tel: 02/ 333 222 08, email: halasova@trexima.sk</b>	
<b>C</b> Priemyselná výroba	<b>24</b> Výroba a spracovanie kovov <b>25</b> Výroba kovových konštrukcií okrem strojov a zariadení <b>26</b> Výroba počítačových, elektronických a optických výrobkov <b>27</b> Výroba elektrických zariadení <b>28</b> Výroba strojov a zariadení i. n. <b>29</b> Výroba motorových vozidiel, návesov a prívesov <b>30</b> Výroba ostatných dopravných prostriedkov <b>31</b> Výroba nábytku <b>32</b> Iná výroba <b>33</b> Oprava a inštalácia strojov a prístrojov
<b>D</b> Dodávka elektriny, plynu, pary a studenej vzduchu	<b>35</b> Dodávka elektriny, plynu, pary a studenej vzduchu
<b>E</b> Dodávka vody; čistenie a odvod odpadových vôd, odstraňovania odpadov	<b>36</b> Zber, úprava a dodávka vody <b>37</b> Čistenie a odvod odpadových vôd <b>38</b> Zber, spracúvanie a likvidácia odpadov; recyklácia materiálov <b>39</b> Ozdravovacie činnosti a ostatné činnosti nakladania s odpadom
<b>F</b> Stavebníctvo	<b>41</b> Výstavba budov <b>42</b> Inžinierske stavby <b>43</b> Špecializované stavebné práce
<b>L</b> Činnosti v oblasti nehnuteľnosti	<b>68</b> Činnosti v oblasti nehnuteľností

<b>Miroslav Chládek, tel: 02/ 333 222 93, email: chladek@trexima.sk</b>	
<b>G</b> Veľkoobchod a maloobchod; oprava motorových vozidiel, motocyklov	<b>45</b> Veľkoobchod a maloobchod a oprava motorových vozidiel a motocyklov <b>46</b> Veľkoobchod, okrem motorových vozidiel a motocyklov <b>47</b> Maloobchod okrem motorových vozidiel a motocyklov
<b>J</b> Informácie a komunikácia	<b>58</b> Nakladateľské činnosti <b>59</b> Výroba filmov, videozáZNAMOV a televíznych programov <b>60</b> Činnosti pre rozhlasové a televízne vysielaNIE <b>61</b> Telekomunikácie <b>62</b> Počítačové programovanie, poradenstvo a súvisiace služby <b>63</b> Informačné služby
<b>K</b> Finančné a poisťovacie činnosti	<b>64</b> Finančné služby, okrem poistenia a dôchodkového zabezpečenia <b>65</b> Poistenie, zaistenie a dôchodkové zabezpečenie okrem povinného soc. poist. <b>66</b> Pomocné činnosti finančných služieb a poistenia
<b>Iveta Murčová, tel: 02/ 333 222 20, email: murcova@trexima.sk</b>	
<b>H</b> Doprava a skladovanie	<b>49</b> Pozemná doprava a doprava potrubím <b>50</b> Vodná doprava <b>51</b> Letecká doprava <b>52</b> Skladová a pomocná činnost v doprave <b>53</b> Poštové služby a služby kuriérov
<b>I</b> Ubytovacie a stravovacie služby	<b>55</b> Ubytovanie <b>56</b> Činnosti reštaurácií a pohostinstiev
<b>M</b> Odborné, vedecké a technické činnosti	<b>69</b> Právne a účtovnícke činnosti <b>70</b> Vedenie firiem; poradenstvo v oblasti riadenia <b>71</b> Architektonické a inžinierske činnosti; technické testovanie a analýzy <b>72</b> Vedecký výskum a vývoj <b>73</b> Reklama a prieskum trhu <b>74</b> Ostatné odborné, vedecké a technické činnost <b>75</b> Veterinárne činnosti
<b>R</b> Umenie, zábava a rekreácia	<b>90</b> Tvorivé, umelecké a zábavné činnosti <b>91</b> Činnosti knižníc, archívov, múzeí a ostatných kultúrnych zariadení <b>92</b> Činnosti herní a stávkových kancelárií <b>93</b> Športové, zábavné a rekreáčné činnosti
<b>S</b> Ostatné činnosti	<b>94</b> Činnosti členských organizácií <b>95</b> Oprava počítačov, osobných potrieb a potrieb pre domácnosť <b>96</b> Ostatné osobné služby
<b>Mgr. Zuzana Bernáthová, tel: 02/ 333 222 01, email: bernathova@trexima.sk</b>	
<b>P</b> Vzdelávanie	<b>85</b> Vzdelávanie
<b>Q</b> Zdravotníctvo a sociálna pomoc	<b>86</b> Zdravotníctvo <b>87</b> Starostlivosť v pobytových zariadeniach (rezidenčná starostlivosť) <b>88</b> Sociálna práca bez ubytovania
<b>Ing. Peter Adamica, tel: 02/ 333 222 66, email: adamica@trexima.sk</b>	
<b>N</b> Administratívne a podporné služby	<b>77</b> Prenájom a lízing <b>78</b> Sprostredkovanie práce <b>79</b> Činnosti cestovných agentúr, rezervačné služby cestovných kancelárií <b>80</b> Bezpečnostné a pátracie služby <b>81</b> Činnosti súvisiace s údržbou zariadení a krajinnou úpravou <b>82</b> Administratívne, pomocné kancelárske a iné obchodné pomocné činnost
<b>O</b> Verejná správa a obrana; povinné sociálne zabezpečenie	<b>84</b> Verejná správa a obrana; povinné sociálne zabezpečenie

## **5.4 Všeobecná charakteristika zamestnancov, za ktorých sa zisťujú jednotlivé ukazovatele**

Do zisťovania **ISCP(MPSVR SR) 1-04** sú zahrnutí všetci zamestnanci, ktorí boli v príslušnom sledovanom období v pracovnom pomere a boli zahrnutí v evidenčnom počte zamestnancov.

### **Evidenčný počet zamestnancov:**

Do evidenčného počtu zamestnancov sa zahŕňajú všetky osoby, ktoré sú v pracovnom, štátnozamestnaneckom pomere (dalej len „pracovná zmluva“) alebo členskom pomere k zamestnávateľovi a dostávajú mzdu alebo plat bez ohľadu na druh vykonávanej práce, počet odpracovaných hodín (na plný alebo skrátený úvazok) a uzavretie pracovnej zmluvy na dobu určitú alebo dobu neurčitú.

1. **zamestnanci skutočne pôtomní v práci aj tí, ktorí nepracovali v dôsledku pre-stojov, štrajku, výluky (vrátane zamestnancov na pracoviskách v zahraničí);**
2. zamestnanci na pracovných cestách, na platenej dovolenke na zotavenie, zamestnanci, ktorým zamestnávateľ poskytol neplatené volno najviac do 4 týždňov a pod.;
3. **zamestnanci, ktorí sa mali dostaviť do práce, ale z akéhokoľvek dôvodu ne-príšli (pre chorobu bez ohľadu na dĺžku jej trvania, v súvislosti s plnením štátnych a verejných povinností, zo závažných osobných dôvodov, pretože mali voľný deň alebo sa nedostavili do práce bez ospravedlnenia);**
4. zamestnanci, ktorí plnia brannú povinnosť alebo plnia úlohy odbornej prípravy v ozbrojených silách;
5. **zamestnanci uvoľnení resp. dočasne pridelení na výkon práce u iného zamest-návateľa, ak im stály zamestnávateľ uhradil mzdu a táto mzda mu nebola re-fundovaná; zamestnávateľ, pre ktorého boli zamestnanci uvoľnení, ich zahrnie do evidenčného počtu v prípade, že im za vykonanú prácu vypláca mzdu;**
6. zamestnanci, ktorí dostali platené študijné volno za účelom zvýšenia svojej kvalifikácie, príp. na zloženie skúšok podľa príslušných predpisov (resp. ne-platené študijné volno najviac do 4 týždňov);
7. **zamestnanci, ktorí nepracujú na pracoviskách organizácie, ale podľa pod-mienok dohodnutých v pracovnej zmluve pre ňu vykonávajú dohodnuté práce doma, alebo na inom dohodnutom mieste - domácka práca a teleprá-ca (§ 52 Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z.);**
8. Žiaci a študenti pracujúci cez prázdniny na brigádach, občania, ktorí boli pred prijatím do pracovného pomeru vedení v evidencii uchádzcačov o zamestnanie a ktorí boli umiestnení na základe uzavorennej písomnej dohody medzi úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a zamestnávateľom, ktorým na mzdy týchto zamestnancov prispieva úrad práce, sú tiež prijímaní do pracovného pomeru a zahrňaní do evidenčného počtu zamestnancov. Príspevky na mzdy, ktoré organizáciám poskytuje úrad práce, nie sú refundáciou mzdy.

Žiaci a študenti pracujúci cez prázdniny na brigádach, občania, ktorí boli pred prijatím do pracovného pomeru vedení v evidencii uchádzcačov o zamestnanie a ktorí boli umiestnení na základe uzavorennej písomnej dohody medzi úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a zamestnávateľom, ktorým na mzdy týchto za-

mestnancov prispieva úrad práce, sú tiež prijímaní do pracovného pomeru a zahŕňaní do evidenčného počtu zamestnancov. Príspevky na mzdy, ktoré organizáciám poskytuje úrad práce, nie sú refundáciou mzdy.

Agentúry dočasného zamestnávania (§ 29 až 31 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti) zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov svojej organizácie tiež všetkých dočasných zamestnancov, ktorých pridelujú, resp. prepožičiavajú na práce iným užívateľským zamestnávateľom.

Zamestnanci s krátkym pracovným časom (§ 49 Zákonníka práce) sa zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov v období trvania ich pracovného pomeru k organizácii každodenne, a to i vtedy, keď ich pracovný čas nie je rozvrhnutý na všetky pracovné dni (§ 49, ods. 4 Zákonníka práce). Obdobne sa každodenne zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnanci, ktorí sú v pracovnom pomere u zamestnávateľa a vykonávajú prácu len priležitostne na výzvu a podľa potrieb zamestnávateľa.

Zamestnanci, vykonávajúci u zamestnávateľa práce vo viacerých pracovných pomeroch (§ 50 ZP), sa zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov organizácie vo fyzických osobách iba raz. Do evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na plne zamestnaných sa zahŕňajú prepočtom podľa pracovného úvæzku v jednotlivých pracovných pomeroch.

#### **Do evidenčného počtu zamestnancov nepatria:**

1. **osoby na materskej dovolenke § 166 ods. 1 Zákonníka práce);**
2. osoby na rodičovskej dovolenke; § 166, ods. 2 Zákonníka práce ;
3. **zamestnanci uvolnení resp. dočasne pridelení na výkon práce u iného zamestnávateľa v prípade, že im zamestnávateľ stáleho zamestnávateľa za vykonanú prácu buď neposkytuje mzdu alebo náhradu mzdy, alebo sú tieto plnenia refundované;**
4. zamestnanci vyslaní do škôl, kurzov, zaradení do vedeckej výchovy, zamestnanci vo vyšetrovacej väzbe a pod., ktorým zamestnávateľ neposkytuje mzdu;
5. **zamestnanci, ktorí svojvoľne opustili prácu v organizácii bez súhlasu zamestnávateľa a bez riadneho skončenia pracovného (členského) pomeru v prípade, ak ich neprítomnosť presiahla 4 týždne;**
6. zamestnanci, ktorým bolo poskytnuté neplatené voľno bez náhrady mzdy v rozsahu dĺžšom ako 4 týždne;
7. **osoby, ktoré nie sú v pracovnom, štátnozamestnaneckom alebo členskom pomere so zamestnávateľom;**
8. osoby, s ktorými bola uzavretá dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (§ 223 až § 228a Zákonníka práce);
9. **súkromní podnikatelia a ich spoločníci, ktorí nemajú uzatvorenú pracovnú zmluvu v danej organizácii (nie sú zamestnancami);**
10. fyzické osoby v právnom vzťahu, ktoré podľa novely zákona o sociálnom poistení s účinnosťou od 1. 1. 2011 nadobudli postavenie zamestnanca (napr. členovia predstavenstva, statutárneho orgánu, správnej a dozornej rady, kontrolnej komisie a iného správneho orgánu právnickej osoby, komanditisti komanditnej spoločnosti, osoby pracujúce na príkazné zmluvy, konatelia firiem, likvidátori, prokuristi a nútení správcovia, poslanci obecných a mestských zastupiteľstiev a poslanci zastupiteľstiev samosprávnych krajov), a ktoré nie sú v pracovnom pomere k organizácii (pre štatistické účely sa nepovažujú za zamestnancov).

## **5.5 Metodické vysvetlivky k obsahu jednotlivých ukazovateľov za organizáciu štvrtročného štatistického zisťovania**

### **Štvrtročný výkaz o cene práce ISCP(MPSVR SR) 1-04.**

#### **Element: zamestnávateľ**

1.	<b>ico</b> Identifikačné číslo spravodajskej jednotky.
2.	<b>nazov</b> Obchodné meno uvedené v registri organizácií, pod ktorým spravodajska jednotka robí právne úkony.
3.	<b>ul_cis</b> Názov ulice a číslo domu v meste sídla spravodajskej jednotky.
4.	<b>obec</b> Sídlo spravodajskej jednotky (obec, mesto).
5.	<b>psc</b> Poštové smerovacie číslo dodacej pošty sídla spravodajskej jednotky.
6.	<b>uzemie</b> Kód územia (okresu), v ktorom má spravodajska jednotka sídlo.
7.	<b>p_forma</b> Kód určuje právnu formu organizácie.
8.	<b>vlastnic</b> Kód určuje vlastníka organizácie.
9.	<b>odvetvie</b> Kód charakterizuje prevažujúcu činnosť organizácie. Podľa neho je organizácia zaradená do niektorého z pododvetví národného hospodárstva.
10.	<b>odb_zvaz</b> Kód určuje odborový zväz, ktorého je spravodajska jednotka členom.
11.	<b>kol_zml</b> Označenie typu kolektívnej zmluvy kódom, podľa ktorej sa riadi spravodajska jednotka. (1 žiadna, 3 podniková, 4 vyššieho stupňa). Kód 1 použije aj zamestnávateľ, u ktorého nie je odmeňovanie zamestnancov dohodnuté v kolektívnej zmluve.
12.	<b>poc_pracz</b> Priemerný evidenčný počet zamestnancov závodu spravodajskej jednotky.
13.	<b>poc_praczp</b> Priemerný evidenčný počet zamestnancov spravodajskej jednotky prepočítaný.
14.	<b>poc_pracp</b> Priemerný evidenčný počet zamestnancov organizácie, ku ktorej spravodajska jednotka organizačne patrí.
15.	<b>trh_vyr</b> Označenie najväčšieho odbytového trhu výrobkov, alebo územnej pôsobnosti spravodajskej jednotky podľa kódu (1 regionálny, 2 celoštátny, 3 EU, 4 svetový)

Všetky potrebné číselníky a informácie nájdete na našej stránke: <https://www.trexima.sk/metodika-vykazy-na-stiahnutie/>

Metodické vysvetlivky k obsahu jednotlivých ukazovateľov za zamestnanca štvrtročného štatistického zisťovania: **Štvrtročný výkaz o cene práce ISCP(MPSVR SR) 1-04.**

## Element: zamestnanec

1.	<b>idec</b> Číslo, pod ktorým bude zamestnanec jednoznačne evidovaný v súboroch pre zistovanie ISCP. Toto jedinečné číslo nemôže byť priradené inému ani novému zamestnancovi.
2.	<b>vek</b> Dosiahnutý vek zamestnanca v sledovanom období.
3.	<b>skisco08</b> Kód pracovnej činnosti zamestnanca podľa Klasifikácie zamestnaní na sedem miest (SK ISCO - 08 verzia 2016).
4.	<b>pracpozícia</b> Názov pracovnej pozície podľa interných smerníc (organizačnej štruktúry organizácie).
5.	<b>postihnutie</b> Kód zdravotného postihnutia: <b>1</b> -zdravotne postihnutý viac ako 40 a menej ako 70 %, <b>2</b> - zdravotne postihnutý viac ako 70 %, <b>3</b> - bez postihnutia.
6.	<b>pohlavie</b> Kód pohlavia zamestnanca (1 - muž, 2 - žena).
7.	<b>vzdelanie</b> Kód stupňa najvyššieho dosiahnutého vzdelania, podľa číselníka.
8.	<b>odborvzdelania</b> Kód odboru stredoškolského alebo vysokoškolského vzdelania podľa číselníka <b>len</b> u zamestnancov, ktorí ukončili štúdium v roku <b>1991</b> a neskôr. Postupné rozbalenie číselníka v programe v poradí: 1. Rok ukončenia štúdia. 2. Okres, v ktorom škola sídlí. 3. Typ školy (stredná, vysoká). 4. Názov školy. 5. Kód z Klasifikácie odboru vzdelania, ktoré ukončil zamestnanec.  Vzniknutý kód (20 miestny) bude zložený z nasledujúcich informácií: 12 – posledné dvojčislo roku ukončenia štúdia 123456789 – kód školy (9 miestny kód) 1234567 – kód Klasifikácie odboru vzdelania (7 miestny kód)  Jednotlivé kódy budú oddelené bodkou , výsledný formát (12.123456789.1234567). Podrobnejšia informácia o náplni úkazovateľa je uvedená v priloženom osobitnom dokumente pod názvom <b>Metodický manuál novej položky „odborvzdelania“</b>
9.	<b>tartrieda</b> Podla používanejho tarifného systému (napr.: 1-12, 1-14, 1-11), v prípade, že zamestnávateľ nepoužíva žiadny – vyplní sa 0, v organizáciách, v ktorých sú využívané zmluvné platy, zapíše sa kód 99.
10.	<b>stupne</b> Stupeň náročnosti práce
11.	<b>pracuv</b> Kód pracovného úvádzku (1 – plný pracovný úvádzok, 2 – skrátený pracovný čas).
12.	<b>percento</b> Uvedie sa percento pracovného úvádzku vzhľadom na dohodnutý týždenný fond u zamestnávateľa na príslušnej pracovnej pozícii, prípadne pracovišku. <i>Príklad: Skrátený pracovný čas 35 hodín: <math>(35,00/40,00) * 100 = 87,50</math></i> <i>Plný pracovný úvádzok 40 hodín <math>(40,00/40,00) * 100 = 100,00</math></i> <i>Pozn.: Ak je v spravodajskej jednotke dohodnutých niekoľko týždenných fondov, napr. u robotníckych zamestnaní 37,50 hod/týž., u ostatných zamestnancov 40,00 hod/týž., tak percento skrátenia u robotníckeho zamestnania sa bude vzťahovať k 37,50)</i>

13.	<b>typzmluvy</b> Kód typu pracovnej zmluvy (1 – pracovná zmluva na dobu neurčitú, 2 – na dobu určitú, 3 – pracovná zmluva so žiakom strednej odbornej školy, alebo odborného učílišta).
14.	<b>tyzdfond</b> Týždenný fond v zmysle § 85 Zákonníka práce dohodnutý v pracovnej zmluve podľa kolektívnej zmluvy, prípadne inej organizačnej normy (33,50; 36,00; 37,50; 40,00 alebo iný).
15.	<b>odpracd</b> Celkový počet hodín odpracovaných zamestnancom vrátane nadčasov, od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Za odpracovaný čas je potrebné považovať aj čas neaktívnej časti pracovnej pohotovosti na pracovišku (§ 96 ods. 2 Zákonníka práce). Započítavá sa sem čas strávený na pracovnej ceste v rámci pracovného času, za ktorý patrí mzda alebo funkčný plat. Do odpracovaného času sa nezapočítavajú poskytnuté prestávky na jedenie a oddych podľa § 91 Zákonníka práce s výnimkou prestávky na odpočinok a jedenie, pri ktorej sa zabezpečuje primeraný čas na odpočinok a jedenie bez prerušenia práce zamestnancom podľa § 91 ods. 5 ZP. Do počtu odpracovaných hodín sa nezapočítava žiadny čas, ktorý neboli zamestnancom odpracovaný bez ohľadu na to, či zamestnancovi vznikol za tento čas nárok na plnenie (napr. na náhradu mzdy za dovolenkou, za sviatok, za čas trvania prekážky v práci vrátane prekážky v práci podľa § 142 ods. 4 ZP, na náhradu počas dočasnej pracovnej neschopnosti alebo za čas ošetrovania člena rodiny a pod.) alebo zamestnanec nemal nárok na žiadne plnenie (napr. za čas prekážky v práci bez nároku na náhradu mzdy, za čerpanie neplateného volna, za čas neospravedlnenej absencie a pod.). V kategórii zamestnancov, ktorí majú nepravidelne rozvrhnutý pracovný čas v priebehu dňa, resp. týždňa (napr. zamestnanci v umeleckých profesiách) vykáže sa počet skutočne odpracovaných hodín za príslušné sledované obdobie. Ak organizácia uplatňuje <b>Konto pracovného času</b> podľa § 87a Zákonníka práce, za výkon práce v príslušnom týždni sa považuje čas, ktorý zodpovedá ustanovenému týždennému pracovnému času zamestnanca. Do „ <b>počtu odpracovaných hodín zamestnancami</b> “ sa zahrnie počet hodín zodpovedajúcich ustanovenému týždennému pracovnému času zamestnanca v prepočte podľa dní, v ktorých sa v pracovnom týždni uplatňovalo konto pracovného času zamestnanca.
16.	<b>nadcas</b> Hodiny <b>platenej</b> práce nadčas z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bola zamestnancom poskytnutá mzda a mzdrové zvýhodnenie (plat a jeho zvýšenie) za prácu nadčas od začiatku roku do konca referenčného obdobia.
17.	<b>cassviatky</b> Hodiny z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bolo zamestnancom poskytnuté mzdrové zvýhodnenie za prácu počas sviatkov.
18.	<b>cassobotanedela</b> Hodiny z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bolo zamestnancom poskytnuté mzdrové zvýhodnenie za prácu v sobotu a nedelu od začiatku roku do konca referenčného obdobia.
19.	<b>casnocna</b> Hodiny z odpracovaného času (odpracd.), za ktoré bolo zamestnancom poskytnuté mzdrové zvýhodnenie za nočnú prácu.
20.	<b>dovolenka</b> Počet skutočne čerpaných a <b>platených</b> hodín dovolenky (§ 110 – 117 ZP) kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. V tomto stípci sa neuvádzajú počet hodín dovolenky, ktorú zamestnanec nemohol vyčerpať a dostať za ňu náhradu mzdy.
21.	<b>pn</b> Počet hodín celkovej neprítomnosti na pracovišku <b>z fondu pracovného času</b> z dôvodu práceschopnosti kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia.

22.	<b>pvn</b> Počet hodín pracovného voľna, za ktoré zamestnanec poberal náhradu mzdy (sviatok, dovolenka, § 141 ZP).
23.	<b>pv</b> Počet hodín pracovného voľna, za ktoré zamestnanec nedostal náhradu mzdy.
24.	<b>cenaprace</b> Celková cena práce je súčet stĺpca 25 (zucmzda) a preddavkov na zdravotné a sociálne poistenie platené zamestnávateľom (na nemocenské poistenie + na poistenie v nezamestnanosti + na invalidné poistenie + na úrazové poistenie + na garančné poistenie + rezervný fond solidarity + na starobné poistenie).
25.	<b>zucmzda</b> Celková zúčtovaná mzda (plat) zahrňuje všetky platby súvisiace s celým sledovaným obdobím – súčet stĺpcov č. <b>26, 27, 33, 34, 35, 36</b> . Uvedie sa hrubá suma mzdy (platu) pred odpočítaním dane a odvodov kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Odstupné ani odchodné sa nezahŕňa.
26.	<b>zakmzda</b> Základná mzda (tarifný plat) podľa pracovnej zmluvy (platového výmeru) a za prácu nadčas kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Základná mzda je stanovená podľa mzdových predpisov pre odmeňovanie zamestnancov v mesačných, úkоловých a hodinových mzdách. Mesačná mzda je určená pevnou mesačnou tarifou nezávisle od počtu pracovných dní v mesiaci. Ak zamestnanec neodpracoval plný fond pracovného času, patrí mu iba pomerňa časť mesačnej tarify podľa skutočne odpracovaných dní. Pomerňu časť mesačnej tarify vypočítame tak, že mesačnú mzdu vydelíme počtom dní predpísanej fondu pracovného času príslušného mesiaca a vynásobíme počtom skutočne odpracovaných dní. Ak je zamestnanec odmeňovaný hodinovou tarifou, jeho mzdu vypočítame tak, že hodinovú tarifu vynásobíme počtom skutočne odpracovaných hodín. Pri úklovej mzdze sa zamestnancovi vypočíta mzda podľa počtu pracovných úkonov, operácií alebo vyrobených výrobkov za dané obdobie. K základnej mzdze treba uviesť prípadný úkolový nadzárobok odvodený od príslušnej mzdovej tarify.
27.	<b>priplad</b> Všetky príplatky a doplatky a mzdové zvýhodnenia k základnej mzdze kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia – príplatky za prácu nadčas (mzdové zvýhodnenie § 121 ZP), za prácu v sobotu (§ 122a) a v nedelu (§ 122b), vo sviatok (§ 122 ZP), mzdová kompenzácia za stažený výkon práce (§ 124 ZP), za nočnú prácu (§ 123 ZP), doplatok do minimálnej mzdy alebo minimálneho mzdového nároku, za zmennosť. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa zákona č 553/2003 Z. o. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (dalej len ZVZ) príplatky uvedené v § 8 až § 15 priznané mesačnou sumou, príplatky podľa § 16 až 18 a zvýšenie hodinovej sadzby funkčného platu podľa § 19 za hodinu vykonanej práce vyplatené za sledované obdobie. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZŠS napočítané príplatky uvedené v 130 až 136, zvýšenie hodinovej sadzby funkčného platu podľa § 137 ods. 2 ZŠS. A príplatky podľa § 139 až 141, § 143 a 147 z toho
28.	<b>pripladnadcas</b> Mzdové zvýhodnenie za prácu nadčas podľa § 121 ods. 1 ZP, zvýšenie hodinovej sadzby funkčného platu podľa § 19 ZVZ a § 137 ods. 2 ZŠS.
29.	<b>pripladsobota</b> Mzdové zvýhodnenie za prácu v sobotu (§ 122a ZP, § 17 ZVZ, § 140 ZŠS).
30.	<b>pripladnedela</b> Mzdové zvýhodnenie za prácu v nedelu (§ 122b ZP, § 17 ZVZ, § 140 ZŠS).

31.	<b>pripladsviatky</b> Mzdové zvýhodnenie za prácu počas sviatkov (§ 122 ZP, § 18 ZVZ, § 141 ods. 2 ZŠS)
32.	<b>pripladnocna</b> Mzdové zvýhodnenie za nočnú prácu (§ 123 ZP, § 16 ZVZ, § 139 ZŠS).
33.	<b>premodm</b> Prémie a odmeny, prípadne iné motivačné zložky miezd kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Ide o sumu nadtarifných zložiek mzdy a iných zložiek mzdy dohodnutých v pracovnej zmluve alebo inej zmluve (napr. vyplývajúce zo Zákonika práce). Ich výška sa stanovuje v závislosti na výkone, plnení ualožených úloh (odmeny) a splnení hodnotiacich ukazovateľov (prémie). Vyplácané sú spravidla v pravidelných, vopred dohodnutých termínoch (mesačne, štvrtročne, ročne). Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ § 20, ZŠS § 94.
34.	<b>mzdapoh</b> Mzda za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku (§ 96 ods. 3 Zákonika práce) vyplatená zamestnancom kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZVS je to funkčný plat za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku (§ 19a zákona č. 553/2003 Z. z.). Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZŠS je to funkčný plat za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku (§ 138 zákona č. 55/2017 Z. z.)
35.	<b>nahrady</b> Súčet náhrad mzdy hradených zamestnávateľom podľa Zákonika práce, ZVZ, kolektívnej či pracovnej zmluvy a mzdových predpisov za neodpracovaný čas. Náhrady miezd sa nevykazujú, ak sú súčasťou zmluvných platov.
36.	<b>ostatne</b> Nepravidelne vyplácané odmeny kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia – napr. odmeny v závislosti od výkunu práce, plnenia vyplácané ako 13., 14. plat, plat „na letnú dovolenkú“, „pred Vianočnými sviatkami“, naturálne mzdy a odmeny za prácu pri pracovnom alebo životnom výročí zamestnancov (§ 118, ods. 3 Zákonika práce), ktoré nie sú súčasťou základnej mzdy ani zákonom garantované §142 ZŠS. Nezahrňujú sa tu prémie a odmeny vyplácané pravidelne v každom výplatnom termíne, ktoré sú uvedené v položke 32. <b>z toho</b>
37.	<b>letnevianocneodmeny</b> Podľa § 130 ods. 2 ZP § 20 odsek 2, ZVZ a § 142 ods. 5 ZŠS sa odmena pri príležitosti obdobia letných dovoleniek vypláca v mesiaci jún príslušného kalendárneho roka a odmena pri príležitosti vianočných sviatkov v mesiaci december príslušného kalendárneho roka.
38.	<b>mzdanadcas</b> Z položky č. 25 uvedie sa celková vyplatená mzda za prácu nadčas vrátane príplatkov za prácu nadčas (mzdové zvýhodnenie § 121 ZP alebo zvýšenie § 19 ZVZ, § 94 ZŠS) kumulatívne od začiatku do konca sledovaného obdobia
39.	<b>sporenie</b> Sumy hradené zamestnávateľom a určené na sporenie zamestnancov (vnútropodnikové sporenie), zvýhodnený predaj akcií, prípadne ich rozdávanie zamestnancom zdarma kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Nepatria sem príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancov.
40.	<b>nahzapoh</b> Peňažné platby, poskytované osobám v pracovnom pomere k závodu (organizácií), ktoré patria za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti mimo pracovisko v zmysle § 96 ods. 5 Zákonika práce kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia. Pre zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ § 21 a § 21a, ZŠS § 100 ods. 1 a 2.
41.	<b>nahpn</b> Súčet náhrad príjmu za prvých 10 dní pracovnej neschopnosti zamestnanca hradených zamestnávateľom v súlade so zákonom č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov“

42.	<b>plnisk</b> Všetky peňažné plnenia hradené z použitelného zisku kumulatívne od začiatku roku do konca referenčného obdobia, napr. podiel na hospodárskych výsledkoch, odmeny, tantiem alebo prípadne ďalšie plnenia zvyšujúce príjem zamestnanca. Uvedú sa výlučne výplaty zo zisku vlastným zamestnancom, ktorí sú v pracovnom pomere v organizácii.
43.	<b>cistmzda</b> Čistá mzda v sledovanom období pre potreby tohto zisťovania sa vypočíta nasledovne: od celkovej hrubej mzdy sa odpočíta poistné (zdravotné, nemocenské, starobné, invalidné poistenie a poistenie v nezamestnanosti) a daň, ktorá sa vypočíta: (hrubá mzda - poistné - mesačná nezdaniteľná čiastka )*19%. Patrí sem aj daňový bonus na deti (Zákon o dani z príjmov § 33). Započítava sa aj ročné zúčtovanie dane (Zákon o dani z príjmov § 38). Započítava sa aj ročné zúčtovanie poistného na verejné zdravotné poistenie (Zákon o zdravotnom poistení § 19).
44.	<b>priemzda</b> Priemerný hodinový zárobok pre pracovno-právne účely v zmysle § 134 Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z., vypočítaný za posledné rozhodujúce obdobie v rámci sledovaného obdobia, (z vyplatenej mzdy, ktorá sa poskytuje za dlhšie obdobie ako kalendárny štvrtrok sa na účely zisťovania priemerného zárobku zahrnie len jej pomernej časť prípadajúca na sledovaný kalendárny štvrtrok). <i>Príklad: Ak je sledovaným obdobím napr. 4. štvrtrok., uvedie sa priemerný hodinový zárobok pre pracovno-právne účely vypočítaný zo mzdových údajov za 4. štvrtrok. V prípade, ak zamestnanec ukončil pracovný pomer v priebehu roka, vypočíta sa priemerný hodinový zárobok z posledného odpracovaného štvrtroka. U zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ sa priemerný hodinový zárobok vypočíta zo sumy funkčného platu určeného podľa § 4 ods. 4 ZVZ priznaný v čase, keď vznikol dôvod na jeho použitie. ZSS príslušná časť funkčného platu.</i>
45.	<b>pracovisko</b> Uvedie sa kód okresu pracoviska na 3 miesta podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky, kde konkrétny zamestnanec pracuje.
46.	<b>bydlisko</b> Uvedie sa kód okresu trvalého bydliska zamestnanca na 3 miesta podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky.
47.	<b>zakon</b> Uvedie sa kód zákona, podľa ktorého sú zamestnanci odmeňovaní: kód 1 - zákon č. 311/2001 Z. z. zákonník práce kód 2 - zákon č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Kód 3 - zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe.
48.	<b>stpris</b> Uvedie sa kód podľa číselníka ŠÚSR.
49.	<b>miesto</b> Uvedie sa jeden z nasledujúcich kódov u zamestnancov nastupujúcich do pracovného pomeru: 1. Po príhode zamestnanec nastúpil na pracovné miesto volné od začiatku sledovaného obdobia. 2. Po príhode zamestnanec nastúpil na pracovné miesto uvoľnené iným zamestnancom v rámci sledovaného obdobia. 3. Po príhode zamestnanec nastúpil na novoznáknuté pracovné miesto. Uvedie sa jeden z nasledujúcich kódov u zamestnancov vystupujúcich z pracovného pomeru: 4. Po odchode zamestnanca ostalo pracovné miesto do konca sledovaného obdobia volné. 5. Po odchode zamestnanca bolo pracovné miesto obsadené iným zamestnancom do konca sledovaného obdobia. 6. Po odchode zamestnanca pracovné miesto zaniklo.
<b>Vyplňuje sa len u zamestnancov nastupujúcich a vystupujúcich z pracovného pomeru v sledovanom štvrtroku.</b>	

50.	<b>nastup</b> Dátum nástupu zamestnanca do pracovného pomeru u zamestnávateľa. (deň-dd, mesiac-mm, rok-rrrr).
51.	<b>vystup</b> Dátum výstupu zamestnanca z pracovného pomeru u zamestnávateľa. (deň-dd, mesiac-mm, rok-rrrr).
<b>OKTÓBER</b>	
52.	<b>zucmzda</b> Celková hrubá mzda, za mesiac október, zahŕňajúca všetky pravidelné platby súvisiace s týmto obdobím a skutočne odpracovanými hodinami v mesiaci október – základnú mzdu, náhrady mzdy, prémie a odmeny vyplácané pravidelne v každom výplatnom období (aj keď sa suma z mesiaca na mesiac mení, mzdu za prácu nadčas a mzdové zvýhodnenia za prácu nadčas, nočnú prácu, prácu v zmenách, prácu počas sobôt a nediel, platby, ktoré celé platí zamestnávateľ, za obdobia neprítomnosti a prerušenia práce atď). Nezahŕňajú sa nepravidelne vyplácané odmeny.
53.	<b>mzdnadcaso</b> Celková dohodnutá mzda a mzdové zvýhodnenie (plat a zvýšenie) zaplatené zamestnancovi za prácu nadčas v mesiaci október.
54.	<b>mzdzyho</b> Všetky príplatky a doplatky k základnej mzdze za prácu v sobotu a nedele, sviatky (§ 122 ZP), za nočnú prácu (§ 123 ZP), vyplatené v mesiaci október. U zamestnancov odmeňovaných podľa ZVZ § 16, 17, 18, u zamestnancov odmeňovaných podľa ZŠS § 96, § 97, § 98.
55.	<b>psn</b> Príplatky za prácu v sobotu a nedele. (Z položky 54).
56.	<b>plathodo</b> Predstavujú celkový počet hodín platených zamestnancom pracujúcim na plný úvazok alebo skrátený pracovný čas za október. Do platených hodín sa započítavajú: skutočne odpracované hodiny v určenom pracovnom čase a v nadčase, zaplatený, avšak neodpracovaný čas (náhrady mzdy) napr. z dôvodu platenej dovolenky na zotavenie (§ 110 - § 117 ZP), sviatkov (§ 122 ods. 3 ZP), prekážok z dôvodov všeobecného záujmu (§ 136 ZP), školenia a štúdia popri zamestnaní (§ 140 ZP) a prekážok na strane zamestnávateľa (§ 142 ZP), ZŠS § 66, 67, 68.
57.	<b>osn</b> Odpracované hodiny v sobotu a nedele. (Z položky 56).
58.	<b>nadcashodo</b> Odpracované nadčasové hodiny v mesiaci október. Hodiny odpracované počas ustanoveného, alebo zmluvne dohodnutého pracovného času sa nezahŕňajú. Zahŕňajú sa len hodiny práce nadčas zodpovedajúce výplate za nadčas v položke 53.

**Pridané nové položky: 10, 17, 18, 19, 24, 28, 29, 30, 31, 32, 37 (platné od 4Q 2018)**

**Zmeny v položkách: 27, 34, 36 (platné od 3Q 2018)**

## 6 Metodika zaraďovania do SK ISCO-08

**Klasifikácia zamestnaní** - štatistická klasifikácia, ktorá slúži na zaznamenávanie, usporiadanie a prezentovanie informácií o štruktúre zamestnaní vo svete, v krajinе alebo v regióne. Umožňuje klasifikovať, analyzovať a prognózovať na jednej strane pracovné miesta a na druhej strane pracovné sily, ich pracovný potenciál (kvalifikáciu), čo je predpokladom zosúladenia požiadaviek trhu práce.

**Klasifikácia zamestnaní SK ISCO-08** je slovenská klasifikácia zamestnaní, ktorá vychádza z Medzinárodnej štandardnej klasifikácie zamestnaní (International Standard Classification of Occupations ISCO-08) je vydaná **Vyhľáškou Štatistického úradu 384/2015 Z.z.**, a nadvázuje na predošlú národnú Klasifikáciu zamestnaní KZAM R. Zdržuje pracovné pozície do jednotiek zamestnaná, ako najnižších článkov klasifikácie, ktoré sa združujú do podskupín, skupín, tried a hlavných tried na základe podobnosti zručností požadovaných na výkon daného zamestnania.

### AKO POSTUPOVAŤ PRI ZATRIEĐOVANÍ ZAMESTNANIA DO KLASIFIKÁCIE:

Čo potrebujem vedieť?

- > **názov zamestnania**
- > **náplň práce**
- > **odvetvie**
- > **úsek**

### Náplň práce zatriedovaných pracovníkov:

Pre zatriedenie pracovníka je rozhodujúci charakter pracovných úloh a povinností bez ohľadu na to, v akej organizácii prácu vykonáva.

- a) Pracovníci, ktorí vykonávajú **duševnú prácu** sú prevažne zatriedovaní do hlavných tried 1 až 5. Pracovníci vykonávajúci **manuálnu prácu** do hlavných tried 6 až 9.
- b) Pracovníci, ktorí **riadia** celú spoločnosť, resp. pracovníkov, ktorí majú pod sebou ešte ďalšiu hierarchickú štruktúru podriadených pracovníkov sa zatriedujú do hlavnej triedy 1. Ak pracovník riadi už len výkonných pracovníkov, zaradí sa do hlavnej triedy 3 medzi majstrov.
- c) Pracovníci, ktorí vykonávajú prácu vyžadujúcu si vysokú úroveň zručností vo vede a výskume, v polnohospodárove, v priemyselnej výrobe, stavebníctve, energetike, zdravotníctve, školstve, finančníctve, marketingu, personalistiky, riadenia a organizácie práce, informačných a komunikačných technológií, práva, umení, religionistike, žurnalistike, sociálnej práce a poradenstva sa zaraďujú do hlavných tried 2 a 3.
- d) Pracovníci vykonávajúci **administratívne práce** sa zaraďujú do hlavnej triedy 4.
- e) Pracovníci vykonávajúci práce v **obchode a službách** sa zaraďujú do hlavnej triedy 5.
- f) Pracovníci, ktorí **pestujú a zbierajú** plodiny, **chovajú a starajú** sa zvieratá, vyrábajú rôzne druhy živočíšnych výrobkov, kultivujú, udržujú a využívajú lesy, **chovajú alebo lovia** ryby sa zaraďujú do hlavnej triedy 6.

- g) Pracovníci vykonávajú prevažne **ručnú prácu** s využitím špecifických technických a praktických vedomostí a zručnosti pri výstavbe a údržbe budov, formovaní kovov, budovanie kovových konštrukcií, nastavovaní obrábacích strojov alebo pri vytváraní, nastavovaní, udržiavaní a oprave strojov, zariadení alebo nástrojov, pri tlačiarenských prácach a pri produkcií alebo spracovávaní potravín, textilu, alebo drevených, kovových a iných predmetov.
- h) **Operátori strojov a zariadení , montážni pracovníci a vodiči** sa zaraďujú do hlavnej triedy 8.
  - i) **Pomocní pracovníci** sa zaraďujú do hlavnej triedy 9.
  - j) **Príslušníci ozbrojených síl** sa bez ohľadu na charakter vykonávanej práce zaraďujú do hlavnej triedy O. Rozhodujúcim kritériom je **hodnosť**.

**Kumulované činnosti** - v príde, ak pracovník vykonáva rôzne pracovné úlohy, podľa ktorých by sa mohol zaradiť do 2 alebo viacerých podskupín, do klasifikácie sa zaradí podľa:

- prevažujúcej činnosti,
- ak sa nedá použiť predchádzajúce pravidlo, tak sa zaradí podľa najnáročnejšej činnosti.

**Najčastejšie chyby pri zaraďovaní pracovníkov do SK ISCO-08** - vzhľadom na rozmanitosť klasifikačných kritérií a početnosť jednotiek zamestnaní, dochádza v niektorých prípadoch k chybnému zatriedeniu pracovníkov.

Za najčastejšie chyby sa považujú:

- zaraďovanie podľa názvu pracovníka uvedeného v podnikovom katalógu, ktorý nemusí operovať s rovnakou terminológiou,
- časté využívanie jednotky zamestnaní „inde neuvedený“ z dôvodu uľahčenia si práce.

**Pri zatriedovaní sa neberie do úvahy:**

- forma pracovno-právneho vzťahu (či je osoba zamestnanec alebo samostatne zárobkovo činná osoba),
- veľkosť a ekonomicke zameranie zamestnávateľskej organizácie,
- dĺžka rokov praxe v zamestnaní.

**Pre správne zatriedovanie zamestnancov do klasifikácie SK ISCO-08 Vám bude nápomocná aplikácia na našej stránke [www.hisco.sk](http://www.hisco.sk).**

## **Štruktúra klasifikácie zamestnaní**

<b>0</b>	Príslušníci ozbrojených síl
<b>1</b>	Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci
<b>2</b>	Špecialisti
	<b>21</b> Špecialisti v oblasti vedy a techniky
	<b>22</b> Špecialisti v zdravotníctve
	<b>221</b> Lekári
	<b>2211</b> Všeobecní lekári
	<b>2211001</b> Všeobecný lekár pre deti a dorast (pediateer)
	<b>2211002</b> Všeobecný lekár pre dospelých
	<b>2211003</b> Lekár bez špecializácie
	<b>2211004</b> Posudkový lekár
	<b>2211005</b> Revízny lekár
	<b>2211006</b> Súdny lekár
	<b>2211007</b> Telovýchovný lekár
	<b>2212</b> Lekári špecialisti
	<b>222</b> Špecialisti v ošetrovateľstve a pôrodníctve
	<b>223</b> Špecialisti v oblasti tradičnej a alternatívnej medicíny
	<b>224</b> Paramedici
	<b>225</b> Veterinári lekári
	<b>226</b> Ostatní špecialisti v zdravotníctve
	<b>23</b> Pedagogickí a odborní pracovníci vo výchove a vzdelávaní
	<b>24</b> Špecialisti administratívnych, podporných a obchodných činností
	<b>25</b> Špecialisti v oblasti informačných a komunikačných technológií
	<b>26</b> Špecialisti v oblasti práva, sociálnych vecí a kultúry

## **Hlavné triedy SK ISCO-08**

### **1 Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci**

Zákonodarcovia, riadiaci pracovníci plánujú, riadia, koordinujú a hodnotia celkovú činnosť podnikov, vlády a iných organizácií alebo ich organizačné zložky. Formulujú a prehodnocujú ich politiku, zákony, pravidlá a predpisy.

Úlohy vykonávané zákonodarcami, riadiacimi pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: tvorba a poradenstvo týkajúce sa politiky, rozpočtu, zákonov a predpisov pre podniky, vládu a iné organizačné zložky; stanovenie cieľov a noriem, vytváranie a hodnotenie programov, politík a postupov na ich realizáciu; zabezpečovanie vývoja a implementácie príslušných systémov a postupov rozpočtovej kontroly; schvaľovanie materiálnych, ľudských a finančných zdrojov potrebných na realizáciu smerníc a programov; monitorovanie a hodnotenie výkonnosti organizácie alebo podniku a jeho zamestnancov; výber alebo schvaľovanie výberu zamestnancov; zabezpečovanie dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci; plánovanie a riadenie každodenných činností; vystupovanie a rokovanie v mene vlády, podniku alebo organizačnej zložky na schôdzach a pri iných príležitostiach.

### **2 Špecialisti**

Špecialisti zvyšujú súčasnú úroveň vedomostí, zaoberajú sa aplikáciou vedec-kých alebo umeleckých koncepcii a teórií, systematicky o nich vyučujú alebo sa

zapájajú do kombinácie niekoľkých týchto činností. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje pre kompetentný výkon práce zručnosti zodpovedajúce štvrté úrovni zručností podla ISCO.

Úlohy vykonávané špecialistami zvyčajne zahŕňajú: realizácia analýz a výskumu, vývoj koncepcii, teórií a operatívnych metód, poskytovanie poradenstva alebo uplatňovanie súčasných poznatkov z oblasti fyzikálnych vied, vrátane matematiky, techniky a technológie, z oblasti biologických vied, vrátane lekárskych a zdravotníckych služieb, ako aj z oblasti spoločenských a humanitných vied; výučba teórie a praxe v jednom alebo viacerých odboroch na rôznych úrovniach vzdelávania; výučba a vzdelávanie osôb s poruchami učenia alebo špeciálnymi potrebami; poskytovanie rôznych obchodných, právnych a sociálnych služieb; vytváranie a predvádzanie umeleckých diel; poskytovanie duchovnej podpory; príprava vedeckých prác a správ. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

### **3 Technici a odborní pracovníci**

Technici a odborní pracovníci vykonávajú technické a príbuzné úlohy spojené s výskumom a využitím vedeckých alebo umeleckých koncepcii a praktických metód, právnymi a obchodnými predpismi. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce tretej úrovni zručností podla ISCO.

Úlohy vykonávané technikmi a odbornými pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: vykonávanie technickej práce spojenej s výskumom a využitím koncepcii a praktických metód v oblasti fyzikálnych vied, vrátane techniky a technológie, prírodných vied, vrátane zdravotníctva, sociálnych a humanitných vied; organizovanie a vykonávanie rozličných technických služieb zameraných na obchod, financie, administratívu, aplikáciu právnych predpisov štátnej správou a sociálnej starostlivosť; poskytovanie technickej podpory pre umelecké a zábavné činnosti; účasť na športových aktivitách; plnenie niektorých náboženských úloh. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

### **4 Administratívní pracovníci**

Administratívní pracovníci zaznamenávajú, zhromažďujú, spracúvajú a vyhľadávajú informácie a vykonávajú rôzne administratívne úlohy súvisiace s peňažnými operáciami, organizovaním ciest, žiadosťmi o informácie a organizovaním pracovných stretnutí. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhej úrovni zručností podla ISCO.

Úlohy vykonávané administratívnymi pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: stenografovanie, písanie na stroji a obsluhovanie textových editorov a ostatných kancelárskych zariadení; zadávanie údajov do počítačov, plnenie sekretárskych povinností; zaznamenávanie a spracovávanie číselných údajov; zaznamenávanie stavu zásob, výroby a pohybu tovaru; evidencia o preprave cestujúcich a prepravovanom náklade; plnenie úradníckych povinností v knižniciach; zakladanie dokumentov; vykonávanie povinností súvisiacich s vybavovaním pošty; príprava a kontrola materiálu pred tlačou; pomoc osobám, ktoré nevedia písat a čítať v písomnom úradnom styku; vykonávanie peňažných operácií; vybavovanie služobných ciest; poskytovanie požadovaných informácií klientom a dojednávanie stretnutí; obsluhovanie telefónnej ústredne. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

## **5 Pracovníci v službách a obchode**

Pracovníci v službách a obchode poskytujú osobné a bezpečnostné služby súvisiace s cestovaním, vedením domácností, cateringom, osobnou starostlivosťou alebo ochranou pred požiarom a nezákonným konaním, prezentujú a predávajú tovar vo velkoobchodoch, maloobchodoch a v podobných organizáciach, ako aj v stánkoch a na trhoviskách. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhéj úrovni zručnosti podľa ISCO.

Úlohy vykonávané pracovníkmi v službách a obchode zvyčajne zahŕňajú: organizovanie a poskytovanie služieb pri cestovaní; vedenie domácnosti; príprava a podávanie jedál a nápojov; starostlivosť o deti; poskytovanie osobnej a základnej zdravotnej starostlivosti v domácnostiah alebo inštitúciach, poskytovanie kaderíckych služieb, kozmetických služieb a sprevádzanie na spoločenských podujatiach; predpovedanie budúcnosti; balzamovanie a zabezpečovanie pochrebov; poskytovanie bezpečnostných služieb a ochrana osôb a majetku pred požiarom a nezákonným konaním; udržiavanie poriadku a zabezpečovanie dodržiavania zákona; pôzovanie modelov pre reklamu, umeleckú tvorbu a prezentovanie produktov; predaj tovaru vo velkoobchodoch a maloobchodoch, ako aj v stánkoch a na trhoviskách a prezentovanie tovaru potenciálnym zákazníkom. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

## **6 Kvalifikovaní pracovníci v polnohospodárstve, lesníctve a rybárstve**

Kvalifikovaní pracovníci v polnohospodárstve, lesníctve a rybárstve pestujú a zbierajú plodiny rastúce na poliach, stromoch alebo kríkoch, zbierajú divo rastúce ovocie a rastliny; rozmniožujú, chovajú, starajú sa alebo lovia zvieratá, vyrábajú rôzne druhy živočíšnych výrobkov, kultivujú, udržujú a využívajú lesy, chovajú alebo lovia ryby a kultivujú alebo odchytávajú iné druhy vodných živočíchov, aby si zabezpečili stravu, prístrešie a príjem pre seba a svoje rodiny. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhéj úrovni zručnosti podľa ISCO.

Úlohy vykonávané kvalifikovanými pracovníkmi v polnohospodárstve, lesníctve a rybárstve zvyčajne zahŕňajú: obrábanie pôdy, siatie, pestovanie, hnojenie a zber polných plodín; pestovanie ovocných a ostatných druhov plodín na stromoch a kríkoch; pestovanie zeleniny a záhradníckych plodín, zber divo rastúceho ovocia a rastlín; chov, starostlivosť alebo lov zveri na mäso, mlieko, srst, kožušiny, kožu, hodváb, včelárske a iné produkty; pestovanie, udržiavanie a využívanie lesov; chov alebo lov rýb a iných druhov vodných živočíchov; skladovanie a základné spracovanie výrobkov; predaj výrobkov nákupcom, predajcom alebo na trhoviskách. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

## **7 Kvalifikovaní pracovníci a remeselníci**

Kvalifikovaní pracovníci a remeselníci využívajú špecifické technické a praktické vedomosti a zručnosti pri výstavbe a údržbe budov, formovaní kovov, budovaní kovových konštrukcií, nastavovaní obrábacích strojov alebo pri vytváraní, nastavovaní, udržiavaní a oprave strojov, zariadení alebo nástrojov, pri tlačiarenských prácach a pri produkcií alebo spracovávaní potravín, textilu alebo drevených, kovových a iných predmetov, vrátane remeselných výrobkov. Kompetentný

výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhej úrovni zručností podľa ISCO.

Práca je vykonávaná ručne, manuálnymi a ďalšími nástrojmi, ktoré sa využívajú na zníženie celkovej fyzickej zátěže a času potrebného na plnenie konkrétnych úloh, ako aj na zlepšenie kvality produktov. Úlohy vyžadujú pochopenie všetkých fáz procesu výroby, používaných materiálov a nástrojov a pochopenie podstaty a účelu konečného výrobku. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje schopnosti a zručnosti zodpovedajúce druhému stupňu podľa ISCO.

Úlohy vykonávané kvalifikovanými pracovníkmi a remeselníkmi zvyčajne zahŕňajú: výstavba, údržba a oprava budov a iných stavieb; odlievanie, zváranie a tvarovanie kovov; inštalácia a skladanie ľahkých kovových konštrukcií, zdvívacích a podobných zariadení; výroba strojov, nástrojov, zariadení a iných kovových predmetov; nastavovanie strojov pre operátorov alebo nastavovanie a prevádzka rôznych strojov; inštalácia, údržba a opravy priemyselných strojov, motorov a vozidiel, ako aj elektrických a elektronických nástrojov a iných zariadení; výroba presných nástrojov, šperkov, predmetov do domácnosti a iných predmetov zo vzácnych kovov, predmetov z keramiky, skla a podobných výrobkov; výroba remeselných výrobkov; tlačiarenské práce; výroba a spracovanie potravín a rôznych predmetov z dreva, textilu, kože a príbuzných materiálov. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi. Samostatne zárobkovo činný kvalifikovaní pracovníci a remeselníci, ktorí podnikajú samostatne alebo v spolupráci s niekoľkými ďalšími pracovníkmi, môžu vykonávať rôzne úlohy súvisiace s riadením podniku, účtovníctvom, vedením evidencie a zákazníckymi službami, avšak tieto úlohy obvykle nie sú hlavnou náplňou ich práce.

## **8 Operátori a montéri strojov a zariadení**

Operátori a montéri strojov a zariadení obsluhujú a monitorujú priemyselné a poľnohospodárské stroje a zariadenia priamo alebo pomocou diaľkového ovládania, riadia a ovládajú vlaky, motorové vozidlá a pohyblivé stroje a zariadenia alebo montujú výrobky z dielov na základe presne stanovených parametrov a postupov. Kompetentný výkon väčšiny zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce druhej úrovni zručností podľa ISCO.

Práca si vyžaduje najmä pochopenie a skúsenosti v oblasti práce s priemyselnými a poľnohospodárskymi strojmi a zariadeniami, ako aj schopnosť zvládnúť tempo operácií určované rýchlosťou zariadenia a adaptáciu na technologické inovácie. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje schopnosti a zručnosti zodpovedajúce druhému stupňu podľa ISCO.

Úlohy vykonávané operátormi a montérmi strojov a zariadení zvyčajne zahŕňajú: obsluha a monitorovanie ľahobrných alebo iných priemyselných strojov a zariadení na spracovanie kovov, nerastov, skla, keramiky, dreva, papiera, alebo chemikálií; obsluha a monitorovanie strojov a zariadení používaných na výrobu predmetov vyrobených z kovu, nerastov, chemikálií, gumy, plastu, dreva, papiera, textilu, kožušiny alebo kože, a ktoré spracovávajú potraviny a podobné výrobky; riadenie a ovládanie vlakov a motorových vozidiel; riadenie, ovládanie a monitorovanie mobilných priemyselných a poľnohospodárskych strojov a zariadení; montáž výrobkov z dielov na základe presne stanovených parametrov a postupov. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

## **9 Pomocní a nekvalifikovaní pracovníci**

Pomocní a nekvalifikovaní pracovníci vykonávajú jednoduché a bežné úlohy, ktoré môžu vyžadovať použitie ručného náradia a značnú fyzickú námahu. Väčšina zamestnaní v tejto hlavnej triede vyžaduje zručnosti zodpovedajúce prvej úrovni zručností podľa ISCO.

Úlohy vykonávané pomocnými a nekvalifikovanými pracovníkmi zvyčajne zahŕňajú: čistenie, dopĺňanie zásob a vykonávanie základnej údržby v bytoch, domoch, kuchyniach, hoteloch, kanceláriách a iných budovách; umývanie automobilov a okien; pomoc v kuchyni a vykonávanie jednoduchých úloh pri príprave jedla; doručovanie správ alebo tovaru; nosenie batožiny a zaobchádzanie s batožinou a nákladom; dopĺňanie automatov alebo zistovanie stavu a nulovanie meracích prístrojov; zber a triedenie odpadu; zamietanie ulíc a podobných miest; vykonávanie rôznych jednoduchých úloh v polnohospodárstve, rybolove, love alebo odchytie; vykonávanie jednoduchých úloh spojených s ťažbou, výstavbou a výrobou vrátane triedenia výrobkov; ručné balenie a vybaľovanie výrobkov a napĺňanie regálov; poskytovanie rôznych pouličných služieb; pedálovanie alebo ručné vedenie vozidiel na prepravu osôb a tovaru; riadenie vozidla poháňaného zvieratom alebo strojom. Jednou z ich úloh môže byť aj dohľad nad ostatnými pracovníkmi.

## **0 Príslušníci ozbrojených síl**

Do hlavnej triedy Príslušníci ozbrojených síl patria všetky zamestnania, ktoré vykonávajú príslušníci ozbrojených síl. Patria sem zamestnanci, ktorí v súčasnosti slúžia v ozbrojených silách na dobrovoľnej alebo profesionálnej báze, nie je im povolené prijať civilné zamestnanie a podliehajú vojenskej disciplíne, vrátane pomocných príslušníkov. Do tejto hlavnej triedy sú zahrnutí riadni príslušníci ozbrojených síl.

## **7 Napíňanie položky „Odbor vzdelania“**

Cieľom klasifikácie je získať informácie, ktoré umožnia významne sprehľadniť uplatnenie čerstvých absolventov, ale aj starších zamestnancov, ktorí ukončili štúdium najvyššieho dosiahnutého stupňa vzdelania od roku 1991.

Na základe týchto informácií bude Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR a Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR schopné relevantného zhodnotenia efektivity vynaložených verejných prostriedkov na vzdelávanie vysokých a stredných škôl a uskutočniť efektívne nastavenie kvalitatívnych učazovateľov pre každú vzdelávaciu organizáciu poskytujúcu formálne vzdelávanie.

Konečným výsledkom bude zosúladenie ponuky a dopytu na trhu práce so zreteľom na hospodársku politiku štátu a potreby zamestnávateľov a prognózy trhu práce, a tým zníženie nezamestnanosti najmä absolventov a mladých ľudí.

### **Konštrukcia položky KOV**

Pri napĺňaní údajov v rámci tejto položky je požadovaný **rok ukončenia štúdia** najvyššieho ukončeného stupňa vzdelania zamestnanca (posledné dvojčíslie), **identifikačné číslo školy** a príslušný **kód Klasifikácie odboru vzdelania**, ktorý zamestnanec absolvoval.

Vzniknutý kód bude zložený z nasledujúcich informácií:

- 12 – posledné dvojčíslie roku, v ktorom ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelania,
- 123456789 – kód školy (9 miestny kód),
- 1234567 – kód Klasifikácie odboru vzdelania (7 miestny kód).

Jednotlivé kódy budú oddelené bodkou, výsledný formát (**12.123456789.1234567**).

### **Postup vyplňovania:**

Kedže identifikačné čísla škôl a kódy Klasifikácie odborov vzdelania sú všeobecne menej známe, bude možné sa k nim ľahko dopracovať. V spolupráci so softvérovými spoločnosťami sú uvedené **priamo v PaM programoch**, alebo aj na stránke spracovateľskej organizácie <https://zbery.trexima.sk/kov>. Ako pomôcka bude slúžiť slovná a postupne sa rozbalujúca aplikácia. V praxi pri vyplňovaní môžu nastať aj špeciálne prípady, kedy zamestnanec má viacero ukončených škôl s rovnakým stupňom vzdelania, alebo študoval v zahraničí. V týchto prípadoch postupujeme nasledovne:

### **Dve vysoké školy:**

V prípade, že zamestnanec má ukončené viaceré školy s rovnakým najvyšším stupňom vzdelania, vyplní sa škola a príslušný odbor, ktoré najviac zodpovedajú vykonávanému zamestnaniu v podniku.

Príklad: zamestnanec pracuje v zamestnaní ako **daňový špecialista** a má ukončené vysokoškolské **vzdelanie II stupňa**:

**Variant 1. na Ekonomickej univerzite v Bratislave**, kód odboru vzdelania **6215800 - poistná matematika a štatistika**.

**Variant 2. na Vysokej škole zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave**, kód odboru vzdelania **7561800 - sociálna práca**.

t.j. vyplní sa škola a odbor **variant 1.**

### **Zahraničné školy:**

Ak zamestnanec ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelanie v zahraničí, doplní sa 7 - miestny kód Klasifikácie odboru vzdelania na základe ***rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR*** z dokladu „***Uznanie ukončeného vzdelania***“. Ako kód zahraničnej školy sa uvedie 9 - miestny kód **111111111**.

**Príklad 1:** zamestnanec študoval v Anglicku na vysokej škole a úspešne ukončil vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v roku 2003. Z rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR z dokladu „***Uznanie ukončeného vzdelania***“ bol pridelený kód KOV 6290900 - podnikový manažment. Kód bude mať tvar **(03.11111111. 6290900)**.

**Príklad 2:** ak zamestnanec **nemá tento doklad** (pretože nie je povinné si vyžiať uznanie z Ministerstva školstva o výštudovaní v zahraničí na podmienky SR), kód bude vytvorený iba z roku ukončenia zahraničnej školy, a kódy školy a odboru vzdelania budú vyplnené jednotky **(12.11111111.1111111)**.

### **Vojenské a policajné školy:**

V prípade, že zamestnanec ukončil školu, ktorá spadá pod Ministerstvo vnútra SR a Ministerstvo obrany SR (policajná akadémia, akadémia ozbrojených síl a pod.), kód bude vytvorený iba z roku ukončenia príslušnej školy a v kóde školy a odboru vzdelania budú vyplnené dvojky **(12.222222222.2222222)**.

**Pri zamestnancovi, ktorý ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelania pred rokom 1991, alebo má iba základnú školu, sa táto položka nevyplňa!**

Pre uláčenie naplnenia požadovaného 20 miestneho kódu jednotlivými spravodajskými jednotkami v PaM programoch bude napĺňanie realizované pomocou rozbalovacej ponuky (**postupne sa otvárajúce menu**) v nasledujúcich krokoch:

- 1. Rok ukončenia štúdia** (posledné dvojčisťe roku, v ktorom ukončil najvyšší dosiahnutý stupeň vzdelania, výstup do 20 miestneho kódu bude posledné dvojčisťe roku napr. **12.xxxxxxxxx.xxxxxxx**).
- 2. Názov okresu sídla školy** v danom zvolenom roku. Spravodajskej jednotke sa rozbalí ponuka **názovov okresov** platiacich v danom období. Z nich sa vyberie vždy len jeden okres.
- 3. Typ školy** (stredná, vysoká). Spravodajská jednotka si vyberie z ponuky Stredná škola, Vysoká škola.
- 4. Názov školy** (po zadaní vyššie uvedených troch kritérií sa zobrazia len **názvy škôl/školy** spĺňajúce vyššie uvedené zvolené kritériá (uvedené v bodoch 1., 2. a 3.)). Spravodajská jednotka si vyberie z ponúkaných názvov škôl. Výstup do 20 miestneho kódu bude 9 miestne číslo vybranej školy **12.123456789.xxxxxxx**.
- 5. Názov odboru vzdelania z Klasifikácie odboru vzdelania**, ktorý ukončil zamestnanec v danej škole. Spravodajská jednotka si vyberie z ponúkanych **názvov odborov vzdelania**, ktoré v tom danom roku mohli absolventi zvolenej školy skončiť. Výstup do 20 miestneho kódu bude 7 miestne číslo **12.123456789.1234567**.

